

Принято
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»
Протокол № 3
от «28» марта 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»
№ 31 от «31» марта 2025 года

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПЕСТРАВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА АНАТОЛИЯ УСТИНОВИЧА СЫЧЁВА»
за 2024 год**

2025 г.

Аннотация

Самообследование ГБПОУ "ПГТ им. А.У. Сычёва" отражает результаты работы, достижения в учебной, воспитательной, учебно-производственной и учебно-методической деятельности, проблемы и пути их решения, перспективы дальнейшего развития

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
Раздел 1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	6
1.1. Тип, вид, статус образовательной организации.	6
1.2. Система управления	8
Раздел 2. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.	11
2.1. Реализуемые основные и дополнительные образовательные программы.	11
2.2. Характеристика контингента обучающихся	12
2.3. Организация профориентационной работы	15
2.4. Содержание и качество подготовки обучающихся	16
2.5. Организация учебного процесса	20
2.6. Организация практического обучения	22
2.7. Востребованность и трудоустройство выпускников	28
2.8. Организация воспитательной и социальной работы с обучающимися	30
Раздел 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС	41
3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса .	41
3.2. Качество учебно-методического обеспечения	85
3.3. Библиотечно-информационное обслуживание	96
3.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	101
3.5. Функционирование внутренней системы оценки качества	104
Раздел 4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	108
Заключение	109
ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА ЗА 2024 ГОД	110

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Пестравский государственный техникум имени Героя Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва» является государственным учреждением.

Тип государственного учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

В ГБПОУ "ПГТ им. А.У. Сычёва" (далее Техникум) проводилось самообследование за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Самообследование проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Приоритетными направлениями деятельности Техникума на 2024 год являлись:

1. Обеспечение качественной подготовки обучающихся, формирование у них общих и профессиональных компетенций по основным образовательным программам и видам профессиональной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
2. Расширение социального партнерства и повышение имиджа техникума на рынке труда, как важных условий открытости и привлекательности техникума, обеспечения трудоустройства выпускников.
3. Сотрудничество техникума с ведущими работодателями по вопросам учебного процесса, разработки рабочих программ и профессиональных модулей, методических материалов, учитывающих динамику развития производства, отрасли.
4. Развитие системы повышения квалификации педагогических кадров и активизация их педагогического творчества посредством внедрения современных технологий обучения и воспитания.
5. Популяризация техникума в социальных сетях, повышение степени открытости образовательного и воспитательного процесса в техникуме.
6. Усиление профилактической работы по посещаемости, пропускам и недопущению отсева обучающихся.
7. Формирование у обучающихся устойчивых ценностно-смысловых ориентаций, потребности к самосовершенствованию, гражданственности, готовности к социальному взаимодействию на основе реализации воспитательных программ по различным направлениям деятельности для их успешной адаптации в обществе и профессиональных коллективах.
8. Создание условий для активизации и самореализации творческих способностей обучающихся в образовательном процессе техникума, волонтерского движения среди обучающихся.

Состав комиссии по самообследованию:

ФИО	Должность
Кузнецов А.С	Директор техникума, председатель комиссии
Павлова Е.Н.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
Заруднева Л.А.	Советник по воспитанию
Долгих М.В.	начальник финансового отдела
Михеева О.А.	Методист
Каргина Л.В.	Методист
Величкина В.П.	Библиотекарь

По результатам проведения самообследования составлен настоящий отчет.

Отчет о результатах самообследования рассматривался на заседании педагогического совета Техникума (протокол № 3 от 28 марта 2025 г.)

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Тип, вид, статус образовательной организации

История становления Техникума

ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» образовалось в 1971 году. Это был филиал Большеглушицкого сельского профессионального училища, в котором обучалась одна группа с годичным сроком обучения по профессии «Тракторист-машинист». В 1977 году был сделан набор с 3-х годичным обучением и получением среднего (полного) общего образования.

Приказом Куйбышевского областного управления профтехобразования № 456 от 31.08.1979 года в с.Пестровка Куйбышевской области было создано сельское профтехучилище № 12 (СПТУ № 12)

Приказом Куйбышевского областного управления профтехобразования № 228 от 4.10.1984 года СПТУ № 12 преобразовано в среднее профтехучилище № 72 (СПТУ № 72)

Приказом Главного управления народного образования Куйбышевского облисполкома № 168 от 5.06.1989 года СПТУ № 72 реорганизовано в профессионально-техническое училище (ПТУ № 72)

Приказом областного управления профтехобразования Администрации Самарской области № 436 от 29.12.1994 года ПТУ № 72 реорганизовано в профессиональное училище № 72 (ПУ № 72)

ПУ № 72 реорганизовано в ГОУ НПО ПУ № 72 (2005 год) (номер и дата приказа основания отсутствуют, причины неизвестны)

Приказом министерства образования и науки Самарской области № 806-од от 17.11.2011 года о переименовании ГОУ НПО ПУ 72 в ГБОУ НПО ПУ 72

Приказом министерства образования и науки Самарской области № 454-од от 18.12.2013 года о переименовании ГБОУ НПО ПУ 72 в ГБПОУ «Пестровское профессиональное училище»

Приказами министерства образования и науки Самарской области № 484-од от 12.09.2022, министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области № 234-п от 19.09.2022, министерства имущественных отношений Самарской области от 04.10.2022 № 1827 преименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Пестровский государственный техникум имени Героя Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва».

В настоящее время Техникум:

Таблица 1. Карточка Техникума.

Полное наименование	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Пестровский государственный техникум имени Героя Социалистического Труда Анатолия Устиновича Сычёва»
Сокращенное название	ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»
Статус организации	действующее

Учредители	Министерство образования Самарской области Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области Министерство имущественных отношений Самарской области
Местонахождение организации (юридический адрес)	446160, Российская Федерация, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул. Коммунистическая, д. 62 «А»
Адреса места осуществления образовательной деятельности	446160, Российская Федерация, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул. Коммунистическая, д. 62 «А»
ИНН/КПП	6378000745/ 637801001
ОГРН	1026303779358
Официальный сайт	http://pu72.minobr63.ru
Телефон/факс	8(84674)21259/ 21156
E-mail (адрес электронной почты)	pgt_pst@63edu.ru
Директор ГБПОУ "ПГТ им. А.У. Сычёва"	Кузнецов Александр Сергеевич
Право на осуществление образовательной деятельности	
Устав	утвержден приказом Министерства образования и науки Самарской области от 31.10.2019 г № 372-од утвержден приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 15.11.2019 г № 399-п утвержден приказом Министерства имущественных отношений Самарской области от 18.12.2019 г № 3022
Лицензия	№ 5850 от «04» августа 2015 года рег. № 0001418 серия 63Л01 от, выданная Министерством образования и науки Самарской области Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 14:03 «23» декабря 2021г. Выписка из реестра лицензий № ЛО35-01213-63-00199847 от 25.11.2022 г.
Свидетельство об аккредитации	Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01213-63/01154098 Дата предоставления государственной аккредитации: 17.11.2022, бессрочно

Основная цель деятельности Техникума - образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и профессиональное обучение на основе лицензии и свидетельства о государственной аккредитации.

Миссия ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» – обеспечение качества профессиональной подготовки специалистов в соответствии с требованиями инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации и региона, удовлетворение личностных и профессиональных потребностей обучающихся и запросов социума.

Предмет деятельности Техникума - реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, дополнительных профессиональных программ, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

Для достижения цели деятельности Техникум осуществляет основные виды деятельности в пределах государственного задания:

реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования: программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

реализация основных программ профессионального обучения

Вывод:

Анализ результатов нормативно-правовой базы и системы управления показал, что правовое обеспечение образовательной деятельности в Техникуме осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Устав Техникума соблюдается и соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ. Имеются в наличии необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и федеральных государственных образовательных стандартов. Планируемые результаты отражают концепцию дальнейшего развития Техникума как динамично развивающегося учреждения, отвечающего личностным запросам и профессиональным интересам обучающихся, потребностям экономики региона в квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

1.2. Система управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Закона Самарской области от 22.12.2014 №133-ГД «Об образовании в Самарской области», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации Самарской области, Уставом Техникума, Коллективным договором.

Единоличным исполнительным органом Техникума является директор Техникума, который осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума.

Коллегиальными органами управления Техникума являются Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их

права и законные интересы, в образовательной организации созданы органы управления (часть 6 статьи 26 [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#)):

- Студенческий совет;
- Родительский совет.

В целях планирования, организации и осуществления контроля за проведением мероприятий, направленных на выявление, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и их семьями, в техникуме создан и действует Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений установлены Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление Техникумом построено на сочетании демократических принципов единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

В данной системе присутствуют и гармонично сочетаются как "вертикальные", так и "горизонтальные" связи. Система управления сочетает в себе централизацию и децентрализацию, что обеспечивает совместную деятельность участников образовательного процесса и позволяет осуществлять эффективное руководство Техникумом.

Непосредственное управление деятельностью Техникума осуществляет директор – Кузнецов Александр Сергеевич.

Директор Техникума назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора и подотчетен Учредителю. Директор действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума, осуществляет общее руководство деятельностью Техникума и образовательным процессом в целом.

Заместители директора осуществляют деятельность по основным и вспомогательным процессам Техникума.

Организационная структура

Организационная структура Техникума представляет собой три уровня системы управления образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Первый уровень:

- директор;
- Педагогический совет;
- Методический совет.

Второй уровень представлен заместителем директора:

- по учебно-производственной работе.

- Третий уровень управления - это преподаватели, мастера производственного обучения, педагогические работники и обслуживающий персонал. Данный уровень относится к оперативному управлению, который также включает в себя орган самоуправления обучающихся — Совет обучающихся.

К вспомогательным подразделениям, обеспечивающим работу основных структурных подразделений и деятельность Техникума по реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в целом, относятся: бухгалтерия, библиотека, общежитие.

Общее руководство Техникумом осуществляет выборный представительный орган совет Учреждения, действующий на основании Положения. Заседания совета Учреждения проводятся в соответствии с регламентом его работы. Председателем Совета согласно является директор Техникума.

Одним из коллегиальных органов в решении вопросов управления образованием и воспитанием в Техникуме является Педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники Техникума, Совет координирует вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности.

Педагогический совет действует на основании Положения «О Педагогическом совете» и рассматривает основные вопросы образовательной деятельности Техникума. Заседания Педагогического совета проводятся регулярно в соответствии с планом его работы и фиксируются в протоколах Педагогического совета. Председателем Педагогического совета по должности является директор Техникума. В Педагогического совета входят заместитель директора по учебно-производственной работе, педагогические работники.

Для обеспечения целостности учебно - воспитательного процесса, координации методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников в Техникуме действует методический Совет. Методический совет является ответственным звеном методической службы Техникума, координирующим и контролирующим работу методического совета; оказывающим компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки образовательного процесса: анализирует его развитие, разрабатывает рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания компетентных квалифицированных рабочих.

В состав методического совета входят заместитель директора по УПР, методист, преподаватели, мастера производственного обучения. Работа методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Планы работы утверждаются директором Техникума.

Методическая работа осуществляется через работу методической комиссий. Методическая комиссия руководствуются Уставом Техникума, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям Техникума; примерной учебно-программной документацией по учебным дисциплинам и профессиональным модулям профессий, порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, нормативными документами по учебной и производственной практике, курсовому проектированию; другими нормативными документами, а также локальными нормативными документами – Положением «О методической комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения.

Действующая структура управления и организационная работа позволяют в целом обеспечить эффективную систему взаимоотношений и обратной связи, которая дает возможность своевременной корректировки деятельности коллектива. Каждый орган управления осуществляет деятельность в рамках своих полномочий.

Выводы: организация управления техникумом соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование учреждения с соблюдением нормативных требований.

Раздел 2 ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Реализуемые основные и дополнительные образовательные программы

Реализация образовательных программ в отчетный период осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464. Формы обучения, реализуемые в техникуме: очная и заочная.

Обучение ведется на бюджетной основе и на условиях полного возмещения затрат на обучение на основании договоров с юридическими и физическими лицами. Фактические направления подготовки и программы дополнительного профессионального образования не выходят за рамки приложения к лицензии.

Открытость Техникума отражена в лицензии, по которой техникум имеет право ведения образовательной деятельности.

Техникум реализует следующие виды основных и дополнительных образовательных программ:

1. Среднего профессионального образования, в том числе:

- среднего профессионального образования на базе основного общего образования (на базе 9 классов);
- среднего профессионального образования на базе среднего общего образования (на базе 11 классов);

2. Программы профессионального обучения.

Формы обучения в техникуме: очная, заочная.

В отчетный период в Техникуме ведется подготовка специалистов по одной специальности и четырём профессиям среднего профессионального образования.

Таблица 2. Перечень реализуемых образовательных программ в отчетный период

1. Перечень реализуемых в соответствии с действующей лицензией образовательных программ			
Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования			
Вид программ	Код	Профессия	Присваиваемая квалификация
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; Газосварщик
	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик частично механизированной сварки плавлением; Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом

	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка Тракторист
	35.01.09	Мастер растениеводства	Овощевод Цветовод
	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	Мастер сельскохозяйственного производства
Программа подготовки специалистов среднего звена			
	39.02.01	Социальная работа	Специалист по социальной работе
1.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы (указываются полные наименования образовательных программ, отражающие их направленность)			
Программы профессиональной переподготовки	Тракторист категории "D"		
Программы профессиональной подготовки	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории В, С, Е, F); Водитель мототранспортных средств (категория А1); Социальный работник; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования		

Содержание и качество подготовки обучающихся по ОП в целом соответствуют требованиям государственного задания на оказание государственной услуги на 2024 год.

Реализуемые в техникуме образовательные программы соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки специалистов, ее изменения ориентированы на потребности рынка труда города муниципального района Пестравский и Самарской области.

2.2. Характеристика контингента обучающихся

Одним из факторов конкурентного преимущества техникума является контингент и кадровое обеспечение студентов, который сформирован из следующих категорий лиц: поступившие на 1 курс и продолжившие обучение по учебному плану; перешедшие из других ПОО СПО.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми Техникумом в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Контингент обучающихся представлен в таблице.

Таблица 3. Показатели Техникума по контингенту на 31 декабря 2024 года за счёт бюджетных ассигнований

Наименование показателей	Количество обучающихся на 31.12.2024 г.
Всего:	170
в том числе в: организации обучения по очной форме обучения (на базе 9 классов)	129
в том числе в: организации по заочной форме обучения (на базе 11 классов)	25
в том числе в: профессиональное обучение школьников	25
в том числе в: находится в академическом отпуске	1

Таблица 4. Контингент обучающихся Техникума на 31.12.2024 г .по курсам и профессиям

№ пп	Код профессии	Профессия	Курс обучения			Итого
			1	2	3	
Очная форма обучения						
по профессиям						
1	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	17	17	17	51
2	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	0	0	17	17
3	35.01.14	Мастер растениеводства	0	0	10	10
4	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	17	17	-	34
Итого			34	34	44	112
по специальности						
1	39.02.01	Социальная работа	17	0	0	17
Заочная форма обучения						
1	39.02.01	Социальная работа	10	15	0	25
ИТОГО по очной и очно-заочной формам обучения			61	49	44	154

Таблица 5 - Мониторинг контингента за последние 3 года

Год	Количество, чел. по состоянию на 1 октября
2022	162
2023	160
2024	155

Контингент обучающихся на 01.07 каждого года уменьшается в связи с выпуском и отчислением обучающихся Техникума.

В Техникуме наблюдается тенденция к сохранению количества контингента по очной форме обучения примерно на одном и том же уровне. Поэтому наиболее актуальной становится задача открытия новых специальностей и профессий по очной форме обучения с учетом требований регионального рынка труда.

