

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Пестравский государственный техникум имени Героя
Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»

от «27» 02 2024г. № 21



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

по СГ.08 Общие компетенции профессионала

по профессии

15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

с. Пестравка, 2024

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Пестравский государственный техникум имени Героя
Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»

от «___» _____ 20___ г. №___

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

по СГ.08 Общие компетенции профессионала

по профессии

15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Введение

Методические указания по дисциплине СГ 08 Общие компетенции профессионала для выполнения практических занятий созданы в помощь студентам для работы на занятиях, подготовки к практическим занятиям, правильного составления отчетов.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны

уметь:

называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности;

анализировать рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями, указывая на её соответствия \ несоответствие эталонной ситуации;

выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи;

извлекать информацию по одному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию;

систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры;

выделять в источнике информации вывод и\или аргументы, обосновывающие определенный вывод;

участвовать в групповом суждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу;

аргументировано отвергать или принимать идеи других участников группового обсуждения;

соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использовать вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи;

извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации;

создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры;

планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии;

анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи;

самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации;

планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности;

оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев;

планировать продукт (задает характеристики) на основе заданных критериев его оценки;

самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно- библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета;

извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информации;

проводить группировку и классификацию объектов, процессов, явлений;

систематизировать информацию в рамках заданной сложной структуры;

предлагать простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачами информационного поиска;

делать вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или проводит аргументы в поддержку вывода;

договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы);

задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других участников группового обсуждения убеждается, что другие участники группового обсуждения поняли предложенную идею;

соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентации товара \ услуг);

извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию;

создавать стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры;

разбивать поставленную цели на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач;

выбирать способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами;

самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе с моделированной и обоснованной идеальной ситуации на основе с моделированной и обоснованной идеальной ситуации;

определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации;

определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности;

оценивать результаты деятельности по заданным показателям;

выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности;

оценивать последствия принятых решений;

проводить анализ ситуации по заданным критериям и называть риски;

анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижение цели;

формировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации;

характеризовать произвольно заданный источник информации в соответствии с задачей информационного поиска;

извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска \ избыточную информацию \ противопоставляемую или противоречивую информацию;

систематизировать информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре;

задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности;

делать вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях;

принимать и фиксировать решение по всем вопросам для группового обсуждения;

развивать и дополнять идеи других участников группового обсуждения (разрабатывать чужую идею);

использовать средства наглядности в процессе деловой коммуникации;

извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определяя основную тему, звучавшие предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки;

создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и/или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции.

знать:

сущность и социальную значимость своей будущей профессии;

оценки социальной значимости своей будущей профессии;

типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

В процессе выполнения практических занятий должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Приступая к выполнению практического занятия, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральными государственными стандартами, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического задания, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практическому занятию Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Отчет о практическом занятии Вы должны выполнить по приведенному алгоритму, опираясь на образец.

Наличие положительной оценки по практическим занятиям необходимо для получения зачета по дисциплине, поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическое занятие Вы должны найти время для его выполнения или пересдачи.

Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Тематический план

Наименование раздела и темы	Кол-во часов на прак. занятие
Раздел 1. Рынок труда	1
Тема 1.1.Изучение рынка труда.	1
Раздел 2. Формирование функциональной грамотности	5
Тема 2.1.Формирование читательской грамотности	1
Тема 2.2.Формирование естественно-научной грамотности	1
Тема 2.3.Формирование математической грамотности	1
Тема 2.4.Формирование финансовой грамотности	1
Тема 2.5.Формирование креативного мышления	1
Раздел 3. Формирование общих компетенций	9
Тема 3.1.Формирование ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1
Тема 3.2.Формирование ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1
Тема 3.3.Формирование ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1
Тема 3.4.Формирование ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1
Тема 3.5.Формирование ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты анти коррупционного поведения	1
Тема 3.6.Формирование ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1
Тема 3.7.Формирование ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	1
Тема 3.8.Формирование ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1
Тема 3.9.Формирование ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1
Раздел 4. Проектирование профессиональной карьеры	3

Тема 4.1.Эффективные методы поиска работы. Карьерный трек «Трудоустройство».	1
Тема 4.2.Проектирование профессиональной карьеры. Карьерные треки: «Открытие собственного дела»; «Самозанятость»; «Продолжение обучения»	1
Тема 4.3.Актуализация карьерного трека	1
Итоговая аттестация. Д/З. П.З	1
Итого	19

Раздел I. Рынок труда

Тема 1.1 Изучение рынка труда.

Практико-ориентированное занятие № 1.

Регистрация в АИС, ознакомление с сервисами АИС. Формирование карьерной карты.

Практическое занятие № 1

Регистрация в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область», ознакомление с сервисами АИС.

Разработка карьерной карты с использованием сервиса АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»:

- проектирование карьерного пути (ступени);
- подбор предприятий региона для реализации карьеры;
- подбор площадок для практической подготовки, дуального, целевого обучения; трудоустройства.

Раздел 2. Формирование функциональной грамотности

Тема 2.1. Формирование читательской грамотности

Практико-ориентированное занятие № 2. Развитие навыков быстрого и эффективного чтения

Развить навыки оценки уровня читательской и естественно-научной грамотности, а также умение анализировать и интерпретировать результаты для дальнейшего улучшения образовательного процесса.

Задание 1. Прочитайте статью «Туризм новой волны. Для ответа на вопрос отметьте нужные варианты ответа.

Туризм новой волны

Пешеходный туризм в России был популярен всегда. Когда появилась возможность выезжать за границу и отдыхать «с комфортом», пешие путешествия по России ушли на второй план. Но сегодня интерес к ним возвращается. Это уже не только поход с друзьями по окрестностям. Можно отправиться покорять Эльбрус или на край земли – Камчатку. «Мы живём в прекрасной стране, но толком её не знаем, – говорит Александр, один из основателей компании «КомпасРу», занимающейся туризмом нового типа. – Многие уже объездили половину земного шара и только сейчас решили отправиться в свой первый поход по родной земле. Мы готовы в этом помочь».

Поход с турклубом даёт возможность за разумные деньги не просто попасть в удивительные места, но и открыть что-то в себе самом, побыть вне информационного шума, наедине со своими мыслями.

При этом туркомпания предоставляет необходимое снаряжение. Группы ведут профессиональные инструкторы, знающие маршрут до мелочей и отвечающие за организацию ночёвок и питания. От участников специальная подготовка не требуется. Главное – быть готовым преодолевать себя и забыть про смартфон.

Вопрос: В чём основные преимущества похода с туристической компанией «КомпасРу», которых не может дать поход с друзьями?

Отметьте все верные варианты ответа.

- ☐ Можно сосредоточиться на самом пути, не думая о палатках, завтраках и ужинах.
- ☐ Можно объездить половину земного шара.
- ☐ Не нужно приобретать снаряжение.
- ☐ Можно открыть что-то новое в себе самом.
- ☐ Можно отдохнуть от цивилизации.

Задание 2. Прочитайте пост «Наболело» из социальной сети. Ответьте на все вопросы.

Наболело

Пытаюсь для себя сформулировать, чем мне так активно не нравятся коммерческие походы. На мой взгляд, такая организация провоцирует обман и безответственность участников.

Идя в такой поход, человек, в сущности, не принимает никаких самостоятельных решений и ни за что не отвечает. Он НЕ выбирает, с кем идти (проблема психологической совместимости – головная боль организаторов и инструкторов). НЕ выбирает, куда и как идти. НЕ думает над питанием и раскладкой (максимум получает задание перед походом купить два кило гречки и положить в рюкзак). НЕ особо задумывается над своими реальными навыками, умениями, возможностями и их соответствием маршруту и уж тем более – уровню остальных участников. Это опять-таки головная боль инструкторов.

Но при этом на протяжении всего маршрута и по его итогам человеку усиленно рисуют героический образ себя любимого. Не каждый сможет целую неделю прожить без душа и планшета, а вот он – ого-го! – ногами шёл/руками грёб и вообще готовый «выживальщик»! По факту человек ничего не умеет по итогам такого похода (в первую очередь не умеет думать самостоятельно и нести ответственность за свои слова и поступки, остальное – дело наживное), но совершенно убеждён в обратном. Естественно, он в восторге – он крут, он герой! 99,9 % людей не в состоянии отличить состояние «быть героем» от «дали почувствовать себя героем». Второе допустимо и даже иногда желательно для детей (как аванс и опора для будущего движения вперед), во взрослых же людях поддерживает инфантилизм и безответственность. В лучшем случае человек просто продолжает ходить в такие коммерческие походы. В худшем – несколько таких инфантилов выходят в свободное плавание, и начинается самое интересное – девушка с серьёзной травмой ног, оставленная одна в зимних Хиби́нах (а чё такого, она ж сама согласилась, что только помеха для группы – как-нибудь добредёт до базы... наверно...) Две байдарки из одной группы, вставшие на ночлег в паре километров друг от друга, у одних палатка, у других котелки (а чё они так медленно гребут...)

Не претендую на истину в последней инстанции. Просто именно поэтому лично я не хожу в коммерческие походы и десять раз подумаю, идти ли в поход с человеком с опытом исключительно таких походов.

Вопрос 1: Каким двум главным умениям, по мнению автора поста, человека должен учить поход?

*Отметьте **все** верные варианты ответа.*

- ☐ обходиться без душа, планшета и других удобств цивилизации
- ☐ выбирать, куда и как идти
- ☐ принимать самостоятельные решения
- ☐ думать над питанием и раскладкой вещей и продуктов
- ☐ отвечать за свои слова и действия

Вопрос 2: Текст поста пропитан едкой иронией. Над кем или над чем иронизирует автор?

*Отметьте **один** верный вариант ответа.*

- ☐ Над компаниями, которые организуют коммерческие походы.
- ☐ Над туристами, отправляющимися в первые самостоятельные походы.
- ☐ Над туристами, считающими себя героями.
- ☐ Над горе-инструкторами.

Вопрос 3: Какая идея выражена в представленном тексте?

*Отметьте **один** верный вариант ответа.*

- ☐ Коммерческие походы дают опыт преодоления себя и личностного роста.
- ☐ Коммерческий активный туризм – это «недотуризм».
- ☐ Некоммерческие походы доступны далеко не для всех.

Критерии оценивания

Задание 1. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
2	Выбраны ответы 1 (Можно сосредоточиться на самом пути, не думая о палатках, завтраках и ужинах), 3 (Не нужно приобретать снаряжение) и никакие другие.
1	Выбран только ответ 1 или только ответ 3, другие ответы не выбраны.
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбраны ответы 3 (принимать самостоятельные решения), 5 (отвечать за свои слова и действия) и никакие другие.
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 2.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 3 (Над туристами, считающими себя героями).
0	Выбран другой вариант ответа, или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 3.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 2 (Коммерческий активный туризм – это «недотуризм»).
0	Выбран другой вариант ответа, или ответ отсутствует.

