

Протокол согласования образовательной программы среднего профессионального образования по профессии
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

с. Пестравка

«31» марта 2023 г.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Пестравский государственный техникум имени Героя Социалистического Труда Анатолия устиновича Сычёва», именуемый в дальнейшем «Сторона – 1», в лице директора Кузнецова Александра Сергеевича, с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства муниципального района Пестравский Самарской области»

(наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Сторона – 2», в лице руководителя, Позднякова Петра Анатольевича

(должность, фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», согласовали основную профессиональную образовательную программу по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Заключение

№\№ п\п	Наименование документа	Результат согласования
1.	Основная профессиональная образовательная программа	Представленная основная профессиональная образовательная программа по профессии разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 355 от 24 мая 2022 года с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. В ней конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, приобретаемого практического опыта, умений и знаний. Образовательная программа по данной профессии предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательного, социально-гуманитарного, общепрофессионального, профессионального; и разделов: физическая культура, учебная практика (производственное обучение); производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация. Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. При формировании образовательной программы на произведено ее обновление в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов регионального рынка труда, требований профессиональных стандартов, демонстрационного экзамена.
2.	Рабочий учебный план по профессии	Рабочий учебный план по указанной профессии составлен в соответствии со структурой программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, установленной ФГОС. Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских.

		Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и последовательность их изучения. При формировании учебного плана распределен весь объем учебного времени, отведенный на реализацию образовательной программы, включая инвариантную и вариативную части.
3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей обязательной части	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе примерных, имеют единую структуру. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.
4.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей вариативной части	Вариативная часть образовательной программы составляет около 30 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть образовательной программы оптимально распределяет объем времени для профессиональной составляющей подготовки рабочего; дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей вариативной части имеют единую структуру. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.
5.	Календарный график учебного процесса	Календарный график учебного процесса отражает объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей и практик, последовательность их изучения. Для учебных дисциплин и профессиональных модулей указаны часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы обучающихся, отведенные на их изучение, а для всех видов практик указываются только часы обязательной учебной нагрузки.
6.	Фонд оценочных средств (комплект оценочных средств)	Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (промежуточная аттестация) в училище созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Программы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям профессионального цикла содержат конкретные формы и процедуры; приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.
7.	Согласование образовательных результатов	ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

		ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК.06 Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности: ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями. ПК 2.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями. ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами. ПК 2.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями. ПК 2.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах. ПК 2.6. Выполнять мелиоративные работы. ПК 2.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства. ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.
--	--	--

Вывод: В процессе анализа требований работодателей к высокопрофессионального специалиста ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» и работодатели пришли к следующему соглашению:

- виды профессиональной деятельности, профессиональные и общие компетенции, определённые требованиям ФГОС, а также дополнительные образовательные результаты, введенные в ППКРС за счет часов вариативной части циклов в полном объеме обеспечивают требования рынка труда к профессиональной квалификации будущих специалистов, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в агропромышленном комплексе и готовых продолжать профессиональное образование. Представленная для согласования программа подготовки специалистов по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства соответствует:
- требованиям ФГОС СПО, по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;

- требованиям профессионального стандарта 13.006 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- требованиям демонстрационного экзамена и регионального чемпионата «Профессионалы»;
- запросам и потребностям региональному рынка труда и работодателей;
- особенностям развития экономики Самарской области.

Рекомендована к использованию в образовательном процессе ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва».

Адреса, реквизиты, подписи Сторон

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Пестравский государственный техникум имени Героя Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва»

446160, Российская Федерация, Самарская область,
ул. Коммунистическая, д. 62 «А»
Телефон: 8(84674)21259
Факс 884674) 21156
ИНН 637800745/637801001
ОГРН 1026303779358
л\с 614.65.034.0
ЕКС р\с 40102810545370000036
Казначейский счёт 03224643360000004200
ОТДЕЛЕНИЕ САМАР БАНКА РОССИИ/УФК по
Самарской области г. Самара
БИК 013601205

МКУ «Управление сельского хозяйства муниципального района Пестравский Самарской области»

*446160, Самарская обл.
Пестравский р-н,
с. Пестравское, ул.
50 лет Победы, д. 57.
ИНН 6375198779
КДХ 637501001
ОГРН 1096375000160*

Директор  А.С. Кузнецов

«31» *марта* 20*23* г.



Заместитель Главы - Руководитель

 П.А. Поздняков
«31» *марта* 20*23* г.