Сведения о контингенте обучающихся тесно связаны с образовательным процессом и развитием Техникума. Изучение контингента студентов организации позволяет выявить важные аспекты, такие как социальный и экономический статус, образовательные потребности, специализация и предпочтения. Эти данные помогают формировать эффективные образовательные программы и стратегии, а также определять потребности в ресурсах и помощи для студентов.

В Техникуме действует система единых педагогических требований по вопросам учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий. Она определена локальными актами учреждения.

Ежедневно классными руководителями и мастерами производственного обучения осуществляется контроль посещаемости обучающихся. Уважительная причина пропусков подтверждается медицинскими справками, заверенными заявлениями на освобождение от занятий по семейным обстоятельствам. По каждому случаю пропусков занятий без уважительной причины проводится индивидуальная беседа классного руководителя с обучающимся с оформлением объяснительной записки

По итогам контроля посещаемости ежемесячно проводится обсуждение результатов работы на совещаниях при заместителе директора по учебно-производственной работе, инструктивно-методических совещаниях преподавателей, Педагогическом совете.

В качестве поощрительных мер в Техникуме применяются устная благодарность, благодарственное письмо, материальное поощрение. Мерами дисциплинарного воздействия являются устное замечание, выговор, отчисление.

В работе широко применяются формы групповых и индивидуальных бесед с обучающимися и их родителями.

В настоящее время в Техникуме совершенствуются формы организации учебной работы с первокурсниками, что позволяет сократить адаптационный период у обучающихся первого года обучения. Классные руководители групп и мастера производственного обучения проводят с обучающимися индивидуальные консультации, рекомендуют преподавателям наиболее приемлемые формы организации самостоятельной работы обучающихся, планируют проведение мероприятий, направленных на повышение интереса студентов к результатам учебной деятельности.

2.3. Организация профориентационной работы

Прием в техникум осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456), Уставом учреждения и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным.

Прием абитуриентов в Техникуме осуществлялся в соответствии с документами федерального, областного и локального уровней. Формирование плана приема в Техникуме осуществляется, прежде всего, с учетом потребностей региона.

Министерство образования Самарской области ежегодно формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Техникума основными видами деятельности.

В Техникуме сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Данная работа ведется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

- взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- размещение информации на сайте Техникума в разделе «Абитуриенту»;
- в тематическом справочнике «Куда пойти учиться»;
- проведение Дней открытых дверей;
- размещение материалов на информационных стендах в Техникуме;
- приглашение школьников на мероприятия в Техникум;
- информирование преподавателями школьников;
- подготовка буклета о Техникуме;
- посещение родительских собраний, проводимых в школах с родителями выпускников.

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям, заместителем по учебно-производственной работе ежегодно разрабатывается план по профориентации, где указываются мероприятия, ответственные за исполнение.

План набора на 2024 – 2025 уч. год на бюджетную форму обучения Техникумом выполнен полностью. Приемная комиссия в 2024 году была сформирована и проводила прием абитуриентов в соответствии с Приказом Министерства образования и науки российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» N 457 от 02.09. 2020» и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникум на 2024 год.

В этом году прием абитуриентов по образовательным программам за счет средств областного бюджета являлся общедоступным и осуществлялся на основе результатов освоения ими образовательной программы основного общего образования и на основе результатов освоения образовательной программы среднего общего образования.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещала на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная). Выполнение контрольных цифр приема представлено в таблице 6.

Таблица 6. Выполнение контрольных цифр приема

Код профессии	Профессия/специальность	План приёма КЦП	Фактически выполнено КЦП	% выполнения КЦП
На базе основного общего образования, очная форма обучения:				
35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	17	17	100%
39.02.01	Социальная работа	17	17	100%
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	17	17	100%
На базе среднего общего образования, заочная форма обучения:				
39.02.01	Социальная работа	10	10	100%
	Итого	61	61	100%

Статистика показывает, что Техникум стабильно выполняет план набора, что говорит о хорошей профориентационной политике Техникума и востребованности предоставляемых Техникумом образовательных услуг у населения района, однако демографические проблемы в Пестравском районе, рост предложений других учебных учреждений близ расположенных районов остро сказываются на конкурентноспособности Техникума.

По результатам приема можно сделать вывод о том, что большинство обучающихся сделали осознанный выбор профессии/специальности и нашего Техникума. Задача педагогов сохранить контингент и качественно подготовить их по профессии.

2.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Оценка качества образования подразделена на оценку качества образования в Техникуме и со стороны внешней среды, т.е. оценку потребителей образовательных услуг, органов управления образованием, общества, и внутреннюю оценку качества училищной системы образования.

Принципы и критерии оценки качества образования и средства контроля в Техникуме различны: при оценке качества предоставляемых образовательных услуг в качестве критериев используются лицензионные и аккредитационные нормативы, утвержденные

вышестоящими органами, а также требованиями создаваемой системы управления качеством; при оценке объема переданных знаний и навыков приходится опираться на экспертные заключения специалистов сторонних учреждений и организаций, председателей государственных экзаменационных комиссий, отзывы потребителей кадров.

Управление качеством образования в Техникуме базируется на анализе результатов контроля качества образовательного процесса, основные мероприятия которого регламентируются в планирующей документации всех уровней управления образовательной деятельностью.

В Техникуме сформирована достаточно эффективная система контроля качества образовательного процесса, основанная на методиках многофакторного анализа. Ее основой является система контроля качества знаний, умений и практического опыта, включающая в себя все этапы контроля (входной, текущий, этапный, промежуточный, итоговый) и разнообразные формы и методы контроля (тестирование, контрольные работы, опросники, рабочие тетради, самостоятельные работы, зачеты, экзамены, итоговая аттестация в форме защиты письменных экзаменационных работ).

За 2024 год преподаватели и мастера производственного обучения проделали определенную работу по повышению качества урока и его эффективности: создавали на уроках благоприятные условия для физического, интеллектуального, психологического, социального становления личности обучающихся, достижения ими уровня образованности. На уроках создавался микроклимат педагогического сотрудничества. В техникуме был проведен мониторинг учебной деятельности. Преподаватели и мастера производственного обучения были привлечены к анализу и самоанализу результатов образовательного процесса. Материалы мониторинга являются частью портфолио преподавателя и мастера производственного обучения, который он формирует для демонстрации результативности своей деятельности.

Таблица 7 - Сведения о качестве подготовки обучающихся по ОП на этапах промежуточной аттестации

№ групп	Результаты промежуточной аттестации в 2 полугодии 2023 года, %					№ групп	Результаты промежуточной аттестации в 1 полугодии 2024 года, %				
	По списку	успевает	%	На «4» и «5»	%		По списку	успевает	%	На «4» и «5»	%
11	17	17	100	8	47	11	17	17	100	7	41,18
12	15	15	100	15	100	12	17	17	100	8	47
13	17	17	100	4	23,53	13	17	17	100	6	35,29
						14	10	10	100	10	100
Итого 1 курс	49	49	100	27	55,1	Итого 1 курс	61	61	100	31	50,81
21	17	17	100	3	17,65	21	17	17	100	6	
22	10	10	100	6	60	22	15	15	100	15	
23	17	17	100	4	23,53	23	17	17	100	3	

Итого 2 курс	44	44	100	13	29,54	Итого 2 курс	49	49	100	24	48,98
31	17	17	100	4	23,53	31	17	17	100	4	23,53
32	16	16	100	13	81,25	32	10	10	100	10	100
33	17	17	100	10	58,82	33	17	17	100	7	41,18
Итого 3 курс	50	50	100	27	54	Итого 3 курс	44	44	100	21	47,72

Обучение обучающихся в Техникуме осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на основе которых разработаны основные профессиональные образовательные программы (ОП) по профессиям среднего профессионального образования базовой подготовки.

ОП по профессии представляет собой совокупность документов, которые определяют содержание профессионального образования соответствующего уровня и направления в Техникуме.

Содержание ОП и процесс их разработки в Техникуме регламентированы стандартом организации и Методической инструкцией «Разработка основных профессиональных образовательных программ».

Разработанные ОП включают:

- требования к уровню подготовки выпускника;
- учебные планы (РУП);
- программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- программы по всем видам практики;
- фонды контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- учебно – методические комплексы по дисциплинам;
- сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой (иными информационными ресурсами), специальным и лабораторным оборудованием.

Требования к уровню подготовки выпускника составлены на основании требований ФГОС профессий с учетом дополнительных требований, определенных Техникумом и согласованных с работодателем.

Учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС утвержденными МОиН РФ по соответствующим профессиям, а так же на основании законодательных и нормативных документов и рекомендаций.

УП по профессиям оформлены в соответствии с разъяснениями о формировании учебного плана ОП Федеральным институтом развития образования и содержат: титульную часть, пояснительную записку, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», график учебного процесса, таблицы «План учебного процесса», перечень кабинетов, лабораторий, мастерских. В учебных планах отражены перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей по курсам и семестрам, виды учебных занятий, преддипломной, производственной и учебной практик, формы промежуточной и виды государственной (итоговой) аттестаций.

УП имеют все необходимые согласующие и утверждающие подписи (заместителя директора по учебно–производственной, директора Техникума).

По всем видам практик, учебным дисциплинам, профессиональным модулям разработаны рабочие программы.

Все рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических комиссий, согласованы заместителем директора по учебно-производственной работе.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются фонды оценочных средств по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

Образовательные программы выполняются в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий. По объему программы выполнены на 100%.

Содержание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, реализуемое на занятиях-лекциях, семинарах выполняется на 100%. Определенные трудности вызывает качественное проведение лабораторных и практических занятий из-за недостаточного оснащения учебно-материальной базы оборудованием. Отдельные темы практики не достаточно оснащены оборудованием, спецтехникой.

Освоение ОП СПО завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, что является одним из важнейших показателей качества подготовки выпускников, согласно результатам государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (ГИА), в соответствии с ФГОС, проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, демонстрационного экзамена.

В процессе подготовки к ГИА были разработаны Программы государственной итоговой аттестации, которые были приняты с учетом мнения Педагогического совета, при участии председателей ГЭК и утверждены директором Техникума.

Таблица 8 – Итоги ГИА за период 2022-2024 года

Год	Количество выпускников в, чел.	в т. ч.					
		Очно			Очно-заочно		
		Количество выпускников успешно прошедших ГИА, чел.	По итогам ГИА, получили оценки «4» и «5»	%	Количество выпускников успешно прошедших ГИА, чел.	По итогам ГИА, получили оценки «4» и «5»	%
2022	50	50	38	76	-	-	-
2023	66	51	43	84,31	15	15	100
2024	50	50	43	86	-	-	-

Демонстрационный экзамен – это новая обязательная форма государственной итоговой аттестации для выпускников среднего профессионального образования, в том числе и Техникума. В 2024 году демонстрационный экзамен профильного уровня сдавали 17 обучающихся техникума по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)). Процедуру демонстрационного экзамена прошли 100% обучающихся, «4» и «5» получили 13 (76, 47%) обучающихся.

Вывод:

Содержание ОП СПО соответствует требованиям ФГОС. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять и обновлять учебно-материальную базу Техникума лабораторным оборудованием. Ежегодный мониторинг показателей качества позволяет выявлять причины снижения или повышения успеваемости, проводить мероприятия с целью повышения качества образования, повышения квалификации преподавателей и по улучшению организации образовательного процесса.

2.5. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым в рамках государственного задания, в техникуме в 2023г осуществлялась в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами федерального уровня в области образования, локальными нормативными актами.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Техникуме, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Учебный процесс в Техникуме строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- сводных данных по бюджету времени (в неделях) профессии;
- тематических планов дисциплин, профессиональных модулей;
- аудиторном бюджете времени и его распределении.

Учебный процесс в Техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором Техникума расписанию;
- расписание учебных занятий в Техникуме разрабатывается на каждый семестр не позднее, чем за две недели до начала занятий и строится с учетом санитарно-гигиенических норм; в расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом, фамилия и инициалы преподавателя и аудитории, в которых проводятся занятия;
- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям;
- обучающиеся Техникума обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации. Режим работы Техникума - шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия проводятся в одну смену, делятся на два вида: групповые, подгрупповые. В Техникуме основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение индивидуального проекта.

Обязательная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю. Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

При организации учебного процесса в Техникуме учитывается эффективное использование оборудования кабинетов, лабораторий и компьютерного класса. Преподавание в Техникуме осуществляется с помощью современных учебных средств. Для каждого обучающегося обеспечен доступ к информационным ресурсам Техникума (библиотека, компьютерный класс с выходом в Интернет).

В Техникуме разрабатываются и внедряются современные педагогические технологии, совершенствуются формы и методы обучения обучающихся.

Использование разных образовательных технологий способствует формированию условий для активизации интеллектуального и нравственного развития обучающихся с целью обеспечения подготовки конкурентоспособных специалистов, компетентных и самостоятельных в применении распространении и актуализации своих знаний; позволяет им стать более мобильными.

Преподаватели на учебных занятиях применяют проблемные методы обучения – дискуссии, групповые лабораторно-практические занятия, деловые и имитационные игры, анализ конкретных производственных ситуаций, конференции, диалоговые модели обучения.

В целях совершенствования образовательного процесса и усиления его эффективности преподавателями Техникума применяются различные педагогические технологии:

Информационно-развивающие технологии. Изложение преподавателями учебной информации, лекционно-семинарский метод, самостоятельное обучение, применение ПК для самостоятельного пополнения знаний.

Деятельностные технологии. Деловые игры, моделирование профессиональной деятельности, методы активного обучения, организация учебно-исследовательской работы

Развивающие технологии. Проблемные лекции, учебные дискуссии, поисковые лабораторные и учебно-исследовательские работы, организация коллективно-мыслительной деятельности в малых группах.

Личностно-ориентированные технологии. Самостоятельная работа на опережающей основе, побуждение обучающихся к рефлексии, самооценка, метод проектов и др.

Рабочими программами предусмотрено проведение внеаудиторной самостоятельной работы с обучающимися.

Самостоятельная работа позволяет формировать познавательную активность обучающихся, в том числе: стремление и умение самостоятельно мыслить, способность ориентироваться в новой ситуации, навык поиска подхода к решению задачи, умение анализировать и обобщать информацию, доказывать правильность сделанных выводов, давать верную оценку фактам и событиям действительности. Количество часов, отведенных на самостоятельную работу по учебной дисциплине, регламентируется учебным планом Техникума. В содержании рабочих программ по каждому разделу прописаны виды, темы и количество часов, отведенных на самостоятельную работу.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная рабочими учебными программами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Преподаватель, выступает в роли консультанта, оказывает помощь при выполнении заданий. При организации самостоятельной работы изменяются цели консультативных и дополнительных занятий с обучающимися; они более предметно ориентированы.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся, в Техникуме проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям. Консультации предусмотрены ФГОС, как

для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла. Ведется системный учет консультационных занятий в журналах по каждой профессии.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами Техникума. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отводимого на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного по ФГОС СПО и проводятся в день освобожденный от других видов учебной деятельности. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля. В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и на экзаменах успеваемость обучающихся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты контроля обсуждаются на Педагогических советах, на совещаниях при директоре Техникума.

Выводы: Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по профессиям среднего профессионального образования.

2.6. Организация практического обучения

Практика обучающихся Техникума имеет целью комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по профессиям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающихся по профессии.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ОП и ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОП и ППКРС СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОП ППКРС СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практик.

Практическое обучение обучающихся осуществляется на основе нормативных и инструктивных материалов Министерства образования и науки РФ, региональных нормативно-правовых актов и локальных актов Техникума, направлено на выполнение требований

подготовки выпускников в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), профессиональными стандартами и регламентируется рабочими программами учебных и производственных практик.

В отчетном периоде в Техникуме продолжена реализация программ дуального обучения.