Тема 2.2.Формирование естественно-научной грамотности

Практико-ориентированное занятие № 3. Оценка уровня естественно-научной грамотности

Цель занятия:

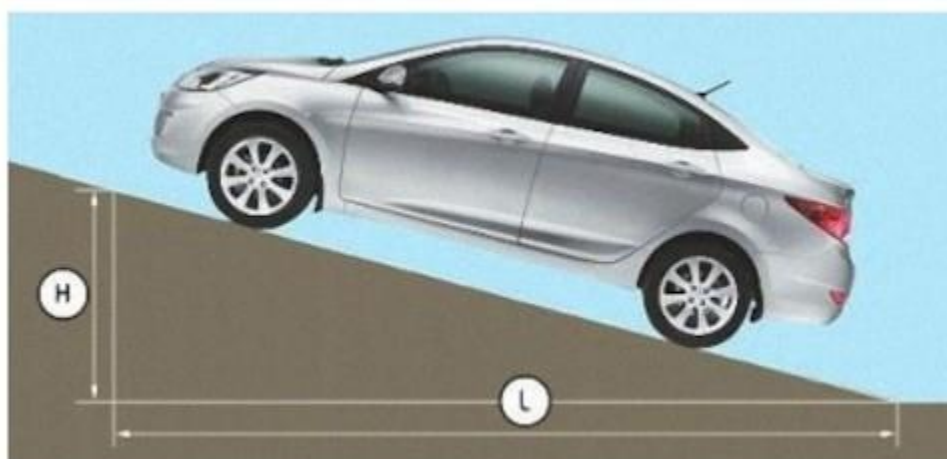
Развить навыки оценки уровня естественно-научной грамотности, а также умение анализировать и интерпретировать результаты для дальнейшего улучшения образовательного процесса.

Оценка естественно-научной грамотности

Задание 1. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос.

Чтобы гарантировать высокое качество шин, проводятся испытания шин разных марок на специальных стендах. Важная характеристика, которую определяют во время этих испытаний, – коэффициент сцепления шины с дорожным покрытием, иначе говоря, **коэффициент трения покоя** между шиной и дорогой.

Один из способов определения коэффициента сцепления показан на рисунке ниже. В процессе испытания автомобиль с заблокированными колесами ставят на площадку, угол наклона которой можно менять.



Вопрос 1: Какую величину необходимо измерять при определении коэффициента сцепления шины с дорожным покрытием?

Отметьте **один** верный вариант ответа.

- ☐ Угол наклона площадки.
- ☐ Длина автомобиля.
- ☐ Диаметр колеса.

- Масса автомобиля.

Задание 2. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос.

Как устроена снежная пушка? Главным её узлом является вентилятор большой мощности, создающий непрерывный поток воздуха, в который через форсунки впрыскиваются капельки воды.



Через другую группу форсунок выбрасывается смесь воды и сжатого воздуха, которая формирует центры кристаллизации в виде мельчайших льдинок.

Для того чтобы снизить температуру, при которой происходит формирование снега, в эти форсунки подаётся именно сжатый воздух, потому что при быстром расширении газа (в данном случае воздуха) в окружающее пространство его температура понижается.

Это явление называется эффектом Джоуля-Томсона.

Вопрос1:

Этот эффект можно легко наблюдать с помощью такого простого опыта. С силой выдыхайте воздух через узкую щёлку между губами.

Какие утверждения, приведённые ниже, подтверждают, что в этом опыте действительно наблюдается эффект Джоуля-Томсона?

*Отметьте **два** верных варианта ответа.*

- При таком выдохе воздух распространяется на большее расстояние, чем при выдохе широко открытым ртом.
- При таком выдохе давление воздуха внутри рта больше атмосферного давления.
- При таком выдохе влажность воздуха, выдохнутого изо рта, ниже, чем влажность воздуха внутри рта.
- При таком выдохе температура воздуха, выдохнутого изо рта, ниже, чем температура воздуха внутри рта.
- При таком выдохе воздух из лёгких выходит дольше, чем при обычном выдохе.

Задание 3. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос.

Наконец ваш автоматический аппарат подлетел к астероиду, для чего ему потребовалось почти четыре года. Для того чтобы он мог совершать необходимые

маневры и проводить исследования с помощью различных приборов, ему необходима дополнительная энергия. Для этого на аппарате «Хаябуса-2» установлены солнечные батареи. Но насколько они эффективны на астероиде Рюгу по сравнению, например, с эффективностью таких же батарей, расположенных на земной поверхности?



Вопрос 1: Сравните эффективность солнечных батарей, оказавшихся на астероиде Рюгу, с эффективностью таких же батарей, расположенных на земной поверхности.

*Отметьте **один** верный вариант ответа.*

- ☐ На астероиде и на Земле батареи будут давать одинаковое количество энергии, потому что астероид и Земля находятся примерно на одном и том же расстоянии от Солнца.
- ☐ На астероиде батареи будут давать меньше энергии, чем на Земле, потому что Земля в основном находится ближе к Солнцу, чем астероид.
- ☐ На астероиде батареи будут давать меньше энергии, чем на Земле, потому что небо над астероидом всегда тёмное.
- ☐ На астероиде батареи в среднем будут давать больше энергии, чем на Земле, из-за отсутствия атмосферы, поглощающей солнечные лучи.

Задание 4. Прочитайте текст «Нарушение слуха» и рассмотрите рисунок. Ответьте на вопрос.

Нарушение слуха

Про серную пробку

В ухе у человека может образовываться серная пробка.

Серная пробка – скопление ушной серы, которое перекрывает наружный слуховой проход. Чаще всего пробки развиваются из-за усиленной работы серных желёз, причин для этого достаточно много. При возникновении серной пробки

наблюдаются головная боль, шум в ушах, дезориентация, потеря слуха и др. Человек порой и не догадывается, что в сущности с ним произошло. Для предупреждения серных пробок серу вычищают из слухового прохода, но часто эти действия осуществляются неправильно.



Вопрос 1: Почему манипуляция с ватной палочкой, приведённая на рисунке, считается неправильной и провоцирует образование серной пробки?

Отметьте все верные варианты ответа.

- ☐ В ухе возникают аллергические реакции.
- ☐ Сера сильно утрамбовывается ватной палочкой.
- ☐ В ватной части палочки содержится много бактерий и спор грибов.
- ☐ Ватная часть палочки может остаться в наружном слуховом проходе.
- ☐ Сера проталкивается по слуховому проходу к барабанной перепонке.

Задание 5. Прочитайте текст «Нарушение слуха». Ответьте на вопрос.

Нарушение слуха

Обращайтесь за советами в генетическую консультацию!

Статистические исследования показали, что дети, лишённые слуха, могут родиться как у тугоухих родителей (оба или один), так и у здоровых. Хорошо слышащие дети появляются и у тугоухих родителей. Наука подтвердила эти факты. Формы тугоухости бывают разными и обусловлены многими причинами, не все из них являются наследственными.

К сожалению, будущие мамы могут заболеть инфекционным вирусным заболеванием, которое называется краснухой. Это заболевание опасно для развивающегося плода, особенно на поздних сроках вынашивания, ведь прервать беременность уже нельзя даже в самых гуманных целях. У плода разрушаются слуховые нервы и слуховые зоны мозга, ребёнок обречён на глухоту.



Вопрос 1: Девушка и юноша с нарушениями слуха, матери которых при беременности болели краснухой, вступили в брак. Могут ли у них родиться здоровые дети?

Отметьте **один** верный вариант ответа.

- ☐ Не могут родиться здоровыми, так как полученные вирусы от бабушек к ним передадутся через родителей.
- ☐ Не могут родиться здоровыми, так как эмбрионы при внутриутробном развитии заболеют краснухой независимо от матери.
- ☐ Могут родиться здоровыми, если родители сделают прививки против краснухи.
- ☐ Могут родиться здоровыми, если отец переболеет краснухой в детском возрасте.

Критерии оценивания

Задание 1. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 1 (Угол наклона площадки).
0	Выбран другой вариант ответа или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбраны ответы: 2 (При таком выдохе давление воздуха внутри рта больше атмосферного давления), 4 (При таком выдохе температура воздуха, выдохнутого из рта, ниже, чем температура воздуха внутри рта) и никакие другие.
0	Выбраны другие варианты ответа или ответ отсутствует.

Задание 3. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 4 (На астероиде батареи в среднем будут давать больше энергии, чем на Земле, из-за отсутствия атмосферы, поглощающей солнечные лучи).
0	Выбран другой вариант ответа или ответ отсутствует.

Задание 4. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбраны ответы: 2 (Сера сильно утрамбовывается ватной палочкой), 5 (Сера проталкивается по слуховому проходу к барабанной перепонке) и никакие другие.
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.

Задание 5. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 3 (Могут родиться здоровыми, если родители сделают прививки против краснухи).
0	Выбран другой вариант ответа, или ответ отсутствует.

Тема 2.3.Формирование математической грамотности

Практико-ориентированное занятие № 4. Развитие математической грамотности через игровые подходы

Цель занятия:

Оценить уровень математической и финансовой грамотности учащихся, проанализировать результаты для выявления сильных и слабых сторон, а также разработать рекомендации для повышения уровня грамотности.

Оценка математической грамотности

Задание 1. Прочитайте текст. Ответьте на вопросы.

Абонемент ски-пасс

Ски-пасс (ski-pass) – электронный пропуск на горнолыжные подъёмники, размером с обычную банковскую карту. В него встроен специальный чип, информацию с которого считывает турникет на подъёмнике. Данный пропуск содержит информацию о зоне горнолыжной трассы, на которой действует, сроки действия и данные о его владельце. Существуют различные виды абонементов ски-пасс, при покупке которых покупатель имеет возможность сэкономить различные суммы денег.

На сайте горнолыжного курорта «Снежок» при выборе абонемента «Взрослый ски-пасс» представлены его различные тарифы, их классификация подразумевает деление по количеству дней катания с указанием минимальной стоимости одного билета.

В приведённой ниже таблице перечислены предлагаемые на сайте тарифы абонемента «Взрослый ски-пасс».

 Взрослый ски-пасс Абонемент для доступа на открытые подъемники и трассы курорта		
Количество дней катания (поряд)	Стоимость одного ски-пасса	Количество ски-пассов
1	2 950	1 *
2	5 400	1 *
3	8 100	1 *
4	10 400	1 *
5	12 500	1 *
6	14 700	1 *
7	17 080	1 *
8	19 400	1 *
10	24 200	1 *

Вопрос 1: Подтверждаются ли следующие утверждения данными в

электронной таблице?

Отметьте «Да» или «Нет» для каждого утверждения.

Утверждение	Да	Нет
Стоимость двух ски-пассов с тарифом «2 дня (подряд)» равны стоимости одного ски-пасса с тарифом «4 дня (подряд)».	☐	☐
Цена за один день катания по тарифу «2 дня (подряд)» равна цене за один день катания по тарифу «3 дня (подряд)».	☐	☐
Выгода покупки одного ски-пасса с тарифом «6 дней (подряд)» от покупки двух ски-пассов с тарифом «3 дня (подряд)» составляет 1500 рублей.	☐	☐
Стоимость одного ски-пасса с тарифом от «1 дня» до «10 дней (подряд)» увеличивается в арифметической прогрессии с разностью, равной 2450 рублей.	☐	☐

Вопрос 2: Группа студентов из 4 человек во время каникул решила на неделю съездить в горы и покататься на лыжах. При выборе ски-пасса на сайте горнолыжного курорта «Снежок» друзья увидели информацию о недельной акции: **«Групповой ски-пасс» для группы от 3 до 5 человек с тарифом «7 дней (подряд)» стоит 80 500 рублей**. Студенты пришли к мнению, что приобретение одного «Группового ски- пасса» по данной недельной акции является самым выгодным вариантом покупки для каждого из них.

Согласны ли вы с мнением студентов?

Отметьте **все** верные варианты ответа, которые содержат ваше мнение и верную аргументацию.

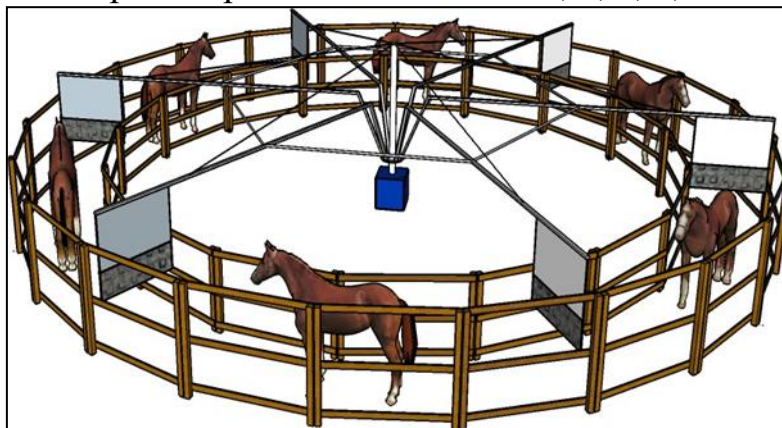
- ☐ Да, потому что групповые билеты всегда выгоднее.
- ☐ Да, потому что покупать по акции всегда выгоднее.
- ☐ Да, потому что по акции они заплатят 80500 рублей, а если каждый будет покупать себе билет, то всего они заплатят $4 \cdot 7 \cdot 2950 = 82600$ рублей.
- ☐ Нет, потому что если каждый купит билет на 7 дней, то всего они заплатят $4 \cdot 17080 = 68320$ рублей, а по акции - 80500 рублей.
- ☐ Нет, потому что по билету на 7 дней стоимость одного дня составляет $17080 : 7 = 2440$ рублей, а по акции - $80500 : 4 : 7 = 2875$ рублей.

Задание 2. Прочитайте текст. Ответьте на вопросы.

Тренажёр для лошадей

Водилка – это специальный тренажёр для спортивных лошадей, необходимый для того, чтобы поддерживать лошадь в хорошей физической форме. Водилка похожа на карусель, состоящую из нескольких отсеков, где каждая лошадь свободно перемещается, подгоняемая вращающейся перегородкой. Водилка позволяет задавать определённый темп, время и направление движения. В зависимости от модели водилки могут иметь

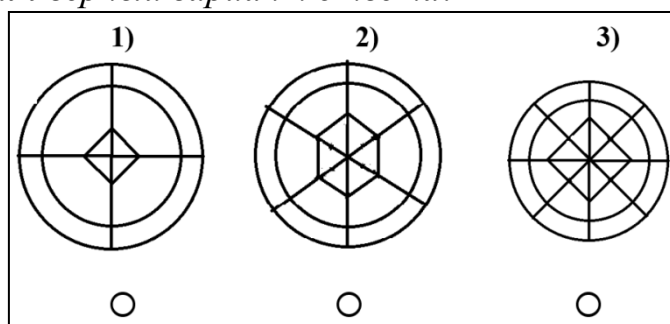
диаметр от 12 до 20 метров и предназначаться для 2, 3, 4, 5, 6 и 8 лошадей.



На конноспортивной базе установлена новая водилка (см. рисунок), рассчитанная на 6 лошадей. Диаметр внешнего ограждения – 16 м, внутреннего – 12 м.

Вопрос 1: На каком рисунке изображён вид сверху водилки, установленной на конноспортивной базе?

Отметьте **один** верный вариант ответа.



Вопрос 2: Длина дуги одного отсека по внутреннему ограждению не должна быть меньше 3 м. Выполняется ли это условие для установленной на базе водилки? Считайте, что $\pi = 3,14$.

☐ Выполняется

☐ Не выполняется

Критерии оценивания

Задание 1. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия		
2	Выбраны следующие ответы:		
	Утверждение	Да	Нет
	Стоимость двух ски-пассов с тарифом «2 дня (подряд)» равны стоимости одного ски-пасса с тарифом «4 дня (подряд)».	☐	☒
	Цена за один день катания по тарифу «2 дня (подряд)» равна цене за один день катания по тарифу «3 дня (подряд)».	☒	☐

	Выгода покупки одного ски-пасса с тарифом «6 дней (подряд)» от покупки двух ски-пассов с тарифом «3 дня (подряд)» составляет 1500 рублей.	⊙	○
	Стоимость одного ски-пасса с тарифом от «1 дня» до «10 дней (подряд)» увеличивается в арифметической прогрессии с разностью, равной 2450 рублей.	○	⊙
1	В любых трёх случаях правильно определены истинные и ложные утверждения.		
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.		

Задание 1. Вопрос 2.

Балл	Содержание критерия
2	Выбраны ответы: 4 (Нет, потому что если каждый купит билет на 7 дней, то всего они заплатят $4 \cdot 17080 = 68320$ рублей, а по акции - 80500 рублей) и 5 (Нет, потому что по билету на 7 дней стоимость одного дня составляет $17080 : 7 = 2440$ рублей, а по акции - $80500 : 4 : 7 = 2875$ рублей)
1	Выбран один верный вариант ответа, второй вариант не выбран, неверный вариант ответа не выбран.
0	Другой ответ, или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 2
0	Другой ответ или ответ отсутствует.

Задание 2. Вопрос 2.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ «Выполняется».
0	Другой ответ или ответ отсутствует.

Тема 2.4.Формирование финансовой грамотности Практико-ориентированное занятие № 5.

Оценка уровня финансовой грамотности

Оценка финансовой грамотности

Задание 1. Прочитайте текст. Ответьте на вопросы.

Выгодная покупка

Во время обсуждения семейного бюджета на предстоящий весенний месяц мама вдруг предложила внести в статью расходов покупку девятикласснице Кате зимних сапог.

Услышав предложение о покупке зимних сапог в конце сезона холодов, все замолчали и озадаченно посмотрели на маму.

Посмотрев на удивлённые лица членов семьи, мама улыбнулась и привела весьма серьёзные аргументы, обосновывающие финансовую целесообразность покупки зимних сапог в конце зимнего сезона.

В разговор вмешался папа:

– А знаете, давайте посмотрим на этот вопрос с точки зрения продавца,

который предлагает нужный нам товар. У нас, покупателей, свои интересы, у продавца – свои. В том числе материальные. Например, сезонные распродажи, о которых мы не раз слышали, могут быть вызваны финансовыми причинами, которые мешают развитию бизнеса.

– Я читала, что иногда акции бывают мнимыми (ложными, фиктивными), – заметила мама. – Например, акция объявлена, а реального снижения цены нет.

– Мнимые акции действительно бывают, но грамотный покупатель сумеет отличить такие акции от настоящих, – возразил папа.

Вопрос 1: Какой вопрос для выяснения финансовой целесообразности покупки зимних сапог именно в конце сезона холодов мог быть задан маме?

*Отметьте **один** верный вариант ответа.*

- ☐ Ты предлагаешь сейчас купить Кате зимние сапоги, но почему ты отказала Саше в покупке спортивного костюма?
- ☐ А может быть, Катя проходит в этих сапогах ещё год, они не такие уж и плохие?
- ☐ Ты учила нас тратить деньги рационально, чем же ты можешь обосновать покупку зимних сапог, когда зима кончается?
- ☐ Если у нас есть лишние деньги, то, может быть, целесообразно вместо сапог купить Саше с Катей планшет?

Вопрос 2: Какие аргументы могла бы привести мама, чтобы убедить членов семьи в финансовой целесообразности покупки зимних сапог в конце сезона холодов?

*Отметьте **все** верные варианты ответа.*

- ☐ Я походила по магазинам и нашла для Кати неплохие сапоги, думаю, что Кате они понравятся.
- ☐ По окончании сезона магазины всегда начинают распродажи оставшегося товара и снижают на него цены.
- ☐ В любое время можно купить сапоги на вещевом рынке, там они всегда дешевле.
- ☐ Скидки на товары, не распроданные в сезон, иногда достигают до 70 %.
- ☐ Можно купить сапоги в небольшом районном центре, поскольку из-за небольшого количества покупателей они там обычно дешевле.

Вопрос 3: Какие причины сезонной распродажи зимних сапог являются

финансовыми, а какие – нефинансовыми?

Отметьте «Финансовые» или «Нефинансовые» для каждой причины.

Причины	Финансовые	Нефинансовые
Для хранения зимних сапог нужен склад. Если сапоги не продадутся, за аренду придётся продолжать платить.	☐	☐
К новому сезону обязательно появятся новые, более модные коллекции, которые некуда будет размещать.	☐	☐
Нужны средства для закупки новых товаров, стоимость которых, как правило, выше прошлогодних.	☐	☐
Наличие на выставочных стендах магазина товаров из прошлых коллекций делает его непрестижным.	☐	☐
По окончании сезона объём продаж нередко сокращается до 70 %, что влечёт серьёзное снижение прибыли.	☐	☐

Вопрос 4: Какие действия целесообразно предпринять, чтобы определить, является ли акция мнимой (ложной, фиктивной)?

Отметьте все верные варианты ответа.

- ☐ Спросить у продавца, сколько стоил товар до скидки
- ☐ Узнать, предоставляется ли скидка за наличные деньги
- ☐ Сравнить цены на товар в разных магазинах
- ☐ Узнать цены на товар на сайте производителя
- ☐ Выяснить, можно ли купить товар в кредит

Критерии оценивания

Задание 1. Вопрос 1.

Балл	Содержание критерия
1	Выбран ответ 3 (Ты учила нас тратить деньги рационально, чем же ты можешь обосновать покупку зимних сапог, когда зима кончается?).
0	Выбран другой вариант ответа, или ответ отсутствует.

Задание 1. Вопрос 2.

Балл	Содержание критерия
2	Выбраны ответы: 2 (По окончании сезона магазины всегда начинают распродажи оставшегося товара и снижают на него цены), 4 (Скидки на товары, не распроданные в сезон, иногда доходят до 70 %) и никакие другие.
1	Выбран только один из верных ответов и никакие другие.
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.