Таблица 9. Дуальное обучение обучающихся ГБПОУ "ПГТ им. А.У. Сычёва"

Наименование предприятия-партнера	Наименование направления подготовки (профессия/ специальность)	ФИО студента (полностью)	Год выпуска студента
ООО "Семена"	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Саплинов Вадим Владимирович	2024
ООО "Союз"	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Нуждин Олег Владимирович	2024
Глава КФХ Гаврилов Сергей Александрович	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Шубин Игорь александрович	2024
Глава КФХ Сазонов С.А.	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Пушкарев Александр Михайлович	2024
Глава КФХ Шнучкин А.В.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Зайцев Андрей Александрович	2024
ГБУ СО "Высокинский пансионат для инвалидов (психоневрологический интернат)"	39.01.01 Социальный работник	Искрина Елена Ивановна	2024
ИП Занин В.В.	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Лаврищев Иван Алексеевич	2024
ИП Занин В.В.	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Иванов Николай Николаевич	2024
Индивидуальный предприниматель Богучарский Роман Владимирович	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Богучарский Дмитрий Владимирович	2024
ООО "Семена"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Миляев Виталий Васильевич	2024

ООО "Семена"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Перетрухин Иван Викторович	2024
Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Позднякова Елена Дмитриевна	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Кувшинов Артём Владимирович	2024
ГБУ ЦППМСП м.р. Пестравский Самарской области	39.01.01 Социальный работник	Савина Наталья Николаевна	2024
ГБУ ЦППМСП м.р. Пестравский Самарской области	39.01.01 Социальный работник	Денисова Ирина Александровна	2024
ООО "АГРОРЕСУРС"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Борзенков Павел Андреевич	2025
Индивидуальный предприниматель Валочкин Александр Владимирович Глава крестьянского (фермерского) хозяйства	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Герасименко Иван Витальевич	2025
ООО "Агро Нива"	35.01.09 Мастер растениеводства	Москаева Галина Николаевна	2025
ООО "АГРОРЕСУРС"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Демидов Кирилл Игоревич	2025
ООО "АГРОРЕСУРС"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Шайхутдинов Алексей Александрович	2025
ООО "АГРОРЕСУРС"	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Заличев Даниил Валерьевич	2025
ООО "АТОЛЛ-АГРО"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Попов Виктор Викторович	2025

ООО "Союз"	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Никулин Иван Вячеславович	2025
ИП Мозжелов С.А.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Борисов Алексей Константинович	2025
ООО "Союз"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Репин Андрей Дмитриевич	2025
ИП Землянов Александр Александрович	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Оганесян Андраник Вагинакович	2025
ООО Маслозавод "Пестравский"	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Погановский Данила Сергеевич	2025
ООО Маслозавод "Пестравский"	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Маргасов Владислав Игоревич	2024
ИП Землянов Александр Александрович	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Половинкин Евгений Николаевич	2025
Глава КФХ Сазонов С.А.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Кривошеев Григорий Андреевич	2025
ООО "Агро Нива"	35.01.09 Мастер растениеводства	Пикалова Светлана Ивановна	2025
ИП Глава КФХ Лосев Сергей Анатольевич	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Гильманов Артур Рустамович	2025
ИП глава КФХ Яковуник Александр Николаевич	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Кадацкий Виктор Викторович	2025
ООО "Инвест"	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Артамонов Владислав Дмитриевич	2025
ООО "Бизнес-Авто"	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Балясов Анатолий Владимирович	2025
Глава КФХ Сазонов С.А.	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Булычев Данила Денисовчи	2025
ИП Шимочкин Александр Валерьевич	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Рулла Алексей Алексеевич	2025

ИП глава КФХ Яковуник Александр Николаевич	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Аброськин Павел Николаевич	2025
---	---	----------------------------	------

Как показал положительный опыт такого взаимодействия, дуальное обучение, во-первых, позволяет значительно укрепить практическую составляющую учебного процесса.

Во-вторых, помогает решить задачу подготовки специалистов, полностью адаптированных к современному рынку труда и готовых к выполнению конкретных трудовых функций.

В-третьих, повышает профессиональную мобильность и конкурентоспособность выпускников Техникума.

Сроки проведения практики устанавливаются техникумом с учетом возможностей учебно-производственной базы мастерских, наличия рабочих мест в организации по месту прохождения практики.

В организации и проведении практики участвуют: Техникум, организации или КФХ.

Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОП ППКРС СПО с учетом договоров с организациями или предприятиями;
- организует внесение сведений о практике, организует работу по регистрации обучающихся, заключает соглашение с предприятиями-партнёрами с использованием возможностей платформы «Работа в России»;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающимся, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающиеся, осваивающие ППКРС СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения.

Руководство за производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения и классные руководители от учебного заведения.

мастера производственного обучения и классные руководители практики от учебного заведения устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам в соответствии с требованиями программы практики, оценивают результаты выполнения обучающимися программы практик.

Перед выходом на учебную и производственную практику издается приказ по Техникуму, которым определяется период практики, ответственные за ее реализацию.

В свою очередь, руководство предприятия, на котором обучающиеся проходят практику, издает приказ, в котором определяется руководитель практики; лицо, ответственное за охрану труда и технику безопасности; ответственный за прием и распределение обучающихся по рабочим местам.

Руководители практики от организации, КФХ несут личную ответственность за проведение практики, организуют обучение обучающихся правилам техники безопасности, обеспечивают и контролируют соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, предоставляют практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией, создают необходимые условия для освоения практикантами новой техники, передовой технологии, современных методик и производственных методов труда.

В период прохождения практики, с момента принятия обучающихся, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

В отчетном периоде производственными площадками для реализации практического обучения стали предприятия, отраженные в таблице.

Таблица 10. Базы практик обучающихся ГБПОУ "ПГТ им. А.У. Сычёва"

№ п/п	Профессия	Предприятия
1	39.01.01 Социальный работник	ГКУ СО «КЦСОН Юго-Западного округа» отделение м.р. Пестравский, ГКУ «Чапаевский СРУН отделение с. Пестравка»
2	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	ООО «Семена», АО «Сельхозтехника», ООО «Союз», ИП. Валочкин», ООО «Спектр»
3	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	ООО «Семена», АО «Сельхозтехника», ООО «Союз», ООО «АТОЛЛ-АГРО, ООО «Спектр», ООО «Агроресурс», ИП КФХ «Куркин С.В.», КФХ «Склизков С.М.»

Механизм изучения мнения и степени удовлетворенности потребителей кадров предполагает сбор информации путем анкетирования, сбора отзывов от администрации организаций и КФХ о подготовленности трудоустроенных выпускников, а также обучающихся, проходивших производственную практику на базе этих учреждений.

Формой промежуточной аттестации по учебной и производственной практике является дифференцированный зачет.

Оценка по итогам учебной практики выставляется на основании анализа документов, предоставляемых обучающимся после практики.

Формой отчетности обучающихся по итогам практики по профессии является дневник практики, аттестационный лист.

По результатам освоения модуля ОП ППКРС СПО, который включает в себя учебную и производственную практику, обучающийся сдаёт квалификационный экзамен с участием работодателей.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций: аттестационная характеристика обучающегося во время производственной практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения; отзыва руководителей практики.

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность.

В случаях уважительной причины отсутствия обучающиеся направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Вывод: организация, содержание и контроль качества практической подготовки студентов позволяют реализовать требования ФГОС по профессиям в полном объеме.

2.7. Востребованность и трудоустройство выпускников

Одним из основных показателей качества образования является востребованность выпускников на современном рынке труда. В связи с этим важным аспектом деятельности Техникума является трудоустройство и адаптация выпускников.

Для получения и представления информации о профессиональной занятости будущих выпускников текущего учебного года в ноябре-декабре каждого учебного года проводится мониторинг распределения выпускников по каналам занятости и их профессиональной востребованности.

В ходе процесса трудоустройства выпускников Техникума выявлены проблемы и противоречия между потребностями выпускников СПО и запросами работодателей района, такие как: отсутствие опыта профессиональной деятельности, низкая стартовая зарплата, недостаточная информированность о вакансиях и предложениях молодых специалистов, несформированность гибких навыков, необходимых для работы в коллективах и др.

Техникум предпринимает попытки разработки эффективных инструментов разрешения противоречий и повышения показателей трудоустройства, таких как: качественная организация производственной практики, заключение дуальных и целевых договоров с работодателями, совмещение обучения и работы по своей профессии.

Для оказания помощи выпускникам по вопросам профессионального ориентирования, профориентации, практики и трудоустройства в техникуме действует Центр карьеры.

Более полная информация о работе Центра карьеры представлена на сайте техникума <https://clck.ru/3JWvyju>.

Отзывы предприятий об уровне подготовки студентов к профессиональной деятельности анализируются по теоретическому курсу обучения и по практическим навыкам работы по избранной специальности/профессии на выходе студентов из техникума.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, а также с органами государственной и муниципальной власти, службой занятости и другими заинтересованными сторонами. Важнейшую роль в качественной подготовке молодых специалистов играет сотрудничество с предприятиями и организациями муниципального района Пестравский. Социальное партнерство в подготовке специалистов - это совместная работа с работодателями, службами занятости.

Работа с социальными партнерами построена по направлениям сотрудничества:

1) обеспечение образовательного процесса документацией:

- разработка и рецензирование учебных планов и программ;

- определение квалификационных требований для специалистов;

- определение ключевых профессиональных компетенций и качества подготовки специалистов;

2) организация образовательного процесса на предприятии: - привлечение специалистов к преподаванию при проведении производственной практики;

3) проведение рекламных акций;

4) стажировка и повышение квалификации преподавателей;

5) содействие трудоустройству, трудоустройство выпускников техникума.

Кроме этого техникум сотрудничает с Центрами занятости населения м. р. Пестравский с целью проведения профориентационных мероприятий: «День карьеры» для студентов выпускных групп техникума, «Ярмарка вакансий» для выпускников учебных заведений. Специалисты ТЦЗН оказывают услуги по профессиональному обучению выпускников, организации собственного дела, психологической поддержке, проводят консультации по вопросам трудоустройства и реализации программ социальной поддержки молодых специалистов, подбирают вакансии для трудоустройства.

Вывод: Развитие социального партнерства обеспечит повышение имиджа техникума, увеличение качественной подготовки специалистов, трудоустройство выпускников по специальностям/профессиям.

Выпускники техникума востребованы на рынке труда, по окончании техникума все имеют возможность трудоустроиться по профилю полученной профессии, специальности.

Таблица 11. Сведения о выпуске и трудоустройстве выпускников ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва», 2024 г.

	чел.	%
Трудоустройство	31	62%
в т.ч.(из трудоустроенных): в соответствии с освоенной профессией, специальностью	23	74.19%

в т.ч.(из трудоустроенных): работают на протяжении не менее 4-х месяцев на последнем месте работы	28	90.32%
ИП	1	2%
Самозанятые	4	8%
Продолжение обучения	1	2%
Проходят службу в армии по призыву	4	8%
Проходят службу в армии по контракту	2	4%
Отпуск по уходу за ребенком	4	8%
Риск не трудоустройства	1	2%
в т.ч.: неформальная занятость (нелегальная)	0	0%
в т.ч.: зарегистрированы в ЦЗН в качестве безработных (получают пособие по безработице) и не планируют трудоустраиваться	0	0%
в т.ч.: не имеют мотивации к трудоустройству (кроме зарегистрированных в качестве безработных) и не планируют трудоустраиваться, в том числе по причинам получения иных социальных льгот	0	0%
в т.ч.: иные причины нахождения под риском нетрудоустройства	1	2%
Прочее	2	4%
в т.ч. : смерть, тяжелое состояние здоровья	2	4%
в т.ч.: находятся под следствием, отбывают наказание	0	0%
в т.ч.: переезд за пределы Российской Федерации	0	0%
в т.ч.: не могут трудоустраиваться в связи с уходом за больными родственниками, в связи с иными семейными обстоятельствами	0	0%
в т.ч.: выпускники из числа иностранных граждан, которые не имеют СНИЛС	0	0%
в т.ч.: иное	0	0%
Фактические данные	50	
Занятость	77,55	

Вывод: выпускники Техникума востребованы на рынке труда, по окончании Техникума все имеют возможность трудоустроиться по профилю полученной профессии.

2.8. Организация воспитательной и социальной работы с обучающимися

Воспитательная работа в техникуме является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Большое внимание уделяется формированию кадрового обеспечения воспитательного процесса. В техникуме сложилась

структура воспитательного направления, которую представляют: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с молодежными объединениями, педагог-психолог, преподаватели, мастера производственного обучения, классные руководители учебных групп, заведующий библиотекой

Воспитательная работа в техникуме строится на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», национального проекта «Образование», Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ, Устава Учреждения, перспективного плана воспитательной работы, который ориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов, высоконравственных, имеющих гражданскую позицию, Правил внутреннего распорядка техникума и локальных нормативных актов. А также: Программой воспитания и социализации обучающихся, Целевой модели наставничества, Концепции профессионального самоопределения обучающихся.

Таблица 12. Социальный портрет обучающихся (половой состав)

Половой состав				
количество обучающихся на 31.12.2022 г.	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	из них:		из них:	
	юношей	девушек	юношей	девушек
155	101	29	2	23

Таблица 13. Социальный портрет обучающихся (возрастной состав)

Возрастной состав			
очная форма обучения			
от 15 до 17 лет	18-20 лет	от 21 до 23 лет	старше 23 лет
54	24	11	41
заочная форма обучения			
от 15 до 17 лет	18-20 лет	от 21 до 23 лет	старше 23 лет
0	3	1	21

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособных квалифицированных рабочих, обладающего общими и профессиональными компетенциями, востребованными на рынке труда, способного ставить и достигать лично значимые цели, способствующие развитию экономики страны.

Воспитательная работа в течение отчетного периода ведется по направлениям: профессиональное, патриотическое, экологическое, эстетическое, правовое, формирование здорового образа жизни.

Критерии эффективности воспитательной работы заключаются в посещаемости занятий обучающимися, участии обучающихся в мероприятиях Техникума, наличии призовых мест в районных и областных конкурсах, олимпиадах; снижение роста правонарушений и преступлений, стабильности контингента, уровне воспитанности (в отсутствии сквернословия, культуре поведения на уроках и вне уроков, бытовой культуре), внеурочной деятельности внутри групп, толерантности, глубине и серьезности работы с группой риска.

На первоначальном этапе классные руководители и мастера производственного обучения Техникума, сопровождают подростков и помогают им справиться с возникающими проблемами в этих новых условиях. Согласно утвержденному плану проведения адаптационно-обучающегося курса в первую неделю пребывания в образовательном учреждении и в общежитии и проводились тренинги «Знакомства», отлеживалось настроение обучающихся.

Привитие любви к профессии, а также нравственное становление проходило через организацию конкурсов профессионального мастерства, предметные, где рассматривались аспекты деятельности будущего специалиста в современных социально-экономических условиях.

Нравственно-патриотическое воспитание отслеживалось через систему ценностей наших обучающихся.

Отдельное внимание в воспитательной работе Техникума отводится социализации обучающихся. Федеральные государственные образовательные стандарты рассматривают социализацию через критерии социальной приспособленности обучающегося и его личностной обособленности.

В Техникуме работают родительский совет, совет обучающихся. Обучающиеся принимают участие разного рода досуга молодёжи, в профилактике здорового образа жизни, участвуют в реализации молодёжных социальных проектов.