Задание 1. Вопрос 3.

Балл	Содержание критерия
2	Выбраны следующие ответы:

Балл	Содержание критерия		
	Причины	Финансовые	Нефинансовые
	Для хранения зимних сапог нужен склад. Если сапоги не продадутся, за аренду придётся продолжать платить.	☉	○
	К новому сезону обязательно появятся новые, более модные коллекции, которые некуда будет размещать.	○	☉
	Нужны средства для закупки новых товаров, стоимость которых, как правило, выше прошлогодних.	☉	○
	Наличие на выставочных стендах магазина товаров из прошлых коллекций делает его непрестижным.	○	☉
	По окончании сезона объём продаж нередко сокращается до 70 %, что влечёт серьёзное снижение прибыли.	☉	○
1	Допущена 1 ошибка.		
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.		

Задание 1. Вопрос 4.

Балл	Содержание критерия
2	Выбраны ответы: 3 (Сравнить цены на товар в разных магазинах), 4 (Узнать цены на товар на сайте производителя) и никакие другие.
1	Выбран только один из верных ответов и никакие другие.
0	Выбраны другие варианты ответа, или ответ отсутствует.

Тема 2.5.Формирование креативного мышления

Практико-ориентированное занятие № 6. Теория решений изобретательских задач.

- Этапы принятия решений с использованием креативного мышления:
 - идентификация проблемы: определение и формулирование проблемы;
 - генерация идей: использование креативных методов для поиска возможных решений;
 - оценка и отбор идей: анализ и выбор наиболее эффективных и реалистичных решений;

- реализация и контроль: воплощение выбранного решения и мониторинг его эффективности.

2. Критерии оценки креативных решений:

- оригинальность: насколько новое и уникальное решение;
- полезность и применимость: практическая ценность и реалистичность внедрения решения;
- эффективность и результативность: насколько решение помогает достичь поставленных целей и улучшает ситуацию.

Раздел 3. Формирование общих компетенций

Тема 3.1 Формирование ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Практико-ориентированное занятие № 7. Развитие навыков системного подхода к решению задач. Анализ кейсов. Разработка алгоритмов решений. Ролевая игра.

Развитие навыков системного подхода к решению задач.

- Анализ кейсов.
- Разработка алгоритмов решений.
- Ролевая игра.

Цель занятия:

Развить у студентов навыки системного подхода к решению проблем, анализу ситуаций и разработке эффективных решений в профессиональной деятельности.

Анализ и решение кейсов

Описание кейсов:

Кейс 1: Снижение удовлетворенности клиентов в IT-компании

Ситуация: Ваша IT-компания специализируется на разработке программного обеспечения на заказ. В последние месяцы наблюдается

снижение удовлетворенности клиентов, выражающееся в увеличении количества жалоб, низких оценок в отзывах и снижении повторных заказов. Клиенты жалуются на долгие сроки выполнения заказов, частые ошибки в программных продуктах и низкий уровень поддержки.

Задача: Проанализировать текущую ситуацию, выявить причины снижения удовлетворенности клиентов и разработать алгоритм для решения этой проблемы.

Кейс 2: Высокая текучесть кадров в производственной компании

Ситуация: Производственная компания сталкивается с высокой текучестью кадров, особенно среди работников на ключевых позициях. Это приводит к снижению производительности, увеличению затрат на обучение новых сотрудников и ухудшению качества продукции. Сотрудники часто уходят, указывая на низкий уровень мотивации, неудовлетворительные условия труда и отсутствие карьерных перспектив.

Задача: Провести анализ причин высокой текучести кадров и разработать алгоритм для снижения этого показателя и улучшения условий труда.

Кейс 3: Оптимизация складских процессов в розничной сети

Ситуация: Ваша розничная сеть сталкивается с проблемами в управлении складскими запасами. Часто возникают ситуации, когда на складах не хватает популярных товаров, в то время как непродávаемые товары занимают много места. Это приводит к увеличению издержек, неудовлетворенности клиентов и потере продаж.

Задача: Проанализировать текущие складские процессы, выявить их недостатки и разработать алгоритм для оптимизации управления запасами.

Кейс 4: Улучшение внутренней коммуникации в консалтинговой компании

Ситуация: Ваша консалтинговая компания сталкивается с проблемами во внутренней коммуникации между отделами. Это приводит к задержкам в выполнении проектов, дублированию задач и недопониманию между сотрудниками. Сотрудники жалуются на недостаток информации, отсутствие четких инструкций и неэффективные коммуникационные каналы.

Задача: Провести анализ текущей ситуации, выявить причины проблем во внутренней коммуникации и разработать алгоритм для улучшения взаимодействия между отделами.

Кейс 5: Повышение эффективности маркетинговых кампаний

Ситуация: Маркетинговый отдел вашей компании сталкивается с проблемами в проведении эффективных рекламных кампаний. Результаты последних кампаний не оправдывают ожиданий: низкий уровень откликов, недостаточный рост продаж и слабая вовлеченность аудитории. Сотрудники маркетингового отдела испытывают трудности с определением целевой

аудитории и выбором эффективных каналов продвижения.

Задача: Проанализировать текущие маркетинговые кампании, выявить причины низкой эффективности и разработать алгоритм для улучшения результатов будущих кампаний.

Кейс 6: Управление рисками в финансовой компании

Ситуация: Финансовая компания сталкивается с проблемой управления рисками. В последнее время участились случаи неплатежеспособности клиентов, что привело к значительным убыткам. Внутренние процедуры оценки и управления рисками оказались недостаточно эффективными.

Задача: Проанализировать текущие методы управления рисками, выявить их недостатки и разработать алгоритм для улучшения управления рисками, включая оценку кредитоспособности клиентов и процедуры по снижению финансовых рисков.

Кейс 7: Улучшение управления проектами в строительной компании

Ситуация: В строительной компании возникают проблемы с управлением проектами. Сроки завершения проектов часто затягиваются, что приводит к увеличению затрат и неудовлетворенности клиентов. Основные причины включают недостаточную координацию между отделами, слабый контроль за выполнением работ и нехватку ресурсов.

Задача: Провести анализ текущей системы управления проектами, выявить ключевые проблемы и разработать алгоритм для повышения эффективности управления проектами, включая координацию, контроль и распределение ресурсов.

Кейс 8: Оптимизация процессов в медицинском учреждении

Ситуация: Медицинское учреждение сталкивается с проблемами в организации работы. Пациенты жалуются на длительное ожидание при записи на прием, нехватку врачей и низкое качество обслуживания. Внутренние процессы регистрации, распределения пациентов и ведения документации оказываются неэффективными.

Задача: Проанализировать текущие процессы в медицинском учреждении, выявить их недостатки и разработать алгоритм для оптимизации работы, сокращения времени ожидания и улучшения качества обслуживания пациентов.

Кейс 9: Повышение мотивации сотрудников в крупной корпорации

Ситуация: В крупной корпорации наблюдается снижение мотивации сотрудников. Это проявляется в низком уровне производительности, увеличении числа опозданий и отсутствий, а также высоком уровне недовольства работников. Основные причины включают недостаточную систему поощрений, отсутствие карьерных перспектив и неудовлетворительные условия труда.

Задача: Провести анализ текущей системы мотивации сотрудников,

выявить ключевые проблемы и разработать алгоритм для повышения мотивации, включая улучшение системы поощрений, карьерного роста и условий труда.

Кейс 10: Внедрение инновационных технологий в образовательном учреждении

Ситуация: Образовательное учреждение решило внедрить инновационные технологии для улучшения качества обучения и повышения уровня вовлеченности студентов. Однако, процесс внедрения идет медленно и сталкивается с рядом проблем: недостаточная подготовка преподавателей, сопротивление со стороны некоторых сотрудников, технические сбои и отсутствие четкой стратегии внедрения.

Задача: Проанализировать текущий процесс внедрения инновационных технологий, выявить ключевые проблемы и разработать алгоритм для эффективного внедрения и использования новых технологий в образовательном процессе.

Шаги выполнения задания для каждого кейса:

1. Определение проблемы и сбор данных
 - Определите, в чем заключается основная проблема.
 - Сбор данных о текущем состоянии (опросы, отчеты, обратная связь и т.д.).
2. Анализ причин проблемы
 - Проанализируйте собранные данные для выявления основных причин проблемы.
 - Используйте методы анализа причинно-следственных связей (например, диаграмму Исикавы, анализ 5 «Почему?»).
3. Разработка алгоритма решения проблемы
 - Разработайте пошаговый алгоритм, включающий действия по выявлению причин проблемы, разработке решений и их внедрению.
 - Алгоритм должен включать следующие этапы:
 1. Сбор данных: Определение ключевых показателей, сбор и анализ данных.
 2. Анализ данных: Выявление основных причин проблем, проведение анализа с использованием различных методов.

3. Разработка решений: Разработка возможных решений для устранения выявленных причин, оценка их эффективности и затрат.
4. Внедрение решений: Планирование и реализация выбранных решений.
5. Оценка результатов: Мониторинг и оценка эффективности внедренных решений, корректировка действий при необходимости.

4. Подготовка отчета и презентации

- Подготовьте отчет, включающий описание проблемы, анализ данных, разработанный алгоритм и план внедрения решений.
- Создайте презентацию для представления вашего алгоритма и его обоснования.

Ожидаемые результаты:

1. Документированный отчет (формат PDF или Word):

- Описание проблемы и выявленных причин.
- Анализ собранных данных.
- Разработанный алгоритм решения проблемы с пошаговыми инструкциями.
- План внедрения решений и критерии оценки эффективности.

2. Презентация (формат PowerPoint или аналогичный):

- Основные выводы анализа данных.
- Представление разработанного алгоритма решения проблемы.
- Обоснование выбора решений и план внедрения.
- Визуальные материалы, иллюстрирующие алгоритм и его этапы.

Критерии оценки:

1. Полнота и точность анализа проблемы (полнота освещения всех аспектов проблемы и точность анализа данных).

2. Качество разработанного алгоритма (четкость и логичность алгоритма; отражение всех ключевых этапов и их взаимосвязей).
3. Реалистичность и обоснованность плана внедрения решений (четкость и реалистичность плана внедрения; обоснованность предложенных решений и сроков их выполнения).
4. Оформление отчета и презентации (четкость и логичность структуры отчета и презентации; эстетичность и наглядность визуальных материалов).

Разработка алгоритма решения проблемы снижения производительности

Описание задания:

Ситуация: Вы работаете в офисе, где в последнее время наблюдается значительное снижение производительности труда. Это проявляется в несоблюдении сроков выполнения задач, увеличении количества ошибок в работе и росте числа жалоб от клиентов. Вам необходимо разработать алгоритм, который поможет выявить причины снижения производительности и предложить эффективные решения для их устранения.