Таблица 14. Итоги работы педагогического коллектива по посещаемости занятий обучающимися

№	Виды деятельности по направлению	Проводимая работа
1	Локальное регулирование и планирование	Работа по данному направлению ведется в соответствии со следующими документами: - План работы педагогических работников по проблемам учебно-воспитательной работы и дополнительного образования ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» в 2024-2025 учебном году; План совместной работы ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа» отделение м.р. Пестравский и ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»; План мероприятий по профилактике асоциального поведения молодёжи ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» на 2024-2025 учебный год.
2	Выявление причин пропусков занятий несовершеннолетними и	-Ежедневный мониторинг классными руководителями и мастерами производственного обучения посещаемости учебных занятий обучающимися; - Выяснение причин отсутствия на занятиях обучающихся через связь с родителями;

	действительного места нахождения и занятости несовершеннолетних (предпринимаемые меры)	- Ведение ежемесячного рейтинга итогов посещаемости по Техникуму с обсуждением на совещаниях при зам. директора по УПР; - Заслушивание отчетов по посещаемости классных руководителей и мастеров производственного обучения (с низкой посещаемостью) на совещаниях при директоре; - Письменные приглашения родителям обучающихся имеющих прогулы занятий без уважительных причин; - Оперативный обмен информацией с КДН, планирование и проведение работы по семьям обучающихся, состоящих на профилактических учетах и имеющим проблемы с посещаемостью; - Планирование и проведение работы по семьям обучающихся, относящихся к группе «риска» (если имеются).
--	--	--

Основное направление воспитательной работы с обучающимися – это профилактика правонарушений.

Задачами всех профилактических мероприятий являются: предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, выявление и устранение причин, способствующих их совершению. К подросткам «группы риска» (если имеются) педагогический коллектив применяет личностно-ориентированный подход, на начальном этапе которого собираются и анализируются данные на каждого обучающегося, особенности его семейного положения, психического и социального развития, проводится коррекционная работа.

Данная работа проводится классными руководителями и мастерами производственного обучения. Для успешного ведения работы по профилактике правонарушений, преступности, наркомании с руководителями групп, воспитателем общежития проводятся семинары, «круглые столы» с приглашением специалистов: сотрудников КДН, ПДН Пестравского района, организуется просмотр обучающимися и родителями видеороликов, видеофильмов. Эта работа осуществляется под руководством педагога-психолога Техникума.

Правовое воспитание обучающихся осуществляется через регулярные встречи с инспектором ПДН, индивидуальной работы с обучающимися, проведение совместных классных часов, групповых собраний.

За отчетный период в Техникуме проводилось анкетирование обучающихся - первокурсников. В общежитии воспитателями проводились просмотры видеофильмов по профилактике правонарушений; проходили встречи офлайн с сотрудниками правоохранительных органов; участвовали в конкурсах; проводили лекторий для проживающих в общежитии «С правами на «ты». Руководители учебных групп проводили классные часы: «Устав Техникума. Права и обязанности обучающихся Техникума, «День народного единства».

Проведение родительских собраний также способствует профилактике правонарушений и преступлений (с целью выявления уровня правовой культуры родителей. Для обучающихся Техникума проводились общеучилищные линейки, где проходило информирование о случаях нарушения Правил внутреннего распорядка ОУ, о федеральном законе от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

В Техникуме действует Совет профилактики, заседания проводятся 1 раз в квартал. На Совет приглашаются обучающиеся «группы риска», а также обучающиеся, имеющие проблемы с поведением, посещаемостью и успеваемостью, по представлениям руководителей групп и воспитателей общежития.

В 2022 году к административной ответственности привлекались 2 обучающихся.

В 2023 году к административной ответственности привлекались 5 обучающихся, к уголовной ответственности — 0.

В 2024 году к административной ответственности привлекались 3 обучающихся, к уголовной ответственности — 0.

Для предотвращения случаев противоправных действий и снижения их количества в ГБПОУ «Пестравский государственный техникум» проводится работа по профилактике правонарушений среди обучающихся.

Таблица 15. Профилактическая деятельность

№	Виды деятельности по направлению	Проводимая работа
1	Локальное регулирование и планирование	- Положение об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ в ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»; - Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва»; План совместной работы ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа» отделение м.р. Пестравский и «ПГТ им. А.У. Сычёва»; План мероприятий антинаркотической направленности в ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» в 2024-2025 учебном году; План мероприятий по профилактике асоциального поведения молодёжи ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» на 2024-2025 учебный год; План профилактических мероприятий по противодействию терроризма, экстремизма, фашизма, расовой ненависти ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» в 2024-2025 учебном году; План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и вмешательству в ситуации жестокого обращения с несовершеннолетними ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» на 2024-2025 учебный год; План профилактической индивидуальной работы с несовершеннолетними находящимися в социально-опасном положении на 2024-2025 учебный год.
2	Педагогические кадры	Основной кадровый состав, работающий по данному направлению: Директор

		Педагог-психолог Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию Классные руководители, мастера производственного обучения Воспитатель общежития
3	Советы, собрания, комиссии	На заседаниях объединений рассматриваются вопросы профилактики правонарушений: - Родительские собрания - Совет профилактики - КДН Пестравского района
4	Правовая помощь обучающимся и родителям	- Общее родительское собрание (Собрание проводилось перед началом учебного года для родителей несовершеннолетних и родителей, чьи дети проживают в общежитии); - Уроки правовых знаний с участием сотрудников ПДН, КДН, ГИБДД; - Классные часы по данному направлению кураторами групп; - Размещение на сайте Техникума информации правового содержания для обучающихся и их родителей; - Консультирование родителей и обучающихся по правовым вопросам (Консультации по разъяснению нормативно-правовых документов проводятся заместителями директора по своим направлениям работы, других документов в рамках своей компетенции).
5	Выявление причин пропусков занятий несовершеннолетними и действительного места нахождения и занятости несовершеннолетних	- Ежедневный мониторинг посещаемости классными руководителями и мастерами производственного обучения (Ежедневное принятие мер по выявлению причин отсутствия несовершеннолетнего на занятиях и действительного места нахождения, принятие мер по возвращению в учебный процесс). - Приглашение родителей на индивидуальную беседу в Техникум (Для индивидуальной психолого-педагогической помощи семье привлекаются заместители директора, педагог-психолог, преподаватели ведущие обучение у данного несовершеннолетнего, классные руководители и мастера производственного обучения. В случае работы с опекаемым ребенком или сиротой приглашаются сотрудники МКУ Комитет по вопросам семьи. (В необходимых случаях сотрудники - ПДН, КДН).
6	Работа по выявлению и пресечению	- Дежурство по Техникуму администрацией и преподавателями (Рейды в места скопления несовершеннолетних, с целью пресечения случаев курения на территории

	асоциального поведения несовершеннолетних в учебное время и внеурочное время	Техникума, употребления других вредных здоровью веществ, психологической или физической агрессии обучающихся по отношению друг к другу). - Рейды в общежитие (Рейды проводятся с целью профилактики, выявления и пресечения случаев нарушения обучающимися правил проживания в общежитии, правонарушений и преступлений. А также контроль за внеурочной занятостью).
7	Дополнительная занятость обучающихся	- Занятость несовершеннолетних состоящих на профилактических учетах и обучающихся из числа детей-сирот. Для вовлечения обучающихся в творческую деятельность созданы и работают кружки: «Юный слесарь», «Юный сварщик», «Юный астроном», «Рукоделие», «Профессионал», «Знай ПДД», «Русское слово». 60 обучающихся из 155 занимаются в вышеперечисленных кружках; - В добровольческую деятельность вовлечены 60 человек; - На базе ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» создан клуб «Добро» в деятельность, которого вовлечены 60 обучающихся В спортивный клуб «Виктория» вовлечены 28 человек

Культурно-массовые мероприятия, конкурсы, акции, олимпиады за 2024 год:

ОКТЯБРЬ:

- Профилактическая беседа для обучающихся Техникума, проживающих в общежитии по Правилам дорожного движения и личной безопасности.
- Оформление стенда в честь «Парада 7 ноября 1941 года в Куйбышеве».
- Тематические уроки на тему, посвященную «Параду Памяти 7 ноября 1941 года в г. Куйбышеве».
- Всероссийская акция «Добрые письма» для военнослужащих, участвующих в специальной военной операции
- Профилактика правонарушений «Уголовная и административная ответственность. Экстремизм и терроризм в молодежной среде» (инспектор ПДН Баркова Е.А.)
- Поездка в г. Тольятти в Музей Техники
- «Экологический субботник»
- Всемирный день защиты животных

- Всероссийский открытый урок по основам безопасности, приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации.

НОЯБРЬ

- Акция «Истоки Единства». Просмотр видеоролика на тему: «Этнопарк Дружбы народов» в г. Самара
- Благоустройство памятных мест и воинских захоронений
- Профориентационная каникулярная смена в рамках профориентационной работы «Слесарь - моя будущая профессия»
- Участие в Большой этнографический диктант.
- Профилактическое мероприятие по ЗОЖ. Беседа о вреде табака и вейпов. Просмотр видеоролика о вреде курения табака и вейпов.
- Участие в онлайн-уроке финансовой грамотности
- Встреча с сотрудником ГКУ СО "КЦСОН Юго-Западного округа отделение м.р. Пестравский " День правовой помощи детям".
- «Спорт против наркотиков», (первенство по волейболу в ДК)
- Терроризм. Просмотр видеоролика «Правила поведения при террористической угрозе»
- Встреча с инспектором ПДН Барковой Е.А. со студентами в общежитии. Профилактическая беседа «Асоциальное поведение молодежи. Уголовная и административная ответственность»

ДЕКАБРЬ

- Беседы, классные часы «Осторожно, СПИД!»
- Всероссийский правовой диктант
- Встретились с заместителем главного государственного инженера-инспектора инспекции Ростехнадзора Пестравского района
- "Экскурсия по историко-краеведческому музею им. П.В. Алабина"
- Патриотический час «Герои Отечества» встреча с человеком, который имеет статус "Сирота войны"
- День прав человека. Студенты 1 курса Пестравского государственного техникума посетили Красноармейский районный суд Самарской области (судебный состав с. Пестравка).
- День Конституции России со студентами провели интерактивную игру "Конституция моей страны.
- Открытый турнир по настольному теннису.
- Классные часы по финансовой грамотности.
- Молодёжный форум "Мой выбор — Семья!"

ЯНВАРЬ

- «ХОЛОКОСТ» - просмотр виртуальной экскурсии
- Классные часы ПАМЯТИ ЖЕРТВ ХОЛОКОСТА посвящается...
- День Самарской губернии.
- Беседа с работниками ДПС ОГИБДД МВД России по Пестравскому району.
- День студента – праздник молодости, праздник всех тех, кто хранит в душе огонь творчества, жажду знаний, поиска и открытий.
- Участие в акции "Всемирный день без интернета".

- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.
- Интеллектуальную игру "РИСК: Январский гром".
- Участие в акции #Rosstudent @rosstudent.
- Анонимное анкетирование с обучающимися 1 курсов на тему «Межнациональные отношения».
- Презентация и аннотация книги - Митрополит Тихон «Гибель империи. Русский урок».
- Суденты посетили краеведческий музей, который находится в ГБОУ СОШ с. Пестровка.

ФЕВРАЛЬ

- День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.
- День вывода советских войск из Республики Афганистан.
- Международный день родного языка.
- День защитника Отечества.
- Профилактика терроризма. *Классные часы* по профилактике преступлений террористической направленности
- День родного языка Викторина «Путешествие в мир родного языка»
- Классный час «Воины – афганцы Пестровского района».
- Урок-мужества. преподаватель истории Величкина В.П. рассказала об афганской войне.
- Всероссийская акция «Красный тюльпан» посвящена Дню вывода советских войск из Афганистана.
- Профилактическая беседа о вредных привычках.
- «Согреть частичкой своей души». Гуманитарная помощь для участников СВО.
- В рамках акции «Внимание, подросток» приняли участие в мероприятии, посвященном профилактике суицидального поведения.

МАРТ

- Беседа: «Безопасность жизнедеятельности обучающихся в период весеннего паводка».
- Международный женский день-8 марта.
- День выхода первой Азбуки Ивана Фёдорова (1574)-14 марта
- День воссоединения Крыма с Россией-18 марта
- День работников ЖКХ (День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства).
- Всемирный день театра.
- Участие во Всероссийской исторической интеллектуальной онлайн-игре «1418», посвящённой событиям Великой Отечественной войны 1941– 1945 годов.
- Акция «Журавли» посвященной памяти жертв теракта в «Крокус Сити Холле».

АПРЕЛЬ

- Просмотр фильма ко Дню Космонавтики
- В день Космонавтики преподаватели провели классные часы по данной теме, просмотрели видеоролики. Антипина Л.Н. подготовила и оформила стенд, В этот же день техникум посетили представители отряда "Серебряных волонтеров – рассказали памятное событие из своей жизни, посвященное этой дате.
- Встреча со студентами общежития с инспектором ПДН Барковой Е.А. Тема: Профилактика употребления вэйпов, наркотических средств.
- Молодёжный форум Приволжского федерального округа «iВолга» регистрация 36 студентов (ЛЕТО).
- Всемирный день здоровья.
- День космонавтики.
- День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.
- Всемирный день Земли.
- День Космонавтики (оформление стенда, просмотр открытого онлайн урока, просмотр фильма «Первый в космосе».
- День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ.
- Участие в акции «Обелиск».

Май

- Акция «Георгиевская ленточка»
- Участие в акции «Окна Победы»
- День Победы-9 мая.
- Международный день музеев.
- День детских общественных организаций России.
- День славянской письменности и культуры.
- День сварщика в России.
- «Знание. Герои». Мероприятие на тему: "Урок о важном: равнение на героя".
- Безопасность на дорогах «Соблюдение ПДД- обязанность каждого гражданина».

Июнь

- День защиты детей. Акция "Счастливое детство".
- Участие в акции на окнах «Флаги России»
- День России.
- Пушкинский день.

- День памяти и скорби.
- День молодёжи.
- Встреча с майором МВД «правонарушения несовершеннолетних. «Комендантский час».

Участие в конкурсах:

1. Военно-спортивная игра «Зарница» диплом участника.
2. Всероссийская интеллектуальная игра РИСК. Сертификат за участие
3. Сертификаты за участие в «IT-диктанте»: Макаров Н., Котов В., Журкин Е., Алин М., Дорохов М., Шаронов А.
4. Дипломами в номинации «Эколята- молодые защитники природы» награждаются Эко- Команда ПГТ.
5. Диплом 3 степени в номинации «Фотография» - МедиаЦентр ПГТ.
6. Сертификат за участие «Теория и решение изобретательских задач» - Ключников Д.
7. Сертификаты за участие «Финансовая безопасность»: Черникова О., Панова Е., Соловых Л., Полуянова С., Янтураева Л., Алексеева В., Ильдеркина Д., Кадацкий П.
8. Сертификаты за участие во 2 Всероссийском правовом диктанте: Маамиев М., Романов Д., Покальчук В., Пивоваров С., Чухвичев Д., Кулешов С.
9. Дипломы за участие в районном турнире по настольному теннису, приуроченному ко Дню Конституции – студентам первого курса: Владимиру Черникову, Денису Петрякову.
10. Серебряный знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» – студенту второго курса Егору Кишкову
11. Эко- Команда ПГТ экологический конкурс «Эко-монитор» диплом за 2-е место.
12. Сертификат за участие в конкурсе «Веснушка»: Расщепкина Д.
13. Сертификат за участие в конкурсе «Студент года»: Обухов С., Земсков Д., Расщепкина Д.

В культурно-массовых мероприятиях Техникума задействовано от 30 до 72% обучающихся. Одни являются активными организаторами, другие – творческими исполнителями. На мероприятиях любят присутствовать и те ребята, которые не готовы к публичным выступлениям, но в качестве зрителей поддерживают своих товарищей.

Такие мероприятия дают возможность любому ребенку, даже не успешному в учебе как-то проявить себя с положительной стороны, позволяют ему более успешно проходить адаптацию, найти единомышленников, учиться общаться, раскрепощаться.

В рамках гражданско-патриотического воспитания молодёжи созданы условия для подготовки обучающихся к службе в Вооружённых Силах России, физического совершенствования и гражданского становления молодых людей. Ежегодно Техникум принимает участие в военных учебных сборах.

С целью вовлечения обучающихся Техникума в систематические занятия физической культурой и спортом ежегодно проводится анкетирование по выявлению интереса к занятиям различными видами спорта. На основании анкет была организована работа спортивных

секций по видам спорта волейбол, настольный теннис. За отчетываемый период проведено большое количество спортивно-массовых мероприятий: День здоровья, спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества и Победе в ВОВ.

С целью увеличения массовости занимающихся физической культурой и спортом в Техникуме оформляются информационные стенды, проводятся беседы и акции на спортивную тематику.

В Техникуме работают средства массовой информации.

Новости студенческой жизни регулярно размещаются на Интернет-сайте Техникума, в группе в ВКонтате, в Медиа-группе, а также на информационных стендах.

За активное участие в учебной и внеучебной деятельности практикуются такие формы поощрения обучающихся, как грамоты, дипломы.

Выводы:

- 1 В ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» имеются необходимые условия для организации воспитательной деятельности на основе разработанной концепции воспитательной работы с обучающимися.
- 2 Организация воспитательной работы, проводимая в Техникуме, находится на достаточном уровне.
- 3 Созданные в Техникуме условия способствуют реализации основной цели воспитательной работы.

Раздел 3 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровый потенциал образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым в рамках государственного задания, является одним из важнейших ресурсов, обеспечивающих его развитие.

Кадровая политика направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей.

Проанализировав деятельность методических комиссий Техникума, за отчетный период следует отметить, что все они очень активно принимали участие в мероприятиях различного уровня, научно-практических конференциях, семинарах обобщали педагогический опыт на различных уровнях.

Преподаватели и мастера производственного обучения Техникума постоянно повышают свою квалификацию в различных формах: на курсах повышения квалификации, организованных СИПКРО и ЦПО, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», ООО «Инфоурок»; при участии в практико-ориентированных семинарах и научно-практических конференциях; путём самообразования.

Педагогический коллектив отличается высоким уровнем профессионализма и инновационным потенциалом. В Техникуме сформировалась работоспособная, творческая, мотивированная на успех команда единомышленников.

Учебно-воспитательный процесс на отчетный период осуществляет педагогический коллектив, общая численность которого составляет – 15 человек, из них:

- педагогические работники – 12 человек, из них штатных преподавателей и мастеров производственного обучения – 8 человек;
- внешние совместители из числа практических работников предприятий – 3 человека.

Педагогический состав Техникума в течение ряда лет стабильный. Основу составляют педагоги в возрасте от 25 до 65 лет. 62,5 % штатных преподавателей и мастеров производственного обучения имеют высшее педагогическое образование, большой опыт работы в системе СПО.

Преподаватели общепрофессиональных и профессиональных дисциплин имеют базовое образование, соответствующее профилю подготовки обучающихся по ОП СПО. Мастера производственного обучения, имеющие среднее профессиональное образование, ведут подготовку обучающихся по программам профессионального обучения.

Информация о персональном составе педагогических работников

Таблица 16. Информация о персональном составе педагогических работников

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника	Занимаемая должность (должности)	Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	Уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации	Учёная степень (при наличии)	Учёное звание (при наличии)	Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года)	Сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)	Сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки	Примечание
--	----------------------------------	--	---	------------------------------	-----------------------------	---	--	---	---	------------

									профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, ассистентуры - стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник	
Каргина Лариса Владимировна	методист ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. Экология родного края.	высшее, экономист, бухгалтерский учет, анализ и аудит	нет	нет	29.12.2023 года, удостоверение повышения квалификации, «Аспекты применения государственных	С 30.04.2021 года по 01.06.2022 года, диплом профессиональной пере-подготовке, «Экология и основы безопасности жиз-	4 года	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной	

					символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. С 04.03.2024 года по 15.03.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технология построения внутренней системы оценки качества в образовательной организации, ГБУ ДПО СО «Центр профессионального образования Самарской области», в объёме 36 часов. С 08.04.2024 года по 12.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр профессионального образования Самарской области», в	недеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации», ООО «Инфоурок», в объёме 1000 часов.	сварки (наплавки)»	
--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--

						объёме 36 часов. 28.12.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Обработка персональных данных в образовательной организации, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов.				
Михеева Ольга Александровна	методист ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва »	нет	высшее, бакалавр, педагогическое образование	нет	нет	С 11.08.2024 года по 17.08.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Проектирование бесконфликтной образовательной среды средствами медиации», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 18 часов. С 21.10.2024 года по 25.10.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технология подготовки документов, предоставляемых для процедуры	нет	1 год	нет	

						лицензирования образовательной деятельности», ГБУ ДПО СО «Центр профессионального образования Самарской области», в объёме 36 часов.				
Заруднева Людмила Александровна	педагог - психолог ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	нет	высшее, бакалавр, психолого - педагогическое образование	нет	нет	С 14.06.2023 года по 16.06.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Противодействие идеологии экстремизма и терроризма», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 16 часов. С 15.08.2023 года по 27.08.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Проектирование рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих программы СПО: актуальные решения», ГБУ ДПО СО «Центр	нет	3 года	нет	

					повышения квалификации», в объеме 24 часов. 19.11.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 36 часов. С 14.07.2024 года по 20.07.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					объёме 18 часов. С 09.09.2024 года по 13.09.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Психолого-педагогическое сопровождение службы примирения в условиях образовательной организации», ГБУ ДПО СО «Региональный социопсихологический центр», в объёме 36 часов. С 15.10.2024 года по 23.10.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Психологическая помощь учащимся подросткового возраста, находящимся в трудных жизненных ситуациях», ГБУ ДПО СО «Региональный социопсихологический центр», в объёме 36 часов.				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Антипина Людмила Николаевна	преподаватель ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва »	1. Физика. 2. Математика. 3. Астрономия. 4. Безопасность жизнедеятельности. 5. Основы электротехники. 6. Общие компетенции профессионала.	высшее, учитель математики и физики, математика и физика	нет	нет	С 15.02.2022 года по 21.03.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Астрономия» с учётом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 40 часов. С 28.10.2023 года по 02.12.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в объёме 58 часов.	22.01.2022 года, диплом о профессиональной пере-подготовке, «Организация работы классного руководителя в образовательной организации», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 250 часов.	38 лет	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)», 39.02.01 «Социальная работа», 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно - тракторного парка»
-----------------------------------	---	--	---	-----	-----	---	---	--------	--

					04.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации по программе «Применение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 к образовательным организациям», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 36 часов. 04.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 36 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квалификации по программе «Реализация				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития обра- зования», в объёме 36 ча-сов. С 30.10.2023 года по 03.11.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Современные образовательные техноло-гии в процессе реализации ФГОС СПО», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 36 часов. 30.01.2024 года, удостоверение о повышении квали- фикации, «Обучение детей с ограниченными возмож-ностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», ГБУ ДПО КО «Образовательный центр «ИТ - перемена», в объёме 72 часов. 30.01.2024 года,				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						удостоверение о повышении квалификации, «Использование информационно - коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС», ГБУ ДПО КО «Образовательный центр «ИТ - перемена», в объеме 72 часов. 30.01.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Оказание первой помощи в образова-тельной организации», ГБУ ДПО КО «Образователь-ный центр «ИТ - перемена», в объеме 72 часов.				
Величина Валентина Петровна	преподаватель ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. История. 2. Обществ ознание. 3. История родного края. 4. История	высшее, библиотекарь - библиограф высшей квалификации	нет	нет	С 24.05.2022 года по 01.06.2022 года, удостове-рение о повышении квали-фикации, «Финансовая гра-мотность и обществозна-ние», ФГБОУ ВО «Самарский государственный тех-нический университет», в	нет	20 лет	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственн ого производства», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)», 39.02.01 «Социальная работа», 35.01.14 «Мастер	

		России. 5. Общие компетенции профессионала.			объёме 24 часов. С 31.07.2022 года по 06.08.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся в рамках изучения предметов общеобразовательного цикла, дисциплин циклов ОГСЭ, ЕН по программам среднего профессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 18 часов. С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная региональная информационная система», в объёме 72 часов. 28.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации,		по техническому обслуживанию и ремонту машинно - тракторного парка»	
--	--	---	--	--	---	--	--	--

					«Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития образования», в объёме 72 часов. С 30.10.2023 года по 03.11.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Современные образовательные технологии в процессе реализации ФГОС СПО», ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в объёме				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					36 часов. С 05.02.2024 года по 09.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС», ВФ «Педагоги России: инновации в образовании», «ЛингваНова», в объёме 36 часов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квали- фикации, «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объёме 48 часов. 18.12.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Преподавание курса «Семьеведение» сог-				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						ласно ФГОС и ФООП ООО и СОО», ООО «Центр ин- новационного образования и воспитания», в объеме 72 часов.			
Склизкова Оксана Олеговна	преподава- тель ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва »	1. Информа тика. 2. Основы предпри ниматель ства. 3. Рынок труда и професс иональна я карьера. 4. Эффекти вное поведени е на регионал ьном рынке труда. 5. Информа ционные техно- логии в професс	высшее, бакалавр, педагогическое образование	нет	нет	11.03.2022 года, удостове-рение о повышении квали- фикации, «Психологичес-кое сопровождение обуча- ющихся в критических ситуациях в целях реализации концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации до 2025 года», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квали-фикации», в объёме 36 часов. 25.03.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методология и технологии цифровых об-разовательных технологий в образовательной	С 23.10.2023 года по 24.01.2024 года, диплом о профессиональной переподготовке, «Биология и химия: теория и методика преподавания в профессиональном образовании», ООО «Инфоуроки», в объёме 500 часов.	5 лет	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственн ого производства», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», 39.02.01 «Социальная работа», 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно - тракторного парка», 35.01.09 «Мастер растениеводства»

		ионально й деятельн ости. 6. Биология . 7. Химия. 8. Основы финансо вой грамотно сти. 9. Социаль но- значимая деятельн ость. 10. Основы экономи ки. 11. Основы предпри ниматель ства и фи- нансовой грамотно сти.			организации», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квали- фикации», в объеме 49 часов. 24.06.2022 года, удостовере-ние о повышении квалификации, «Защита детей от информации причиняющей вред их здоровью (или) развитию», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квали- фикации», в объеме 36 ча-сов. С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квали- фикации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 72 часов. С 28.10.2022 года по 02.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в объеме 58 часов. 06.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объеме 36 часов. 06.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты право-вого регулирования образования в Российской Федерации», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в объеме 121 часа.				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					06.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Основные аспекты прав и интересов детей», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в объеме 36 часов. С 12.04.2023 года по 22.05.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Информатика» с учётом профессиональной направленности», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 40 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития образования», в объеме 36 часов. 12.08.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Содержание и методика преподавания курса «Основы предпринимательской деятельности для обучающихся по образовательным программам СПО», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 18 часов. С 30.10.2023 года по 03.11.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Современные образовательные технологии в процессе реализации ФГОС СПО», ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					академика С.П. Королева», в объеме 36 часов. С 05.02.2024 года по 09.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС», ВФ «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова», в объеме 36 часов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Информацион-ная безопасность детей: социальные и технологичес-кие аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объеме 48 часов. С 03.04.2024 года по				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					24.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Основы разработки программ практико - ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девяти классов общеобразовательных организаций Самарской области», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объеме 18 часов. С 16.09.2024 года по 15.10.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся, ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический уни-				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						верситет», в объёме 72 часов.				
Гречкина Светлана Руслановна	преподаватель ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. Русский язык. 2. Литература. 3. Физическая культура. 4. География. 5. Социально-значимая деятельность.	высшее, учитель русского языка и литературы, русский язык и литература	нет	нет	С 15.02.2022 года по 21.03.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Литература» с учётом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», в объёме 40 часов. С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Развитие навыков делового общения»,	С 03.11.2023 года по 20.03.2024 года, диплом о профессиональной переподготовке, «Физическая культура и спорт: теория и методика преподавания в образовательной организации», ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», в объёме 540 часов.	16 лет	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», 39.02.01 «Социальная работа», 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка»	

					ГБУ ДПО «Самара - аграрная региональная информационная система», в объёме 72 часов. С 28.10.2022 года по 02.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в объёме 58 часов. С 05.12.2022 года по 10.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями», ГБПОУ УР «Удмуртский республиканский социально-педагогический колледж», в объёме 42 часов. 29.03.2023 года,				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр ин- новационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Реализация тре- бований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития образования», в объёме 36 ча-сов. С 30.10.2023 года по 03.11.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Современные образовательные техноло-гии в процессе реализации ФГОС СПО», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 36 часов. С 03.04.2024 года по				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						24.04.2024 года, удостоверение о повышение квалификации, «Основы разработки программ практико - ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятых классов общеобразовательных организаций Самарской области», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объёме 18 часов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квали-фикации, «Информацион-ная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объёме 48 часов.				
Рыженков Александр Васильевич	мастер производственного обучения	1. Теоретическая подготов	среднее - техническое, техник - механик,	нет	нет	С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении	нет	43 года	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства», 15.01.05 «Сварщик	

ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва »	ка водите й кате- гории « С». 2. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования. 3. Общие компетенции профессионала. 4. Допуски и технические измерения. 5. Основы инженерной графики. 6. Основы	механизация сельского хозяйства		квалификации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная региональная информационная система», в объёме 72 часов. С 12.12.2022 года по 24.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технологии диагностики и обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная региональная информационная система», в объёме 72 часов. 26.01.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. 25.02.2023 года, удостоверение		(ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), 39.02.01 «Социальная работа», 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно - тракторного парка»
--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	--	--	--

	материал оведения . 7. Теоретич еская подготов ка трактори ста - машинис та сельскох озяйстве нного производ ства.			повышении квали- фикации, «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации» в объеме 36 часов. С 19.06.2023 года по 28.06.2023 года, удостоверение о повышение квалификации, стажировка по направлению «Сельское, лесное и рыбное хозяйство», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объеме 54 часов. С 05.02.2024 года по 16.02.2024 года, удостоверение о повышении квали- фикации, «Ремонт и техническое обслуживание сов- ременной сельскохозяйственной техники, организа-ция и технология произ- водства механизированных работ», ГБУ ДПО СО «Самара - АРИС», в		
--	--	--	--	---	--	--

					объёме 72 часов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Информационная безопасность детей: социальные и технологи-ческие аспекты, ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объёме 48 часов. С 08.04.2024 года по 12.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр профессионального образования Самарской области», в объёме 36 часов. С 15.05.2024 года по 29.05.2024 года, удостоверение о				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					повышении квалификации, «Основы разработки программ практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятих классов общеобразовательных организаций Самарской области», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объёме 18 часов. С 20.05.2024 года по 31.05.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов», ГБУ ДПО СО «Самара - АРИС», в объёме 72 часов. 04.09.2024 года, удостоверение о повышении квалификации,				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						«Преподавание курса «Семьеведение» согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 72 часов.				
Мартынов Алексей Васильевич	мастер производственного обучения ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. Технологии сборки и ремонт агрегатов в сборочных единицах сельскохозяйственных машин и оборудования. 2. Технологии выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве	среднее - техническое, техник - механик, механизация сельского хозяйства	нет	нет	С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная региональная информационная система», в объёме 72 часов. С 28.10.2022 года по 02.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования», в	23.12.2023 года, диплом о профессиональной переподготовке, «Организация работы классного руководителя в образовательной организации», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 250 часов.	31 год	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства», 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно - тракторного парка»	

		е. 3. Новые производственные технологии. 4. Основы материаловедения и технологии общеслесарных работ. 5. Техническая механика с основами и технических измерений. 6. Основы бережливого производства. 7. Основы агрономии. 8. Общие		объёме 58 часов. С 12.12.2022 года по 24.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Технологии диагностики и обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования», ГБУ ДПО СО «Самара - Арис», в объёме 72 часов. 26.01.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. 31.03.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Основные аспекты прав и интересов детей», ООО «Центр инновационного образования и					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

		компетенции профессионала.			воспитания», в объёме 36 часов. С 19.06.2023 года по 28.06.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Стажировка по направлению: сельское, лесное и рыбное хозяйство», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объёме 54 часов. 17.01.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Основы обеспечения информационной безопасности детей», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. С 05.02.2024 года по 09.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Педагогическая деятельность в				
--	--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

					контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС», ВФ «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова», в объеме 36 часов. С 05.02.2024 года по 16.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ», ГБУ ДПО СО «Самара - АРИС», в объеме 72 часов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Информационная безопасность детей: социальные и				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					технологичес-кие аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объеме 48 часов. С 20.05.2024 года по 31.05.2024 года, удостоверение о повышении квали-фикации, «Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дис-циплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр профессионального обучения Самарской области», в объеме 36 часов. С 20.05.2024 года по 31.05.2024 года, удостоверение о повышении квали-фикации, «Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов», ГБУ ДПО СО «Самара				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						- АРИС», в объёме 72 часов. 04.09.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Преподавание курса «Семьеведение» согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 72 часов.			
Блинков Андрей Викторович	мастер производственного обучения ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. Технологии подготовки продукции растениеводства к хранению. 2. Технологии первичной переработки продукции	высшее, ученый агроном - технолог, технология хранения и переработки растениеводческой продукции	нет	нет	25.03.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методология и технологии цифровых образовательных технологий в образовательной организации», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 49 часов. С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Самара	С 23.01.2023 года по 15.03.2023 года, диплом о профессиональной пере-подготовке, «Агроном - соевод», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 252 часов; С 07.11.2023 года по 06.03.2024 года, диплом о профессиональной переподготовке, «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного	18 лет	35.01.09 «Мастер растениеводства»

		растение водства. 3. Технологии производства продукции и растение водства. 4. Основы зоотехники. 5. Основы микробиологии, санитарии и гигиены.			- аграрная региональная ин-формационная система», в объёме 72 часов. С 28.10.2022 года по 02.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема до-полнительного профессионального образования», в объёме 58 часов. С 05.10.2022 года по 10.12.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Стажировка «Обновление и модерниза-ция условий подготовки конкурентоспособных кадров по направлению подго-товки «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» (на базе мастерской по компетенции «R92 Агрономия»)), ГБУ ДПО СО «Региональный центр	процесса в общеобразовательных организациях (предмет «Химия и биология»)), ООО «Инфоурок», в объёме 600 часов.		
--	--	---	--	--	---	--	--	--

					развития трудовых ресурсов», в объёме 72 часов. 26.01.023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Аспекты применения государственных символов Российской Федерации в обучении и воспитании», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», в объёме 36 часов. С 12.04.2023 года по 22.05.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Биология» с учётом профессиональной направленности», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объёме 40 часов. С 19.06.2023 года по 28.06.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Стажировка по направлению:				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					сельское, лесное и рыбное хозяйство», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объёме 54 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития образования», в объёме 36 часов. С 05.02.2024 года по 16.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ», ГБУ ДПО СО «Самара - АРИС», в объёме 72 часов. С 05.02.2024 года по				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					09.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС», ВФ «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова», в объёме 36 часов. С 04.03.2024 года по 02.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объёме 36 часов. С 20.05.2024 года по 31.05.2024 года, удостоверение о				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					повышении квалификации, «Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов», ГБУ ДПО «Самара - АРИС», в объёме 72 часов. С 15.04.2024 года по 21.11.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в центрах повышения квалификации кадров среднего профессионального образования по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин», ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», в				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						объёме 72 часов.				
Полосин Дмитрий Анатольевич	мастер производств енного обучения ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва »	1. Основы безопаснос ти и защиты Родины. 2. Техника и технолог ия ручной дуговой сварки (наплав- ки, резки) по- крытыми электрод ами. 3. Техника и технолог ия газовой сварки (наплавк и). 4. Контрол ь качества сварных	высшее, бакалавр, механизация сельского хозяйства	нет	нет	С 17.10.2022 года по 28.10.2022 года, удостоверение о повышении квалификации, «Развитие навыков делового общения», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная регио- нальная информационная система», в объёме 72 часов. С 28.10.2022 года по 02.12.2022 года, удос- товерение о повышении квалификации, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», ГБУ ДПО СО «Цифровая экосистема до- полнительного профессионального образования», в объёме 58 часов. С 19.06.2023 года по 28.06.2023 года, удос- товерение о повышении квалификации, стажировка по	С 23.01.2023 года по 15.03.2023 года, диплом о профессиональной пере-подготовке, «Агроном - соевод», ГБУ ДПО СО «Самара - аграрная регио- нальная информационная система», в объёме 252 ча-сов.	3 года	35.01.27 «Мастер сельскохозяйственн ого производства», 15.01.05 « Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», 39.02.01 «Социальная работа»	

		соединен ий. 5. Основы технолог ии сварки и сварочно е оборудов ание. 6. Технолог ия производ ства сварных конст- рукций. 7. Подгото вительн ые и сбо- рочные операци и перед сваркой.			направлению «Машино-строение», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объеме 54 часов. С 13.08.2023 года по 19.08.2023 года, удостоверение о повышении квалификации, «Наставничество в системе среднего про- фессионального образования», ГБУ ДПО СО «Центр повышения квалификации», в объеме 18 часов. С 19.07.2023 года по 28.07.2023 года, удостоверение о повышении квали- фикации «Реализация тре-бований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя», ГАУ ДПО СО «Институт развития образования», в объеме 36 часов. С 05.02.2024 года по 09.02.2024 года, удостоверение о повышении				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					квалификации, «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС», ВФ «Педагоги России: инновации в образовании», «ЛингваНова», в объёме 36 часов. С 05.02.2024 года по 16.02.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Ремонт и техническое обслуживание сов- ременной сельскохозяйственной техники, организа-ция и технология произ- водства механизированных работ», ГБУ ДПО «Самара - АРИС», в объёме 72 ча-сов. С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостовере-ние о повышении квали- фикации,				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					«Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», в объеме 48 часов. С 20.05.2024 года по 31.05.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов», ГБУ ДПО «Самара - АРИС», в объёме 72 часов. С 09.09.2024 года по 02.10.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико - ориентированное обучение», ГАУ ДПО СО «Институт развития обра-				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						зования», в объеме 36 часов. С 01.10.2024 года по 04.10.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Основы разработки программ практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятых классов общеобразовательных организаций Самарской области», ГБУ ДПО СО «Региональный центр развития трудовых ресурсов», в объеме 18 часов.				
Звенкина Елена Николаевна	воспитатель ГБПОУ «ПГТ им. А.У.Сычёва»	1. Теория и методика социальной работы. 2. Технологии социальной	среднее - техническое, учитель труда, черчения и рисования, преподавание труда	нет	нет	С 04.03.2024 года по 22.04.2024 года, удостоверение о повышении квалификации, «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», ФГАОУ ВО «Государственный	нет	18 лет	39.02.01 «Социальная работа»	

	работы с лицами пожилог о возраста и инвалида ми. Социаль ный патронат лиц пожилог о возраста и инвалид ов. 3. Освоени е работ по должнос ти служаще го «26527 Социаль ный работник ». 4. Основы документ оведения и делопро		университет просвещения», в объёме 48 часов. С 15.04.2024 года по 19.04.2024 года, удостоверение о повышении квали фикации, «Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций в образовательной организации средства ми медиации», ГБУ ДПО СО «Центр профессио нального образования Самарской области, в объёме 36 часов.			
--	--	--	--	--	--	--

На конец отчетного периода 87,5 % штатных преподавателей и мастеров производственного обучения имеют высшую и первую квалификационную категории.

Ежегодно проводится диагностика профессиональной деятельности педагогов и сотрудников Техникума. Повышение квалификации педагогических работников – одна из главных и приоритетных задач Техникума.

Основными направлениями повышения квалификации являются:

- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- стажировка педагогов ПОО;
- использование ИКТ–технологий в учебном процессе;
- повышение квалификации по специальности.

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников Техникума в отчетном периоде осуществлялось с отрывом от работы (курсы, семинары) и без отрыва от работы (стажировки, методические семинары, научно-практические конференции, круглые столы).

Таблица 17. Сведения о квалификации педагогических кадров

	Преподаватели (штатные)- 4		Мастера п/о (штатные)-4		Иные педагогические работники (штатные)-4	
	чел	%	чел	%	чел	%
Высшая категория	0	0	3	75	0	0
Первая категория	4	100	0	0	1	25
Без категории	0	0	1	25	3	75
Итого с категорией	4	100	3	75	1	25

Без ВО: Мартынов А.В, Рыженков А.В., Теленков Н.И., Звенкина Е.Н. - 4 человека

Результаты педагогической деятельности многих преподавателей и мастеров производственного обучения отмечены наградами: Два педагогических работников носят почетное звание «Отличник профтехобразования». Три педагога имеют нагрудный знак «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации». Среди коллектива есть награжденные Почетными грамотами Российской Федерации и Министерства образования и науки Самарской области.

Три человека из числа мастеров п/о Техникума имеют опыт участия в чемпионатном движении «Молодые профессионалы в качестве экспертов-экспертов». Четыре педагогических работника прошли повышение квалификации по программе «5000 Мастеров».

Педагогический коллектив укомплектован полностью. Кадровая политика направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей.

Вывод: Кадровая политика администрации Техникума соответствует поставленным целям, задачам. В Техникуме сформирован высокопрофессиональный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить качественную подготовку квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО

3.2 Качество учебно-методического обеспечения

Научно-методическая работа в Техникуме в 2024 году осуществлялась в соответствии с годовым планом работы.

Цель ю, определяющей стратегическое направление в отчетном периоде, являются: содействие развитию педагогического потенциала педагогического коллектива и повышению качества образовательного процесса.

Задачи:

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- повышение качества учебных занятий на основе внедрения современных форм и методов обучения, педагогических технологий
- продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- пополнение методической базы необходимым информационным материалом для оказания помощи преподавателям, мастерам производственного обучения;
- разработка и обновление научно-методического обеспечения образовательного процесса по всем специальностям и профессиям СПО в соответствии с требованиями ФГОС;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- активизация учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Для реализации этой цели разработан и в течение отчетного периода осуществлен комплекс мероприятий, по следующим направлениям:

- I. Формирование, изучение нормативной и разработка локальной документации по учебно-методической деятельности;
- II. Выполнение требований по укомплектованности кадрового состава и создание условий для профессионального развития педагогического персонала;
- III. Обеспечение актуализации образовательных программ;
- IV. Методическое сопровождение организации разработки системного содержания образовательных программ и их внедрения в образовательный процесс;
- V. Организация научно-методической работы педагогического персонала;
- VI. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Методическая работа в Техникуме проводилась на трех уровнях:

1. Техникум;
2. методическая комиссия;
3. преподаватель.

Формы методической работы:

- а) работа Педагогического совета;
- б) работа Методического совета Техникума;

- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) открытые уроки и мероприятия;
- д) обобщение передового педагогического опыта педагогов;
- е) внеурочная работа;
- ё) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- ж) организация и контроль повышения квалификации;
- з) организация участия в конкурсах педагогов и обучающихся.

В Техникуме была организована работа:

Методического совета – координирует всю методическую работу в Техникуме, рассматривает вопросы по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний обучающихся, организует обмен опытом, внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждаются наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовка тестовых заданий, контрольных работ, вопросов экзаменационных билетов для проверки знаний обучающихся, обсуждались результаты контрольных работ, экзаменов, разрабатывались рекомендации по повышению качества знаний обучающихся;

Методистов - планируют и прогнозируют подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогических работников, организует их аттестацию, разработку, подготовку к утверждению учебно-методической документации, оказывает консультативную и методическую помощь преподавателям.

Вывод: ведётся систематическая работа педагогических работников по повышению квалификации для дальнейшего выхода на новую категорию, или подтверждение предыдущей.

Посещение и анализ уроков. В соответствии с графиком посещения уроков проводится их посещения с обязательным анализом. За отчётный период методистом были посещены уроки преподавателей: Антипиной Л.Н., Гречкиной С.Р., Склизковой О.О., Мартынова А.В., Рыженкова А.В., Блинкова А.В., Величкиной В.П., Полосина Д.А.

Анализ посещённых уроков показал следующее. 1. Содержание уроков соответствует государственным образовательным стандартам ФГОС СПО. 2. Все уроки проведены согласно учебным программам и тематическому планированию. 3. Все уроки проведены в традиционной форме по следующей дидактической структуре: организационный момент, постановка целей урока, проверка домашнего задания, объяснение нового материала, закрепление изученного, задание на дом, выставление оценок за урок. 4. Преподаватели используют на своих уроках наглядный, раздаточный материал, иллюстрации, таблицы, карты, что способствует развитию интереса обучающихся к предмету, более прочному усвоению изучаемого материала. 5. Преподаватели стараются использовать на уроке различные формы и методы работы: конспектирование, составление технологических карт, работу с учебником, тестирование и прочие.

Вместе с тем при анализе уроков было выявлено:

1. На уроках, даже устных, обучающиеся в основном пишут: конспектируют, решают задачи, отвечают на вопросы тестов и прочее – и совсем мало говорят. Ответы их односложны, чаще всего состоят из одного слова или, в лучшем случае, предложения. Полных, развёрнутых ответов обучающихся нет. А ведь по стандарту обучающиеся этого возраста должны владеть монологической речью, логически

строить свой ответ, время их монологической речи – не менее 5-7 минут. У доски устно обучающиеся не отвечают. Подготовленные дома сообщения обучающиеся читают с листа (часто очень плохо, с запинками).

Рекомендации: 1. Проводить как письменные, так и устные опросы обучающихся, требовать от них полных ответов и монологической речи. Опрашивать не менее 5 обучающихся за урок. 2. Повысить плотность уроков, свободного времени оставаться не должно. 3. Добросовестно относиться к заполнению журналов учёта теоретического обучения: правильно записывать темы уроков, вовремя выставять отметки.

Повышение квалификации. Важным в осуществлении образовательной деятельности Техникума является повышение профессиональной компетенции административных и педагогических работников, были использованы традиционные формы повышения квалификации: обучение на курсах повышения квалификации, посещение семинаров, конференций в рамках областных методических объединений. Разработана персонифицированная программа повышения квалификации административных и педагогических работников. Учтена необходимость в высоком уровне образованности и овладение новыми профессиональными, в том числе ИТ – компетенциями и вопросами цифровизации образования.

Всего педагогических работников: 12 человек.