Шаги выполнения задания:

1. Определение проблемы и сбор данных
 - Определите, в чем заключается основная проблема снижения производительности.
 - Сбор данных о текущем состоянии офиса: количество выполненных задач, сроки выполнения, количество ошибок, обратная связь от сотрудников и клиентов.
2. Анализ причин проблемы
 - Проанализируйте собранные данные для выявления основных причин снижения производительности.
 - Используйте методы анализа причинно-следственных связей (например, диаграмму Исикавы, анализ 5 «Почему?»).
3. Разработка алгоритма решения проблемы
 - Разработайте пошаговый алгоритм, включающий действия по выявлению причин проблемы, разработке решений и их внедрению.
 - Алгоритм должен включать следующие этапы:

1. Сбор данных: Определение ключевых показателей производительности, сбор и анализ данных.
2. Анализ данных: Выявление основных причин проблем, проведение анализа с использованием различных методов.
3. Разработка решений: Разработка возможных решений для устранения выявленных причин, оценка их эффективности и затрат.
4. Внедрение решений: Планирование и реализация выбранных решений.
5. Оценка результатов: Мониторинг и оценка эффективности внедренных решений, корректировка действий при необходимости.

Пример алгоритма:

1. Сбор данных

- 1.1 Определить ключевые показатели производительности (KPI).*
- 1.2 Собрать данные о текущих показателях (выполненные задачи, сроки, ошибки).*
- 1.3 Провести опрос сотрудников и клиентов для получения обратной связи.*

2. Анализ данных

- 2.1 Провести анализ собранных данных для выявления основных проблем.*
- 2.2 Использовать диаграмму Исикавы для визуализации причинно-следственных связей.*
- 2.3 Провести анализ 5 «Почему?» для каждой основной проблемы.*

3. Разработка решений

- 3.1 Разработать список возможных решений для каждой выявленной причины.*
- 3.2 Оценить каждое решение с точки зрения его эффективности, затрат и временных рамок.*

3.3 Выбрать наиболее эффективные и реалистичные решения.

1. Внедрение решений

4.1 Разработать план внедрения выбранных решений.

4.2 Определить ответственных лиц и ресурсы, необходимые для реализации плана.

4.3 Реализовать план и провести обучение сотрудников при необходимости.

2. Оценка результатов

5.1 Мониторинг ключевых показателей производительности после внедрения решений.

5.2 Оценка эффективности внедренных решений.

5.3 Корректировка плана действий при необходимости.

5. Подготовка отчета и презентации

- Подготовьте отчет, включающий описание проблемы, анализ данных, разработанный алгоритм и план внедрения решений.
- Создайте презентацию для представления вашего алгоритма и его обоснования.

Ожидаемые результаты:

1. Документированный отчет (формат PDF или Word):

- Описание проблемы снижения производительности.
- Анализ собранных данных и выявленных причин.
- Разработанный алгоритм решения проблемы с пошаговыми инструкциями.
- План внедрения решений и критерии оценки эффективности.

2. Презентация (формат PowerPoint или аналогичный):

- Основные выводы анализа данных.
- Представление разработанного алгоритма решения проблемы.
- Обоснование выбора решений и план внедрения.
- Визуальные материалы, иллюстрирующие алгоритм и его этапы.

Критерии оценки:

1. Полнота и точность анализа проблемы (полнота освещения всех аспектов проблемы и точность анализа данных).
2. Качество разработанного алгоритма (четкость и логичность алгоритма; отражение всех ключевых этапов и их взаимосвязей).
3. Реалистичность и обоснованность плана внедрения решений (четкость и реалистичность плана внедрения; обоснованность предложенных решений и сроков их выполнения).
4. Оформление отчета и презентации (четкость и логичность структуры отчета и презентации; эстетичность и наглядность визуальных материалов).

Деловая игра: Разработка и внедрение системы управления качеством в производственной компании

Цель игры:

Развить у участников навыки системного подхода к решению профессиональных задач, таких как анализ проблемы, разработка решений и внедрение изменений в производственном процессе.

Описание игры:

Ситуация: Ваша производственная компания сталкивается с проблемами качества продукции, что приводит к увеличению количества возвратов, снижению удовлетворенности клиентов и росту издержек. Вам необходимо разработать и внедрить систему управления качеством, которая позволит улучшить процесс производства и повысить качество продукции.

Шаги выполнения задания:

1. Формирование команд
 - Разделите участников на несколько команд (3-5 человек в каждой), каждая из которых будет представлять рабочую группу в производственной компании.
2. Анализ текущей ситуации
 - Каждая команда получает описание текущей ситуации на производстве, включая данные о проблемах с качеством, обратной

связи от клиентов и внутренних отчетов о производственных процессах.

- Команды должны проанализировать текущую ситуацию, выявить основные проблемы и их причины.

3. Определение компонентов системы управления качеством

- Команды разрабатывают структуру системы управления качеством, определяя основные компоненты, такие как контроль качества на входе сырья, мониторинг производственных процессов, обучение персонала, финальная проверка продукции и обратная связь от клиентов.
- Определите взаимосвязи между этими компонентами.

4. Разработка плана внедрения системы

- Команды разрабатывают план внедрения системы управления качеством, включая конкретные шаги, сроки, ответственных лиц и необходимые ресурсы.
- Включите в план шаги по мониторингу и контролю выполнения плана.

5. Презентация решений

- Каждая команда готовит презентацию, в которой представляет свою систему управления качеством, обоснование выбора решений и план внедрения.
- Презентация должна быть наглядной и четкой, с использованием диаграмм, схем и других визуальных инструментов.

6. Оценка решений

- Жюри, состоящее из преподавателей или экспертов в области управления качеством, оценивает представленные решения по критериям полноты анализа, обоснованности предложенных решений, реалистичности плана внедрения и качества презентации.
- Обратная связь от жюри позволяет участникам понять сильные и слабые стороны своих решений.

Критерии оценки:

1. Полнота и точность анализа текущей ситуации (полнота освещения всех аспектов текущей системы и выявленных проблем; точность анализа причин проблем).
2. Качество разработанной системы управления качеством (четкость и логичность структуры системы; отражение всех ключевых компонентов и их взаимодействий).
3. Реалистичность и обоснованность плана внедрения (четкость и реалистичность плана внедрения; обоснованность предложенных решений и сроков их выполнения).
4. Качество презентации (четкость и логичность структуры презентации; эстетичность и наглядность визуальных материалов).

Ожидаемые результаты:

1. Документированный отчет (формат PDF или Word):
 - Описание текущей ситуации и выявленных проблем.
 - Анализ компонентов системы и их взаимосвязей.
 - Разработанная структура системы управления качеством.
 - План внедрения и критерии оценки эффективности.
2. Презентация (формат PowerPoint или аналогичный):
 - Основные выводы анализа текущей ситуации.
 - Представление разработанной системы управления качеством.
 - Обоснование выбора решений и план внедрения.
 - Визуальные материалы, иллюстрирующие структуру системы и план.

Примерный тайминг игры:

1. Введение и формирование команд: 5 минут.
2. Анализ текущей ситуации: 15 минут.
3. Определение компонентов системы: 15 минут.
4. Разработка плана внедрения: 25 минут.
5. Подготовка презентации: 15 минут.

6. Презентация решений (по 2 минуты на команду): 10 минут.
7. Обратная связь от жюри и подведение итогов: 10 минут.

Тема 3.2. Формирование ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Практико-ориентированное занятие № 8.

Анализ данных, интерпретация и визуализация результатов

анализа

Анализ данных, интерпретация и визуализация результатов анализа.

Цель задания:

Научиться проводить анализ данных, интерпретировать результаты и визуализировать их с помощью различных методов.

Описание задания:

1. Сбор данных: выберите или получите набор данных, который будет использоваться для анализа. Например, это могут быть открытые статистические данные ([Федеральная служба государственной статистики \(rosstat.gov.ru\)](https://rosstat.gov.ru) и др.) или любые собственные данные.
2. Предварительная обработка данных:
 - а) Очистка данных: удалите или замените пропущенные значения, устраните выбросы и исправьте ошибки в данных, при необходимости.
 - б) Преобразование данных: преобразуйте данные в нужный формат для анализа, осуществите выборку данных по определенному признаку.

Например, в массиве данных «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций по видам экономической деятельности в Российской Федерации за 2000-2023 гг.» необходимо осуществить выборку по области вашей профессиональной деятельности.

3. Анализ данных:

- а) Описание данных: проведите описательный анализ данных, используя статистические методы.

Необходимо провести анализ среднемесячной номинальной начисленной заработной платы специалистов выбранной профессиональной деятельности за 2000-2023 гг. и вычислить среднее значение заработной платы за указанный период.

- б) Исследование взаимосвязей: проанализируйте взаимосвязи между различными переменными с помощью корреляционного анализа, построения графиков рассеяния и других методов.

Проанализировать взаимосвязь между размером среднемесячной номинальной начисленной заработной платы специалистов выбранной профессиональной деятельности и состоянием экономики в указанный год.

4. Визуализация данных

- а) Создайте графики и диаграммы для визуализации результатов.

Построить гистограмму, отражающую данные. Добавить на нее линию тренда, отражающую среднее значение.

- б) Подготовьте интерактивные визуализации, если это возможно.

5. Подготовка отчета в электронном виде.

Критерии оценки:

1. Качество данных: адекватность и релевантность выбранного набора данных.
2. Обработка данных: полнота и корректность предварительной обработки данных.
3. Анализ данных: глубина и правильность проведенного анализа.
4. Интерпретация результатов: четкость и обоснованность выводов на основе анализа данных.
5. Визуализация данных:
 - Качество и наглядность графиков и диаграмм.
 - Использование интерактивных элементов (если применимо).
6. Отчет и презентация:
 - Логичность и структура отчета.
 - Качество и ясность презентации результатов.

Тема 3.3. Формирование ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Практико-ориентированное занятие № 9.

Развитие командных навыков.

Тренинги и воркшопы для развития командных навыков. **Практическое занятие**
Развитие командных навыков.

- Тренинги и воркшопы для развития командных навыков.
- Практические упражнения для улучшения взаимодействия в команде.

Цель занятия:

Развить у студентов навыки эффективной командной работы, коммуникации и сотрудничества для успешного выполнения профессиональных задач.

Тренинг (воркшоп) для развития командных навыков

Цель:

Развитие у участников навыков эффективной командной работы, улучшение взаимодействия, коммуникации и сотрудничества для успешного выполнения профессиональных задач.

Продолжительность от 2 часов (время указано примерное).

План:

Часть 1: Введение и настройка (0,15 час)

1. Приветствие и знакомство (10 минут)

- Приветствие участников.
- Краткое представление ведущего и участников.
- Ледокол: Упражнение на знакомство, например, "Два факта и ложь" (каждый участник называет два правдивых факта о себе и одно ложное утверждение, остальные пытаются угадать, что из этого ложь).

2. Цели и задачи (5 минут)

- Объяснение целей и задач.
- Описание ожидаемых результатов.

3. Установление правил работы и взаимодействия (5 минут)

- Установление правил взаимодействия в группе (уважение мнений, активное участие, открытость к новым идеям).

- Обсуждение ожиданий и опасений участников.

Часть 2: Развитие коммуникационных навыков (0,5 часа)

1. Упражнение: "Активное слушание" (10 минут)

- Разделение на пары.
- Один участник рассказывает о недавнем опыте, другой активно слушает, задает уточняющие вопросы.
- Обратная связь и обсуждение.

2. Упражнение: "Эффективная обратная связь" (10 минут)

- Обсуждение принципов эффективной обратной связи.
- Практика в парах: дать и получить обратную связь по выполнению простого задания.

3. Игра: "Телефон" (10 минут)

- Передача сообщения по цепочке из нескольких участников.
- Обсуждение и анализ искажений информации.

Часть 3: Развитие навыков сотрудничества (0,25 часа)

1. Упражнение: "Башня из спагетти" (5 минут)

- Построение башни из спагетти, зефира и скотча.
- Анализ командной работы и координации.

2. Игра: «Слепая сборка» (10 минут)

- Один участник с закрытыми глазами собирает пазл по инструкциям команды.
- Обсуждение, как коммуникация и сотрудничество влияют на результат.

Часть 4: Решение проблем в команде (0,25 часа)

1. Кейс-метод: «Решение кейса» (10 минут)

- Разделение на группы.
- Каждая группа получает кейс и должна предложить решение.
- Презентация решений и обсуждение.

2. Упражнение: «Мост из газет» (5 минут)

- Построение моста из газет и скотча.
- Анализ процесса планирования и решения проблем.

Часть 5: Рефлексия и подведение итогов (0,15 часа)

1. Обсуждение результатов (5 минут)

- Обсуждение того, что удалось и что вызвало трудности.
- Уроки, извлеченные из упражнений.

2. Личностные выводы (5 минут)

- Каждый участник делится своими выводами и планами по применению полученных навыков в профессиональной деятельности.

Критерии оценки участников:

1. Активность участия (вовлеченность и активность в обсуждениях и упражнениях).
2. Эффективность коммуникации (умение слушать, задавать вопросы и давать обратную связь).
3. Навыки сотрудничества (способность работать в команде, разделение ролей и задач).
4. Креативное мышление (оригинальные идеи и подходы к выполнению заданий).
5. Рефлексия и выводы (способность анализировать свои действия и делать выводы для дальнейшего развития).

Практические упражнения для улучшения взаимодействия в команде

Упражнение 1: «Башня из спагетти»

Описание: Командам дается набор спагетти, зефир и скотч. Цель - построить самую высокую башню за ограниченное время.

Шаги выполнения:

1. Формирование команд: Разделитесь на команды по 3-5 человек.
2. Материалы: Раздайте каждой команде 20 спагетти, 1 метр скотча, 1 метр нити и 1 зефир.
3. Построение башни: Команды должны построить башню, используя только предоставленные материалы. Время на выполнение задания - 20 минут.

4. Оценка: Побеждает команда, у которой башня самая высокая и устойчивая.

Ожидаемые результаты:

- Развитие навыков креативного мышления и решения проблем.
- Улучшение навыков коммуникации и сотрудничества.

Упражнение 2: «Слепая сборка»

Описание: Один член команды с закрытыми глазами должен собрать пазл или конструктор, следуя инструкциям своих товарищей по команде.

Шаги выполнения:

1. Формирование команд: Разделитесь на команды по 4-6 человек.
2. Выбор участника: В каждой команде выберите одного человека, которому завяжут глаза.
3. Сборка: Остальные члены команды должны дать инструкции, чтобы участник с закрытыми глазами собрал пазл или конструктор.
4. Время: Установите ограничение по времени, например, 15 минут.

Ожидаемые результаты:

- Улучшение навыков вербальной коммуникации.
- Развитие доверия и сотрудничества в команде.

Упражнение 3: «Решение кейса»

Описание: Команды получают кейс с описанием проблемы, связанной с их профессиональной деятельностью. Цель - совместно найти и предложить решение проблемы.

Шаги выполнения:

1. Формирование команд: Разделитесь на команды по 3-5 человек.
2. Кейс: Раздайте каждой команде описание проблемы.
3. Решение: Команды должны проанализировать кейс, обсудить возможные решения и выбрать лучшее. Время на выполнение задания - 30 минут.
4. Презентация: Каждая команда представляет свое решение другим командам и преподавателю.

Ожидаемые результаты:

- Развитие навыков анализа и решения проблем.

- Улучшение навыков сотрудничества и обмена идеями.

Упражнение 4: «Командная картина»

Описание: Каждой команде дается большой лист бумаги и краски. Цель - создать совместную картину, которая представляет общую тему или идею.

Шаги выполнения:

1. Формирование команд: Разделитесь на команды по 3-5 человек.
 2. Материалы: Раздайте каждой команде лист бумаги, кисти и краски.
 3. Рисование: Команды должны совместно создать картину на заданную тему (например, «Успешная команда» или «Будущее нашей компании»).
- Время на выполнение задания - 30 минут.
4. Презентация: Каждая команда представляет свою картину и объясняет, как она отражает заданную тему.

Ожидаемые результаты:

- Развитие креативного мышления и сотрудничества.
- Улучшение навыков невербальной коммуникации и совместной работы.

Упражнение 5: «Мост из газет»

Описание: Команды должны построить мост из газет и скотча, который выдержит вес небольшого предмета (например, книги).

Шаги выполнения:

1. Формирование команд: Разделитесь на команды по 4-6 человек.
2. Материалы: Раздайте каждой команде газеты и скотч.
3. Построение моста: Команды должны построить мост, используя только предоставленные материалы. Время на выполнение задания - 20 минут.
4. Оценка: Проверка, чей мост выдержит вес книги.

Ожидаемые результаты:

- Развитие навыков планирования и креативного мышления.
- Улучшение навыков командной работы и решения проблем.

Критерии оценки для всех упражнений:

1. Эффективность коммуникации (ясность и точность инструкций и обмена идеями внутри команды).

2. Сотрудничество и вовлеченность (активное участие всех членов команды и эффективное распределение задач).
3. Креативность и инновационность (оригинальность и новаторский подход к решению задач).
4. Управление временем (эффективное использование времени для выполнения задания).
5. Качество и устойчивость результата (соответствие результата поставленной задаче и его устойчивость (где применимо)).

**Тема 3.4 Формирование ОК.05 Осуществлять устную и
письменную коммуникацию на государственном языке
Российской Федерации с учетом особенностей социального и
культурного контекста**

Практико-ориентированное занятие № 10.

**Применение коммуникации в профессиональной деятельности.
Публичное выступление с презентацией на профессиональную тему.**

Практическое занятие

Применение коммуникации в профессиональной деятельности.

Публичное выступление с презентацией на профессиональную тему.

Составление деловых писем и отчетов. Ролевая игра по ведению переговоров.

Цель занятия:

Развитие у участников навыков ведения переговоров, составления деловых писем и отчетов, а также публичных выступлений.

Сценарий деловой игры по ведению переговоров, составлению деловых писем, отчетов и выступлению

Продолжительность игры: от 1,5 часов (время указывается примерное)

Часть 1: Введение и настройка (12 минут)

1. Приветствие и знакомство (2 минуты)
 - Приветствие участников.
 - Краткое представление ведущего и участников.
2. Цели и задачи игры (5 минут)

- Объяснение целей и задач деловой игры.
- Описание ожидаемых результатов.

3. Установление правил работы и взаимодействия (5 минут)

- Установление правил взаимодействия в группе (уважение мнений, активное участие, открытость к новым идеям).
- Обсуждение ожиданий и опасений участников.

Часть 2: Сценарий деловой игры (1 час 15 минут)

Этап 1: Подготовка к переговорам (25 минут)

1. Формирование команд (5 минут)

- Участники делятся на две команды, представляющие две компании (Компания А и Компания Б).

2. Описание сценария (5 минут)

- Каждая команда получает описание своей компании и задачи. Компания А заинтересована в покупке технологического оборудования у компании Б. Компания Б хочет продать оборудование, но на своих условиях.

3. Разработка стратегии переговоров (15 минут)

- Каждая команда разрабатывает стратегию переговоров, включая ключевые позиции, аргументы и контраргументы.
- Подготовка предварительного делового письма с изложением своей позиции и предложений для другой стороны.

Этап 2: Ведение переговоров (20 минут)

1. Переговоры (15 минут)

- Представители команд встречаются за «столом переговоров».
- Переговоры проходят в несколько раундов, где обсуждаются условия сделки.
- В конце переговоров команды должны прийти к соглашению или зафиксировать разногласия.

2. Составление итогового делового письма (5 минут)

- Каждая команда составляет итоговое деловое письмо с изложением достигнутых договоренностей или разногласий.

Этап 3: Составление отчета и подготовка выступления (30 минут)

1. Составление отчета (10 минут)

- Каждая команда составляет отчет о ходе переговоров, включающий:
 - а) Краткое описание компании и ее интересов.
 - б) Основные этапы и ключевые моменты переговоров.
 - в) Достигнутые соглашения или разногласия.
 - г) Рекомендации по дальнейшим действиям.

2. Подготовка презентации (10 минут)

- Каждая команда готовит презентацию отчета.
- Распределение ролей для публичного выступления.

3. Публичное выступление (10 минут)

- Каждая команда представляет свой отчет и отвечает на вопросы аудитории (участники другой команды и ведущий).

Часть 3: Рефлексия и подведение итогов (10 минут)

1. Обсуждение результатов игры (5 минут)

- Обсуждение того, что удалось и что вызвало трудности.
- Уроки, извлеченные из игры.

2. Личностные выводы (5 минут)

- Каждый участник делится своими выводами и планами по применению полученных навыков в профессиональной деятельности.

Роли и обязанности участников:

- Руководитель переговорной группы: координирует работу команды, ведет переговоры.
- Юрист/Правовой консультант: следит за соблюдением юридических аспектов.
- Финансовый аналитик: анализирует финансовую сторону сделки.
- Секретарь/Помощник: ведет протокол переговоров и отвечает за составление деловых писем и отчетов.
- Презентер: отвечает за публичное выступление и представление отчета.

Критерии оценки участников:

1. Эффективность ведения переговоров (умение аргументировать свои позиции и достигать компромиссов).
2. Качество деловых писем и отчетов (структурированность, ясность и точность изложения информации).
3. Командное взаимодействие (способность работать в команде, распределение ролей и задач).
4. Качество публичного выступления (ясность, уверенность и убедительность презентации).
5. Рефлексия и выводы (способность анализировать свои действия и делать выводы для дальнейшего развития).

Тема 3.5. Формирование ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Практико-ориентированное занятие № 11. Анализ патриотических инициатив и проектов в регионе

Цель задания:

Изучить и проанализировать патриотические инициативы и проекты, реализуемые в вашем регионе, оценить их влияние на местное сообщество и предложить рекомендации по их улучшению.