Из них прошедших в текущем году обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 108 часов: 8 педагогических работника.

$$8 \cdot 100 / 12 = 66,67\%$$

Информация о курсах повышения квалификации Таблица. 18

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Сроки прохождения	Наименование	Место обучения	Объем часов
1.	Антипина Людмила Николаевна	30 января 2024 г.	«Оказание первой помощи в образовательной организации»	«Образовательный центр «ИТ-перемена» г. Курган	72
		30 января 2024 г.	«Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС»	«Образовательный центр «ИТ-перемена» г. Курган	72
		30 января 2024 г.	«Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС»	«Образовательный центр «ИТ-перемена» г. Курган	72
	ВСЕГО				216
2.	Блинков Андрей Викторович	с 5 февраля 2024 г. по 16 февраля 2024 г.	Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72

		с 07 ноября 2023 г. по 06 марта 2024 г.	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях (предмет «Химия и биология»)	ООО «Инфоурок» г. Смоленск	600
		5-9 февраля 2024 год	Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова»	36
		С 04 марта по 02 апреля 2024 г.	Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	36
		С 20 мая 2024 г. по 31 мая 2024 г.	Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		С 15 апреля 2024 года по 21 ноября 2024 года	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в центрах повышения квалификации кадров среднего профессионального образования по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»	ФГБОУ ДПО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»	72
	ВСЕГО				816
3.	Величкина Валентина Петровна	5-9 февраля 2024 год	Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова»	36
		С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО	48

				«Государственный университет просвещения»	
		18.12.2024	«Преподавание курса «Семьеведение» согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО»	ООО «Центринновационного образования и воспитания»	72
	ВСЕГО				156
4.	Гречкина Светлана Руслановна	С 03 ноября 2023 г. по 20 марта 2024 г.	«Физическая культура и спорт: теория и методика преподавания в образовательной организации»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»	540
		С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	48
		с 03.04.2024 г. по 24.04.2024 г.	«Основы разработки программ практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятых классов общеобразовательных организаций Самарской области»	Региональный центр трудовых ресурсов	18
	ВСЕГО				606
5.	Заруднева Людмила Александровна	с 14.07.2024 г. по 20.07.2024 г.	Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	ГБУ ДПО ЦПК	18
		с 09.09.2024 г. по 13.09.2024 г.	Психолого-педагогическое сопровождение службы примирения в условиях образовательной организации	ГБУ ДПО Самарской области «Региональный социопсихологический центр»	36
		с 15.10.2024 г. по 23.10.2024 г.	Психологическая помощь учащимся подросткового возраста, находящимся в трудных жизненных ситуациях	ГБУ ДПО Самарской области «Региональный социопсихологический центр»	36
	ВСЕГО				90

6.	Звенкина Елена Николаевна	С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	48
		с 15.04.2024 г. по 19.04.2024 г.	Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций в образовательной организации средствами медиации»	ЦПО Самарской области.	36
	ВСЕГО				84
7.	Каргина Лариса Владимировна	с 04.03.2024. по 15.03.2024.	Технология построения внутренней системы оценки качества в образовательной организации.	ЦПО Самарской области.	36
		с 08.04.2024 г. по 12.04.2024 г.	«Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования»	ЦПО Самарской области	36
		28.12.2024	Обработка персональных данных в образовательной организации	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	36
	ВСЕГО				108
8.	Мартынов Алексей Васильевич	17.01.2024	Основы обеспечения информационной безопасности детей	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	36
		5-9 февраля 2024 год	Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова»	36
		с 5 февраля 2024 г. по 16 февраля 2024 г.	Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		С 04 марта по 22	Информационная безопасность детей:	Министерство просвещения	48

		апреля 2024 г.	социальные и технологические аспекты	Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	
		С 20 мая 2024 г. по 31 мая 2024 г.	«Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования»	ЦПО Самарской области	36
			Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		04.09.2024	Преподавание курса «Семьеведение» согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	72
	ВСЕГО				300
9.	Михеева Ольга Александровна	С 11.08.2024 по 17.08.2024 г.	Проектирование бесконфликтной образовательной среды средствами медиации	ГБУ ДПО ЦПК	18
		с 21.10.2024 г. по 25.10.2024 г.	Технология подготовки документов, предоставляемых для процедуры лицензирования образовательной деятельности	ЦПО Самарской области	36
	ВСЕГО				54
11.	Полосин Дмитрий Анатольевич	5-9 февраля 2024 г.	Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова»	36
		с 5 февраля 2024 г. по 16 февраля 2024 г.	Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации	48

				ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	
		С 20 мая 2024 г. по 31 мая 2024 г.	Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		с 09.09.2024 г. по 02.10.2024 г.	Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение»	ГАУ ДПО СО ИРО	36
		с 01.10.2024 г. по 04.10.2024 г.	«Основы разработки программ практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девярых классов общеобразовательных организаций Самарской области»	Региональный центр трудовых ресурсов	18
	ВСЕГО				210
12.	Рыженков Александр Васильевич	с 5 февраля 2024 г. по 16 февраля 2024 г.	Ремонт и техническое обслуживание современной сельскохозяйственной техники, организация и технология производства механизированных работ	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	48
			«Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования»	ЦПО Самарской области	36
		С 20 мая 2024 г. по 31 мая 2024 г.	Теория поколений в практике повышения эффективности обучения студентов	ГБУ ДПО «Самара – АРИС»	72
		с 15.05.2024 г.	«Основы разработки программ	Региональный центр	18

		по 29.05.2024 г.	практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятого классов общеобразовательных организаций Самарской области»	трудовых ресурсов	
		04.09.2024	Преподавание курса «Семьеведение» согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	72
	ВСЕГО				246
13.	Склизкова Оксана Олеговна	с 23 октября 2023 г. по 24 января 2024 г.	«Биология и химия: теория и методика преподавания в профессиональном образовании»	ООО «Инфоурок» г. Смоленск	500
		С 04 марта по 22 апреля 2024 г.	Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты	Министерство просвещения Российской Федерации ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	48
		с 03.04.2024 г. по 24.04.2024 г.	«Основы разработки программ практико-ориентированных курсов предпрофильной подготовки для обучающихся девятого классов общеобразовательных организаций Самарской области»	Региональный центр трудовых ресурсов	18
		5-9 февраля 2024 г.	Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФООП и ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «ЛингваНова»	36
		с 16 сентября 2024 г. по 15 октября 2024 г.	Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся	ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет	72
	ВСЕГО				674

Работа над темами самообразования лежит в основе повышения квалификации педагогов.

В ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» используют различные **формы и методы профессионального обучения и развития профессиональных навыков педагогов.**

Таблица 19. Формы и методы профессионального обучения и развития профессиональных навыков педагогов:

Технологии	Целесообразность использования технологий
1. Традиционные	Направлены на репродуктивное обучение, т.е. воспроизведение уже известных теоретических знаний и практических навыков
Лекции	Возможна в большой аудитории, когда участие слушателей необязательно и необходимо заранее спланировать содержание и время
Дискуссия	Особенно полезна для развития и оттачивания установок и мнений. Способствует формированию групповой сплоченности. Позволяет судить о результатах обучения
Диалог	Дает возможность обмениваться ментальными моделями, формировать разделяемое понимание проблем и ситуации
Инструктаж	Способствует формированию навыков (обычно при выполнении работы), легко сегментируемых на отдельные простые действия
2. Инновационные	Направлены развитие креативной (творческой) составляющей обучения
Тренинг	Предлагает участникам задачи практического свойства, развивает командные навыки и навыки лидерства
Коучинг	Процесс индивидуального тренинга, который выступает, как одна из эффективных форм развития технологии обучения непосредственно в процессе активной деловой деятельности
Кейс-метод	Позволяет получить навык информационного обмена и выделения ключевой проблемы. Основан на специальной обработке информации о конкретной ситуации
Мозговой штурм (в т.ч.) через компьютерную сеть	Активизирует творческие возможности концентрирует ранее полученные знания. Специальное программное обеспечение позволяет анонимно участвовать в обсуждении. Результаты анализируются компьютером
Видео- и телеконференция	Предоставляет возможность общаться на значительном удалении
Ролевая игра	Используется для развития навыков, требующихся при взаимодействии «лицом к лицу»

Методическое сопровождение образовательной деятельности. Преподавателями Техникума была проведена работа по учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности: были актуализированы программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, фонды контрольно-оценочных средств; разработаны программы по специальности 39.02.01 Социальная работа продолжена деятельность по написанию методических пособий, рекомендаций, научно-практических статей.

Обобщение педагогического опыта. Педагоги, ориентированные на профессиональный рост, стремятся заявить о себе широкой общественности с целью повышения педагогического мастерства и распространения опыта своей работ.

Формы диссеминации педагогического опыта в Техникуме:

1. Открытые уроки и внеклассные мероприятия
2. Консультации, практикумы
3. Педагогические советы
4. Диспуты и дискуссии

5. Мастер-классы и педагогические мастерские
6. Обучающие и деловые игры
7. Научно-педагогические семинары
8. Научно-практические конференции

Открытые уроки и мероприятия. Открытые мероприятия — это возможность самосовершенствоваться, обмениваясь опытом и глядя на себя со стороны. Проведение открытых уроков дает возможность преподавателям: поделиться опытом, приобрести новые идеи, подвергнуть себя анализу (причём в первую очередь самостоятельно, посмотрев, возможно, впервые на себя со стороны). Даже признанному преподавателю с многолетним стажем не может не быть интересно свежее мнение, да и не исключено, что он почерпнёт какую-нибудь инновационную «фишку» у молодого педагога, которая значительно оживит его занятия.

Одним из направлений методической работы является организация процесса профессионального развития педагогических работников и подготовка обучающихся к олимпиадам, конференциям, профессиональным конкурсам.

Научно-исследовательская деятельность. Для системного решения проблем научно-исследовательской работы обучающихся в Техникуме выделено три основных направления научно-исследовательской деятельности:

- научно-исследовательская работа, входящая в образовательный процесс (изучение литературы, подготовка рефератов, докладов, аннотаций, письменных экзаменационных работ);
- научные исследования, дополняющие образовательный процесс (проведение олимпиад, конкурсов).

Учебно-исследовательская работа в учебное время выполнялась по специальному заданию в обязательном порядке каждым обучающимся под руководством преподавателя-руководителя с целью привития обучающимся навыков выполнения теоретических исследований и более глубокого овладения знаниями по специальным дисциплинам.

Основными показателями научно-исследовательской работы являются результативность учебно- и научно-исследовательских работ преподавателей и обучающихся, методической продукции, разработанной педагогами Техникума и внедряемой в учебно-воспитательный процесс, результативность мероприятий.

Таким образом, можно сделать вывод, что преподавательский состав, методическое обеспечение образовательного процесса, применение инновационных форм и методов обучения обеспечивают подготовку высококвалифицированных кадров среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачи методической службы на 2025 учебный год:

- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта, обобщение и распространение педагогического опыта;
- оказание адресной помощи по проблемам обеспечения качества образовательного процесса;
- оказание помощи в инновационной деятельности, организации и проведении научно-исследовательской работы, экспертной оценке учебно-методических комплексов;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей техникума, а также оказание им помощи в системе непрерывного образования;

- содействие обновлению структуры и содержания образования в соответствии с ФГОС СПО нового поколения, развитию техникума, педагогического мастерства педагогического состава;
- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов;
- организация методической работы как системы взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала, профессионального мастерства, повышение квалификации руководящих и педагогических работников техникума, повышение результативности педагогической деятельности
- участие педагогических работников в программе «Активное долголетие».

Вывод: Созданная в Техникуме система учебно-методического сопровождения образовательной деятельности направлена на обеспечение качественного освоения выпускниками профессиональных образовательных программ в рамках требований ФГОС СПО.

3.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Цель работы библиотеки в 2024 году: оперативное удовлетворение информационных потребностей читателей Техникума и повышение уровня информационной культуры личности посредством изыскания информационно-технологических ресурсов, эффективного их использования в соответствии с профессиональной подготовкой. Основные задачи:

- содействие педагогическому коллективу в реализации задач в трудовом, нравственном, правовом и эстетическом, информационном воспитании обучающихся;
- удовлетворение разносторонних потребностей пользователей в литературных источниках в целях интеллектуального и культурного развития на основе широкого доступа к библиотечным фондам, в том числе электронным;
- обеспечение образовательной деятельности Училища учебной, научно-методической, художественной и справочно-информационной литературой;
- развитие потребности педагогов и обучающихся к самообразованию;
- воспитание информационной культуры, привитие навыков умелого пользования различными видами литературных источников, библиотекой, информационными ресурсами.

Основные показатели библиотечно-информационного обслуживания:

Таблица 20. Формирование и использование библиотечного фонда (включая библиотеки общежитий) за 2024 год

Наименование показателей	№ строк и	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного	Выдано экземпляров за отчетный год
1	2	3	4	5	6
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08	01	115	0	15085	364

из него литература: учебная	02	114	0	9251
в том числе обязательная	03		0	5000
методическая	04		0	263
в том числе обязательная	05		0	
художественная	06		0	5270
научная	07	1	0	1
Из строки 01:		115		15085
печатные издания	08		0	
аудиовизуальные документы	09		0	
документы на микроформах	10		0	
электронные документы	11		0	

Содержание библиотечного фонда Техникума соответствует потребностям обучающихся и сотрудников. Однако, он не всегда полно бывает востребован читателями через читальный зал, современный обучающийся предпочитает использовать Интернет- ресурс, чем пользоваться книгой. 20 обучающихся 1 курса и 12 педагогических работников зарегистрированы в Цифровом образовательном контенте.

В 2024 году ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» был заключен электронно-библиотечной системы BOOK.RU договор на использование . Библиотечное обслуживание пользователей является центральным направлением деятельности и важнейшей функцией библиотеки. В течение года выдается литература. В сентябре организовано выдавались комплекты учебников первокурсникам. В конце учебного года студенты 2 курса сдают все образовательные учебники, 3 курсы - все книги (подписывается обходной лист).

Таблица 21.Количество зарегистрированных пользователей

	2024 г.
Кол-во зарегистрированных пользователей (абонемент)	61
Кол-во зарегистрированных пользователей ЭБС	51

В процессе работы над повышением своей компетенции педагогических работников и обучающихся уделялось большое внимание их научно – исследовательской работе:

1. Индивидуальное информирование о литературе.
2. Подбор необходимых материалов по теме.
3. Составление библиографических списков.
4. Подбор литературы для написания рефератов, докладов.

Библиотека осуществляет библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и педагогических работников. В библиотеке имеется необходимый набор художественной, учебной, учебно-методической литературы, находящихся в основном на бумажных носителях. Обеспечивается комплектование фонда в соответствии с учебными программами и планами.

Организуется дифференцированное обслуживание читателей на абонементе, учебных кабинетах (для работы с литературой на уроках), применяются методы индивидуального и группового обслуживания. В работе используются как групповые, так и индивидуальные

рекомендательные беседы, просмотры-консультации возле выставок, каталогов, картотек, консультации при пользовании ЭБС. Такие формы работы помогают студентам во время подготовки к занятиям, написанию рефератов и других творческих работ.

Информатизация работы библиотеки делает её более мобильной и доступной для обучающихся и сотрудников Техникума. На официальном сайте Техникума обеспечена открытость и доступность библиотечного фонда. Имеются ссылки на учебную литературу, предоставляемые в открытом доступе образовательных сайтов.

Анализ библиотечного фонда показывает необходимость его пополнения различными изданиями различной тематики в соответствии с потребностями учебного процесса. Необходимо организовать в библиотеке рабочие места, оснащенные персональными компьютерами с выходом в Интернет для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечить возможность доступа всех обучающихся к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП.

Информационная среда

Информационная база Техникума оснащена: электронной почтой; локальной сетью; выходом в Интернет; разработан и действует сайт Техникума, группа в ВКонтакте. Активно используется почта для электронного документооборота, сбора и обмена управленческой, статистической информации. Компьютерные технологии стали активно использоваться в административной, учебной деятельности.

Информатизация учебного процесса в Техникуме осуществляется за счет расширения сети интерактивного оборудования учебных кабинетов и лабораторий; разработки и приобретения учебно-методического программного обеспечения по учебным дисциплинам; обеспечения доступа студентов и преподавателей к образовательным ресурсам глобальной сети Интернет; пополнения информационной базы автоматизированными обучающими системами и электронными учебными пособиями.

Для обеспечения работы сотрудников и обучения обучающихся Техникума имеются программные средства, копировально-печатная техника и персональные компьютеры.

Компьютеры, использующиеся в учебном процессе устарели (не отвечают современным требованиям к объему оперативной и постоянной памяти, частоте и многоядерности процессора, скорости передачи информации), т.к. нет возможности установить новую операционную систему Win7 или выше и соответственно новые прикладные программы.

Таблица 22. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования *(на конец отчетного года)*

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных

			занятий время
Персональные компьютеры - всего	25	20	20
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	1	1	1
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	25	20	20
имеющие доступ к Интернету	25	20	20
имеющие доступ к Инtranет-порталу организации	0	0	0
поступившие в отчетном году	2	0	0
Электронные терминалы (инфоматы)	0	x	x
из них с доступом к ресурсам	0	x	x
Мультимедийные проекторы	1	x	x
Интерактивные доски	0	x	x
Принтеры	0	x	x
Сканеры	0	x	x
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	11	x	x
Ксероксы	0	x	x

Таблица 23. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения) *(на конец отчетного года)*

Наименование показателя	Наличие в организации	в том числе доступно для использования обучающимися
1	3	4
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям	да	да
Программы компьютерного тестирования	да	да
Виртуальные тренажеры	нет	нет
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	нет	нет
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	да	да
Специальные программные средства для научных исследований	нет	нет
Электронные библиотеки	да	да
Электронные справочно-правовые системы	да	да

Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач (без учета систем автоматизированного документооборота)	да	X
Системы электронного документооборота	нет	нет
Средства контент-фильтрации доступа к Интернету	да	X
Другие специальные программные средства	нет	нет

Скорость подключения к Интернет 50 Мб\с.