Описание задания:

1. Исследование патриотических инициатив и проектов
 - Соберите информацию о текущих патриотических инициативах и проектах в вашем регионе.
 - Оцените их цели, задачи и основные мероприятия.
2. Анализ влияния на местное сообщество
 - Проанализируйте, как данные инициативы и проекты влияют на местное сообщество.
 - Определите позитивные и негативные аспекты их воздействия.

3. Сравнительный анализ

- Сравните несколько инициатив и проектов между собой.
- Определите наиболее успешные и эффективные практики.

4. Разработка рекомендаций

- Разработайте рекомендации по улучшению существующих инициатив и проектов.
- Предложите новые идеи и подходы для повышения их эффективности.

5. Подготовка отчета и презентации

- Подготовьте письменный отчет о проведенном анализе.
- Создайте презентацию для представления результатов анализа и рекомендаций.

Результаты выполнения задания:

1. Документированный отчет (формат PDF или Word):

- Введение: краткое описание темы и целей исследования.
- Основная часть: подробный анализ патриотических инициатив и проектов, их влияние на местное сообщество, сравнительный анализ.
- Заключение: выводы и рекомендации.
- Приложения: список источников, дополнительные материалы.

2. Презентация (формат PowerPoint или аналогичный):

- Введение: краткое описание темы.
- Основные выводы и анализ.
- Рекомендации по улучшению.
- Заключение и предложения.

Критерии оценки:

1. Полнота и глубина анализа (полнота освещения патриотических инициатив и проектов; глубина анализа их влияния на местное сообщество).

2. Структура и логика изложения (логичность и последовательность структуры отчета и презентации; четкость и понятность формулировок).
3. Качество сравнительного анализа (обоснованность и объективность сравнительного анализа; использование релевантных критериев и показателей).
4. Практическая значимость рекомендаций (реалистичность и практическая значимость предложенных рекомендаций; инновационные идеи и подходы).
5. Оформление отчета и презентации (соответствие оформления общим профессиональным стандартам; отсутствие грамматических и стилистических ошибок).

**Тема 3.6. Формирование ОК.07 Содействовать сохранению
окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания
об изменении климата, принципы бережливого производства,
эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**Практико-ориентированное занятие № 12 Разработка экологического
плана действий в чрезвычайной ситуации на предприятии**

Разработка экологического плана действий в чрезвычайной ситуации на предприятии.

Цель задания:

Научиться разрабатывать и реализовывать экологические планы действий в чрезвычайных ситуациях, оценивая потенциальные угрозы и разрабатывая меры по минимизации негативного воздействия на окружающую среду и защиту работников.

Описание задания:

1. Выбор типа чрезвычайной ситуации

- Определите тип чрезвычайной ситуации, который может быть связан с вашей профессиональной деятельностью (например, природные бедствия, технологические аварии, экологические кризисы).
2. Оценка потенциальных угроз
- Оцените возможные угрозы для окружающей среды, которые могут возникнуть в результате выбранной чрезвычайной ситуации.
 - Рассмотрите выбросы загрязняющих веществ, утечки опасных веществ, разливы масел и другие возможные угрозы.
3. Разработка экологического плана действий
- Разработайте план действий, направленный на минимизацию негативного воздействия на окружающую среду.
 - Включите шаги по защите экосистем и предотвращению дальнейшего ущерба.
 - Определите меры безопасности для защиты работников.
4. Определение ресурсов и оборудования
- Определите необходимые ресурсы и оборудование для выполнения плана.
 - Убедитесь, что в плане учтены все необходимые меры безопасности.
5. Проведение учебного или симуляционного упражнения
- Организуйте и проведите учебное или симуляционное упражнение для тестирования вашего экологического плана действий.
 - Оцените его эффективность и внесите необходимые коррективы в план.

Результаты выполнения задания:

1. Документированный экологический план действий (формат PDF или Word):
- Полный текст плана, включающий введение, основную часть и заключение.
 - Список необходимых ресурсов и оборудования.

- Примеры и описание мер по минимизации негативного воздействия на окружающую среду.
2. Отчёт о проведении учебного или симуляционного упражнения:
- Описание сценария упражнения.
 - Оценка эффективности плана.
 - Выявленные слабые места и предложенные коррективы.

Критерии оценки:

1. Полнота и глубина раскрытия темы (полнота освещения потенциальных угроз и мер по их устранению; глубина анализа возможных воздействий на окружающую среду).
2. Структура и логика изложения (логичность и последовательность структуры плана; четкость и понятность формулировок).
3. Качество предложенных мер и рекомендаций (практическая значимость предложенных мер; обоснованность рекомендаций по защите экосистем и работников).
4. Проведение и оценка учебного упражнения (организация и реализация упражнения; оценка его эффективности и предложения по улучшению).
5. Визуальное оформление (эстетика и наглядность оформления плана; соответствие оформления общим профессиональным стандартам).

Тема 3.7. Формирование ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки

Практико-ориентированное занятие № 13 Обзор популярных приложений для фитнеса и здоровья.

Цель задания:

Научиться анализировать и оценивать современные приложения для фитнеса и здоровья, определить их преимущества и недостатки, а также выбрать наиболее подходящие для различных целей и пользователей.

Описание задания:

1. Исследование рынка приложений для фитнеса и здоровья

- Изучите существующие приложения для фитнеса и здоровья, представленные на рынке.
 - Составьте список из 5-7 популярных приложений.
2. Определение критериев оценки
- Разработайте критерии, по которым будете оценивать приложения (функциональность, удобство использования, стоимость, наличие персонализации, отзывы пользователей и т.д.).
3. Анализ и оценка приложений
- Проведите анализ каждого из выбранных приложений согласно установленным критериям.
 - Сравните приложения между собой.
4. Составление обзора
- Оформите результаты анализа в виде структурированного обзора.
 - Включите общие сведения о каждом приложении, его ключевые функции, преимущества и недостатки.
5. Выводы и рекомендации
- Сделайте выводы на основе проведенного анализа.
 - Дайте рекомендации по выбору приложений для различных категорий пользователей (новички, опытные пользователи, люди с особыми потребностями и т.д.).

Критерии оценки:

1. Полнота и глубина анализа (полнота информации о каждом приложении; глубина анализа по каждому критерию).
2. Структурированность и логичность изложения (логичность и последовательность структуры обзора; понятность и четкость формулировок).
3. Качество сравнительного анализа (точность и объективность сравнительного анализа; наличие и обоснованность критериев оценки).

4. Визуальное оформление (эстетика и наглядность визуальных материалов; соответствие оформления общим требованиям).
5. Выводы и рекомендации (обоснованность выводов и рекомендаций; практическая значимость рекомендаций для различных категорий пользователей).

**Тема 3.8. Формирование ОК.09 Пользоваться
профессиональной документацией на государственном и
иностранном языках**

**Практико-ориентированное занятие № 14 Разработка и оформление
отчёта и презентации на двух языках**

Разработка и оформление отчёта и презентации на двух языках.

Цель задания:

Научиться создавать и оформлять профессиональные отчёты и презентации на двух языках, развить навыки письменной и устной коммуникации на разных языках, а также улучшить умение адаптировать контент для различной аудитории.

Описание задания:

1. Выбор темы отчёта и презентации
 - Выберите актуальную тему, которая будет интересна вашей профессиональной или учебной аудитории.
 - Убедитесь, что у вас достаточно материала для разработки подробного отчёта и презентации.
2. Сбор и анализ информации
 - Соберите необходимую информацию по выбранной теме.
 - Проанализируйте данные и определите ключевые моменты, которые будут включены в отчёт и презентацию.
3. Разработка структуры отчёта и презентации
 - Определите основные разделы отчёта и слайдов презентации.

- Разработайте план отчёта и презентации на двух языках (например, русский и английский).
4. Написание и оформление отчёта
- Напишите отчёт на двух языках, следуя единой структуре.
 - Убедитесь, что оба варианта отчёта содержат идентичную информацию и выдержаны в едином стиле.
 - Оформите отчёт в соответствии с профессиональными стандартами (оформление заголовков, подзаголовков, списка литературы и т.д.).
5. Создание и оформление презентации
- Подготовьте слайды презентации на двух языках.
 - Включите в презентацию ключевые моменты отчёта, используя наглядные материалы (графики, таблицы, изображения).
 - Убедитесь, что слайды на каждом языке содержат идентичную информацию и выдержаны в едином стиле.
6. Проверка и корректировка
- Проверьте отчёт и презентацию на наличие ошибок и неточностей.
 - Отредактируйте тексты и оформление при необходимости.
 - Протестируйте презентацию, чтобы убедиться, что она работает корректно на обоих языках.

Результаты выполнения задания:

1. Документированный отчёт (формат PDF или Word): полный текст отчёта на двух языках; структурированное и оформленное содержание с наглядными материалами.
2. Презентация (формат PowerPoint или аналогичный): набор слайдов на двух языках; наглядные материалы, поддерживающие ключевые моменты отчёта.

Критерии оценки:

1. Полнота и глубина раскрытия темы (полнота освещения выбранной темы в отчёте и презентации; глубина анализа и обоснованность выводов).
2. Структура и логика изложения (логичность и последовательность структуры отчёта и презентации; четкость и понятность формулировок).
3. Качество перевода и адаптации контента (точность и грамотность перевода; соответствие информации на двух языках).
4. Визуальное оформление (эстетика и наглядность презентации; соответствие оформления общим профессиональным стандартам).
5. Проверка и корректировка (отсутствие грамматических и стилистических ошибок; корректность и единообразие оформления документов).

**Тема 3.9. Формирование ОК.03 Планировать и
реализовывать собственное профессиональное и личностное
развитие, предпринимательскую деятельность в
профессиональной сфере, использовать знания по правовой и
финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**Практико-ориентированное занятие № 15 Составление плана
личностного и профессионального развития.**

Цель задания:

Научиться составлять план личностного и профессионального развития, определить ключевые цели, ресурсы и шаги для их достижения, а также оценить возможные препятствия и способы их преодоления.

Описание задания:

1. Самоанализ и определение целей:
 - Проведите анализ текущего состояния ваших личных и профессиональных навыков.
 - Определите ключевые области, требующие улучшения или развития.

- Определите долгосрочные и краткосрочные цели для личностного и профессионального развития.

2. Постановка целей по методике SMART:

- Сформулируйте ваши цели по методике SMART (конкретные, измеримые, достижимые, релевантные, ограниченные во времени).

Примеры целей:

1. *Личностные: Развить навыки общения, улучшить физическую форму.*
2. *Профессиональные: Получить сертификат по специализированной области, улучшить лидерские качества.*

3. Определение ресурсов и методов:

- Определите ресурсы, необходимые для достижения поставленных целей (время, финансы, образовательные материалы, наставники).
- Определите методы и инструменты, которые помогут в достижении целей (курсы, тренинги, книги, участие в проектах).

Примеры ресурсов и методов:

1. *Курсы и тренинги (онлайн и офлайн).*
2. *Книги и образовательные материалы.*
3. *Менторство и коучинг.*
4. *Участие в профессиональных сообществах и конференциях.*

4. Разработка плана действий:

- Составьте пошаговый план действий для достижения каждой цели.
- Установите конкретные сроки выполнения каждой задачи.

Пример плана действий:

Цель: Улучшить навыки управления проектами.

Шаги:

1. *Изучить основы управления проектами (1 месяц).*
2. *Пройти онлайн-курс по управлению проектами (2 месяца).*
3. *Применить полученные знания на практике в текущем проекте (3 месяца).*

5. Оценка возможных препятствий:

- Определите возможные препятствия на пути к достижению целей.
- Разработайте стратегии для преодоления этих препятствий.

Примеры препятствий и стратегий:

1. *Недостаток времени: Пересмотреть приоритеты, составить более эффективное расписание.*
2. *Недостаток мотивации: Найти партнера по обучению, установить систему вознаграждений.*

6. Мониторинг и корректировка плана:

- Определите критерии успеха и методы мониторинга прогресса.
- Планируйте регулярные проверки и корректировки плана в зависимости от достижений и изменяющихся обстоятельств.

Критерии оценки:

1. Качество самоанализа: полнота и точность проведенного SWOT-анализа.
2. Постановка целей:
 - Соответствие целей методике SMART.
 - Реалистичность и релевантность поставленных целей.
3. Определение ресурсов и методов: адекватность и полнота указанных ресурсов и методов.
4. Разработка плана действий:
 - Детализация и логичность плана действий.
 - Соответствие шагов и сроков поставленным целям.
5. Оценка препятствий и стратегии преодоления:
 - Реалистичность и полнота оценки возможных препятствий.
 - Эффективность предложенных стратегий преодоления препятствий.
6. Мониторинг и корректировка плана:
 - Наличие четких критериев успеха и методов мониторинга.
 - Гибкость и адаптивность плана.

Раздел 4. Проектирование профессиональной карьеры

**Тема 4.1. Эффективные методы поиска работы. Карьерный
трек «Трудоустройство».**

Практико-ориентированное занятие № 16

Составление резюме с использованием платформы АИС.

**Составление и презентация резюме на рынке труда с использованием
АИС. Проектирование профессиональной карьеры: карьерный трек
«Трудоустройство».**

Составление резюме с использованием платформы АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область».

- составление и презентация резюме на рынке труда с использованием АИС.
- подбор предприятий для проектирования профессиональной карьеры по специальности/профессии в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» / Кабинет студента / «Мой карьерный трек» / «Трудоустройство по специальности».
- проектирование профессиональной карьеры: карьерный трек «Трудоустройство».

Результаты выполнения задания:

1. Составленное резюме обучающегося в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область». Соответствие резюме выбранной вакансии.
2. Сформированная карьерная карта обучающегося в АИС, прошедшая автоматизированный контроль.

Тема 4.2. Проектирование профессиональной карьеры.

Карьерные треки: «Открытие собственного дела»;

«Самозанятость»; «Продолжение обучения»

**Практико-ориентированное занятие № 17 Проектирование
профессиональной карьеры с помощью сервисов АИС.**

Проектирование профессиональной карьеры с помощью сервисов АИС.
Выбор прогнозного карьерного трека в АИС: «Открытие собственного

дела»; «Самозанятость»; «Продолжение обучения».
Онлайн-тестирование в АИС «ИП или самозанятый».
Составление резюме собственной фирмы в АИС.

Результаты выполнения задания:

1. Пройденное онлайн-тестирование в АИС «ИП или самозанятый».
2. Сформированная карьерная карта обучающегося в АИС, прошедшая автоматизированный контроль.
3. Сформированное резюме собственной фирмы, выбраны обоснованные аргументы востребованности предоставляемых продуктов/услуг.

Тема 4.3. Актуализация карьерного трека

Практико-ориентированное занятие № 18

Формирование прогнозного карьерного трека в АИС. Моделирование профессиональной карьеры с учетом актуализированного уровня развития профессиональных и общих компетенций и мотивационных предпочтений с использованием АИС.

Моделирование профессиональной карьеры с учетом актуализированного уровня развития профессиональных и общих компетенций и мотивационных предпочтений с использованием АИС.

Методические материалы для изучения данной темы:

1. Видеоролик «Прогнозный карьерный трек – мой выбор». Ссылка на видеоролик: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» / Кабинет преподавателя / «Методические материалы».

Результаты выполнения задания:

1. Сформированный прогнозный карьерный трек обучающегося в АИС.
2. Составленное резюме обучающегося в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область».

Итоговая аттестация. Д/З. Практико-ориентированное занятие № 19

Итоговая аттестация по дисциплине «Общие компетенции профессионала» проводится в форме дифференцированного зачета.

Для прохождения итоговой аттестации необходимо:

1. Выполнение всех практических заданий;

2. Выполнение заданий для самостоятельной работы;
3. Составленное резюме в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»;
4. Сформированный карьерный трек в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область».

4 ГЛОССАРИЙ

Акции – доли в капитале компаний, дающие право на часть прибыли и возможный рост стоимости.

Бережливое производство – система управления производством, направленная на максимизацию эффективности и минимизацию потерь.

Быстрое чтение – техника чтения, позволяющая быстро воспринимать текстовую информацию без значительного снижения понимания.

Бюджет – финансовый план определённого субъекта (семьи, бизнеса, организации, государства и т.д.), устанавливаемый на определённый период времени, обычно на один год.

Гражданско-патриотическое воспитание – направлено на формирование у граждан любви к Родине, уважения к государству и его институтам, готовности к активному участию в общественной жизни.

Диверсификация – распределение инвестиций по различным видам активов для снижения рисков.

Доходы – все поступления денежных средств, включая зарплату, бонусы, проценты, доходы от инвестиций.

Естественно-научная грамотность – способность использовать научные знания и методы для понимания и решения повседневных проблем и принятия обоснованных решений.

Инвестиции – вложение денег с целью получения дохода или увеличения капитала.

Инвестиционная грамотность – понимание основных принципов и методов инвестирования для эффективного управления инвестициями.

Информация – сообщение или сигнал, совокупность данных, сведения, рассматриваемые в контексте их содержания, структурной организации, динамики (процессов создания, передачи, восприятия, использования, репрезентирования, анализа, хранения и т.п.).

Компетенции – это знания, умения, навыки, личные качества, которые требуются для выполнения определённых задач.

Контроль бюджета – регулярный мониторинг и корректировка плана в зависимости от изменений финансовой ситуации.

Коррупция – злоупотребление служебным положением для получения личной выгоды.

Креативное мышление – способность генерировать новые и

оригинальные идеи, подходы и решения.

Критическое чтение – аналитический подход к чтению, включающий оценку аргументов, выявление скрытых смыслов и формулирование собственных выводов.

Математическая грамотность – способность понимать, применять и интерпретировать математику в различных контекстах для решения проблем.

Мораль – личные убеждения и принципы, определяющие поведение человека.

Научные эксперименты – практическое исследование, направленное на проверку гипотез и получение новых знаний.

Облигации – долговые обязательства, обеспечивающие фиксированный доход в виде процентов.

Предложение – количество работников, готовых предложить свою рабочую силу, определяемое уровнем квалификации, образования и демографическими факторами.

Проектная деятельность – совокупность мероприятий, направленных на реализацию научного или инженерного проекта.

Профессиональная карьера – это активное достижение человеком успехов в профессиональной деятельности.

Расходы – все затраты, включая обязательные (аренда, коммунальные услуги) и необязательные (развлечения, путешествия).

Рынок труда – экономическая сфера, где происходит взаимодействие между работодателями, предлагающими рабочие места, и работниками, предлагающими свою рабочую силу.

Самоанализ – анализ индивидом собственных суждений, переживаний, потребностей и поступков.

Сбережения – отложенные средства на будущие нужды или непредвиденные расходы.

Составление бюджета – создание плана доходов и расходов для управления денежными средствами;

Спрос – потребность работодателей в рабочей силе, зависящая от экономической ситуации, уровня развития отраслей и технологий.

Тайм-менеджмент – технология организации времени и повышения эффективности его использования.

Фактчекинг – проверка фактов и данных на предмет их достоверности.

Финансовая грамотность – способность понимать и эффективно использовать различные финансовые навыки, включая управление личными финансами, бюджетирование и инвестирование.

Финансовое планирование – процесс разработки стратегии управления личными финансами для достижения финансовых целей.

Читательская грамотность – способность понимать, интерпретировать и анализировать текстовую информацию.

Эргономика – это наука о создании комфортных и безопасных условий труда, с учетом физических возможностей и ограничений человека.

Этика – совокупность норм и правил поведения, основанных на

общечеловеческих ценностях и профессиональных стандартах.

5 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основные источники:

1. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701).
3. Письмо Министерства просвещения РФ от 22 апреля 2021 г. N 05-446 «О направлении макетов ФГОС СПО».
4. Платформа АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» [Электронный ресурс] URL: <https://manpower.samregion.ru/> (дата обращения: 01.06.2024).

5.2 Дополнительные источники:

1. Естественнаучная грамотность: пособие по развитию функциональной грамотности старшеклассников / [Л. И. Асанова, И. Е. Барсуков, Л. Г. Кудрова и др.]. – Москва: Академия Минпросвещения России, 2021. – 84 с.
2. Математическая грамотность: пособие по развитию функциональной грамотности старшеклассников / [Т. А. Трофимова, И. Е. Барсуков, А. А. Бурдакова и др.]; [под общ. ред. Р. Ш. Мошниной]. – Москва: Академия Минпросвещения России, 2021. – 68 с.
3. Методические рекомендации по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся [Текст]: сборник методических рекомендаций / Авт.-сост. О.Н. Бершанская, Т.Ю. Ерёмина, Г.А. Кобелева, Н.В. Носова, С.А. Окунева, А.В. Ряттель. – Киров: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», 2022. – 135 с.
4. Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

- дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» «Методические рекомендации по вопросам формирования функциональной грамотности» [Текст]: сборник методических рекомендаций. – Москва, 2022.
5. Основы изобретательской деятельности: учебное пособие / В.П. Тигров, В.В. Тигров, Т.Н. Шипилова, О.Ю. Добромыслова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Липецк: ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. – 156 с.: ил.
 6. Практикум по финансовой грамотности»: учебно-методическое пособие для студентов вузов / сост. И. В. Блохин; Глазовский государственный педагогический институт им. В. Г. Короленко». – Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2021.
 7. Сборник математических задач «Основы финансовой грамотности» в трех томах. Том 3 для обучающихся 10-11 классов [Текст]: / Авт.-сост. Н.П.Моторо, Н.В.Новожилова, М.М.Шалашова. – Москва, 2019.
 8. ФГБОУ ДПО ИРПО «Методические рекомендации по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования» УТВЕРЖДЕНО на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования протоколом №14 от «30» ноября 2022 года.
 9. ФГБОУ ДПО ИРПО «Методические рекомендации по реализации общих компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования - УТВЕРЖДЕНО протоколом Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО №10 от «27» декабря 2023 года.