На сегодняшний день Техникум имеет в своем распоряжении 1 компьютерный класс.

Компьютерный класс и учебные кабинеты, в которых компьютеры имеют выход в Интернет и локальную сеть. При организации учебной и практической работы преподаватели обеспечивают связь изучаемых информационных технологий с предметными областями и будущей профессиональной деятельностью выпускников.

В управленческой деятельности техникума активно используется вычислительная техника: персональные компьютеры, сканеры, многофункциональные устройства. В структурных подразделениях Техникума имеется локальная сеть с выходом в Internet. В целях обеспечения информационной безопасности, имеется VipNetClient для обеспечения работы ФИС ГИА и приема, ФИС ФРДО.

Официальный сайт Техникума функционирует в соответствии с установленными требованиями. Посетители сайта могут ознакомиться с нормативными документами, регулирующими образовательный процесс и процесс управления в Техникуме.

Таблица 24. Информационная открытость организации

Наименование показателей	Код: да – 1; нет – 2
1	3
Адрес электронной почты	1
Веб-сайт в Интернете	1
Наличие на веб-сайте информации по нормативно закреплённому перечню сведений о деятельности организации	1
Наличие на веб-сайте следующей информации:	
о реализуемых образовательных программах	1
о персональном составе педагогических работников	1
об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц	1

Вывод:

1) в Техникуме ведется планомерная работа по созданию информационного пространства, способствующего:

- повышению качества образования и уровня информационной культуры участников образовательного процесса на основе использования современных информационных технологий;
- развитию индивидуальных и творческих способностей обучающихся на основе интеграции личностно-ориентированных педагогических и информационных технологий;

- созданию условий для подготовки и повышения квалификации педагогических работников.

2) педагогические работники ведут целенаправленную работу по формированию информационной среды через параллельную и регулярную обработку данных в разных разделах информационной системы: от работы «приемной комиссии» до «выпуска студента».

3.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническая база техникума - это совокупность учебных объектов, материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Техникум располагает соответствующими площадями, отраженными в таблице:

Таблица 25. Сведения о наличии и использовании площадей

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 9 - 12)	из нее площадь:								
			сданная в аренду или субаренду	находящаяся на капитальном ремонте	требуемая капитального ремонта	находящаяся в аварийном состоянии	оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	из гр. 3 площадь по форме владения, пользования:			
								на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Общая площадь зданий (помещений) - всего (сумма строк 02, 09, 12), м2	01	3833	0	0	0	0	X	0	3833	0	0
из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий (сумма строк 03, 05, 06, 07)	02	2727	0	0	0	0	2737	0	2737	0	0
в том числе: учебная	03	2240	0	0	0	0	2240	0	2240	0	0
из нее площадь крытых спортивных сооружений	04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
учебно-вспомогательная	05	233	0	0	0	0	233	0	233	0	0
предназначенная для научно-исследовательских подразделений	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
подсобная	07	264	0	0	0	0	264	0	264	0	0
из нее площадь пунктов общественного питания	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
общежитий	09	1017	0	0	0	0	1017	0	1017	0	0
в том числе жилая	10	391	0	0	0	0	391	0	391	0	0
из нее занятая обучающимися	11	256	0	0	0	0	256	0	256	0	0
прочих зданий	12	79	0	0	0	0	X	0	79	0	0
Общая площадь земельных участков – всего, га	13	1,10									
из нее площадь по целям использования: учебных полигонов	14	285,30									
опытных полей	15	X									

Во всех лабораториях, кабинетах, учебных мастерских имеются стенды с инструкциями по технике безопасности. При выполнении лабораторных и практических работ ведутся и заполняются журналы регистрации инструктажей по технике безопасности. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям СПО. Современная мультимедийная техника, аудио- и видеоаппаратура, имеющиеся на всех учебных подразделениях, позволяют проводить занятия на высоком профессиональном уровне.

Оборудование кабинетов и лабораторий находится в рабочем состоянии, регулярно проводятся планово-профилактический ремонт, проверка оборудования.

Проблема обучения обучающихся с помощью современного оборудования также решается через договора о сотрудничестве ведущими предприятиями города, организуются экскурсии, в процессе которых изучаются вопросы современного оборудования и технологических процессов.

Своевременно ежегодно проводятся мероприятия по подготовке Техникума к работе в осенне-зимний период, осуществляется контроль за работой технического персонала по соблюдению санитарно-гигиенического режима.

Систематически ведется контроль соблюдения правил пожарной безопасности и охраны труда. Ведется контроль расхода воды, электроэнергии, с подачей сведений в соответствующий организации. Проводится работа по составлению дефектных ведомостей и смет на проведение капитальных и текущих ремонтов помещений техникума.

Для поддержания зданий Техникума и общежития в надлежащем состоянии большое внимание уделяется текущему ремонту здания

Выводы:

1) перечень кабинетов, лабораторий соответствует требованиям ФГОС не в полном объеме;
2) оснащённость кабинетов, лабораторий для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий на недостаточном уровне.

3. Общая площадь зданий и сооружений Техникума отвечает требованиям обеспечения учебного процесса и позволяет успешно решать вопросы качественной подготовки специалистов по реализуемым специальностям и профессиям, кроме того Училище располагает актовым, спортивным залами, библиотекой. Мультимедийная техника имеется во всех учебных кабинетах, однако износ техники составляет 95%;

Для иногородних обучающихся имеется общежития, где созданы необходимые условия для проживания обучающихся.

Организация условий проживания

Общежитие Техникума предназначено для проживания иногородних студентов, обучающихся из числа детей–сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в период их и учебы. В отдельных случаях Техникума может принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности. Техникума предоставляет места в общежитии всем нуждающимся обучающимся с 1 по 3 курс.

Общежития Техникума укомплектовано мебелью, другими предметами культурно– бытового назначения. В общежитии разработаны Правила внутреннего распорядка, которые утверждены директором Техникума.

В ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» одно студенческое общежитие на **55 мест**, оно разделено на два этажа - женское и мужское.

Общежитие Техникума располагается по адресу: 446160, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул. Коммунистическая, д. 62 «А»

Безопасность проживания и контрольно-пропускной режим осуществляет вахтеры Техникума.

В общежитии Техникума планомерно проводится косметический ремонт, замена пожарной сигнализации, электроплит, осуществляется замена сантехнического оборудования.

Эффективность воспитательной работы в общежитиях существенно возросла с момента организации органов студенческого самоуправления. Сегодня в общежитии некоторые обучающиеся выполняют обязанности старост комнат, организуя студенческие субботники, праздники, конкурсы на лучшую кухню, комнату и т.д.

К услугам обучающихся, проживающих в общежитии, возможности для занятий настольным теннисом, комната для спортивных занятий, комната отдыха.

Все вопросы расселения, благоустройства и т.п. в общежитии решают: дежурный по общежитию, заместитель директора по УВР.

Таблица 26. Доля мест для проживания в общежитии и прогноз обеспеченности обучающихся местами в общежитии

Показатели	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Доля мест в общежитии, используемых для проживания обучающихся (%).	100	100	100

Вывод: доля мест в общежитии соответствует санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

Обеспечение комплексной безопасности образовательной деятельности техникума

Обеспечение комплексной безопасности образовательной деятельности Техникума осуществляется на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней.

Для выполнения поставленных задач по созданию условий охраны труда и безопасности участников образовательного процесса в Техникуме разработан Паспорт безопасности образовательной организации, где предусмотрены организационные мероприятия, мероприятия по техническому переоснащению системы безопасности, совершенствованию взаимодействия с силовыми структурами.

По вопросам технического переоснащения системы безопасности выполнено:

- установлены системы оповещения, охранной и пожарной сигнализации;
- модернизированы устройства внутреннего и внешнего освещения;
- установлена тревожная кнопка на посту круглосуточной, собственной охраны;
- установлено видеонаблюдение.

Проведены совместные учения и тренировки по отработке вопросов срочной эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе и при возможном совершении террористического акта. Согласно программе регулярно ведется подготовка по гражданской обороне. С участием специалистов проводятся мероприятия по экологической безопасности, наркологической и алкогольной зависимости.

Вывод: деятельность по созданию единой системы обеспечения безопасности ведется планомерно.

Проблемы:

1) недостаточное выделение средств на совершенствование материально-технической базы и инженерных средств защиты организации;

Пути решения: привлечение внебюджетных средств для организации мероприятий по созданию условий охраны труда и безопасности участников образовательного процесса.

Вывод: Материально-техническая база Техникума, в целом, отвечает требованиям к организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС СПО.

3.5 Функционирование внутренней системы оценки качества

Формирование внутренней системы оценки качества образования является одним из ключевых приоритетов развития образования Российской Федерации. Система призвана обеспечить обучающихся, родителей, педагогические коллективы, органы управления образования, работодателей информацией о состоянии развития системы образования, качества образования в отдельной образовательной организации.

Внутренняя система оценки качества образования ГБПОУ «ПГТ им. А.У. Сычёва» является системой управления качеством образования и предназначена для практической реализации стратегии организации по улучшению качества образования и других видов деятельности, повышения удовлетворенности потребителей - обучающихся, их родителей, работодателей, государства и общества в целом.

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) Техникума представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой методологической основе оценку качества образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, образовательными потребностями всех участников образовательных отношений через получение полной достоверной информации и последующей внешней и внутренней оценки качества образования.

Цели ВСОКО:

- непрерывное отслеживание и оценка динамики качества образовательных услуг (сбор, обобщение, анализ информации, основных показателей функционирования системы образования Техникума);
- обеспечение органов управления Техникума достоверной оперативной информацией о качестве образования, позволяющей принимать своевременные решения по коррекции, изменению, улучшению образовательной деятельности;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.

ВСОКО создана на основе интеграции кадровых, методических, информационных, организационно-управленческих и материальных ресурсов Техникума для решения следующих задач:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Техникуме;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Техникума;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;
- обеспечение информационной открытости деятельности Техникума для всех заинтересованных сторон;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса Техникума;
- прогнозирование развития образовательной системы Техникума.

Задачи ВСОКО:

- скоординировать деятельность структурных подразделений;
- сформировать систему показателей, позволяющих получить объективную информацию о реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- сформировать ресурсную базу; – обеспечить функционирование образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- создать механизм регулирования качества образования в соответствии с критериями ВСОКО;
- создать условия для осуществления независимой системы оценки качества образования в Техникума, в том числе посредством механизмов профессионально- общественной и общественной аккредитации образовательных программ.

Основная задача ВСОКО в Техникуме - установить соответствие качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, потребностям заказчиков и потребителей образовательных услуг.

Принципы функционирования и развития ВСОКО.

Ведущим принципом функционирования и развития ВСОКО является принцип открытости. основополагающими принципами являются также принцип объективности, доступности информации, инструментальности и технологичности используемых показателей, согласованности внешней и внутренней оценки качества образования.

Системная, планомерная оценка качества образования в формате ВСОКО должна стать стимулом внутреннего развития.

Контроль качества образования реализуется через следующие методы: наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, тестирование, отчет, проверка знаний и умений обучающихся.

Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторинга образовательных достижений обучающихся (учебных и внеучебных);
- системы внутриучилищного контроля;
- инспекционно-контрольной деятельности;

- результатов статистических и социологических исследований;
- результатов самообследования Техникума.

Внутренняя система оценки качества образования включает уровень образовательного учреждения, уровни участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (их законных представителей)). Функциональная составляющая оценки качества образования на каждом уровне характеризуется: инвариантной составляющей, обеспечивающей интересы вышестоящего уровня (региона, муниципалитета и т.д.) в вопросах управления качеством образования; вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития качества образования.

Управление ВСОКО Техникума основывается на четком определении функций всех должностных лиц, работников и их взаимосвязи при выполнении своих функций, включая ответственности и полномочия. Эта функция по распределению ответственности и полномочий относится к виду деятельности руководства Техникума а по управлению качеством образования.

Оценки и отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников. Организация и проведение производственной практики максимально приближена к производству, что позволяет обучающимся расширить и углубить теоретические знания и приобрести опыт работы по профессии. Работодатель имеет возможность увидеть обучающегося в производственной деятельности, оценить его профессиональные и личные качества и принять решение о его последующем трудоустройстве на рабочее место.

Каждый отчет обучающегося по производственной практике имеет характеристику от руководителя практики от организации (предприятия). Отзывы руководителей практики от предприятий отражают уровень профессиональной подготовки обучающихся и их способность адаптироваться в новых условиях, условиях производственной среды. Руководители практики от предприятий оценили уровень подготовки выпускников на оценку «отлично» и «хорошо». Наиболее часто отмечают качества обучающихся: высокую работоспособность, ответственность при выполнении заданий и дисциплинированность, умение применить теоретические знания на практике, коммуникабельность, компетентность в профессиональной сфере, оперативность и т.д.

Оценка и отзывы потребителей образовательных услуг. Отзывы предприятий об уровне подготовки обучающихся к профессиональной деятельности анализируются по теоретическому курсу обучения и по практическим навыкам работы по избранной профессии на выходе обучающихся из Техникума.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников, а также с органами государственной и муниципальной власти, службой занятости и другими заинтересованными сторонами.

Важнейшую роль в качественной подготовке молодых специалистов имеет сотрудничество с предприятиями и организациями района. Социальное партнерство в подготовке специалистов - это совместная работа с работодателями, службами занятости. Работа с социальными партнерами построена по направлениям сотрудничества:

- 1) обеспечение образовательного процесса документацией.
 - разработка и рецензирование учебных планов и программ;
 - определение квалификационных требований для специалистов;
 - определение ключевых профессиональных компетенций и качества подготовки специалистов;
- 2) организация образовательного процесса на предприятии:

- привлечение специалистов к преподаванию;

- проведение производственной практики;

3) работа в аттестационных комиссиях: - по присвоению квалификаций рабочих профессий и разрядов;

4) проведение рекламных акций;

5) стажировка и повышение квалификации преподавателей;

6) содействие трудоустройству, трудоустройство выпускников Техникума.

Кроме этого Техникум сотрудничает с Центром занятости населения м. р. Пестравский с целью проведения профориентационных мероприятий: «День карьеры» для обучающихся выпускных групп училища. Специалисты ЦЗН оказывают услуги проводят консультации по вопросам трудоустройства и реализации программ социальной поддержки молодых специалистов, подбирают вакансии для трудоустройства.

Развитие социального партнёрства обеспечит повышение имиджа Училища, повышение качественной подготовки специалистов, трудоустройство выпускников по профессиям.

В течение учебного года внутренняя система оценки качества проводилась по следующим направлениям:

организация и контроль учебно-воспитательного процесса;

- контроль уровня знаний обучающихся; - контроль материально-технической базы;

- контроль работы педагогических кадров;

- контроль воспитательной работы.

Оценка качества подготовки осуществлялась на основе:

- обобщающего контроля по группам (выпускные группы профессий);

- мониторинг адаптации обучающихся нового набора;

- мониторинг качества организации воспитательной работы в группах нового набора;

- мониторинг состояния охраны труда и техники безопасности;

- мониторинг качества организации и проведения профориентационной работы.

- мониторинг качества проведения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации.

С этой целью ежемесячно составляется и реализуется план мониторинга (осуществляемого заместителями директора, методической службой) проведения учебных занятий и внеаудиторных мероприятий):

- мониторинга организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзаменационной сессии),

- мониторинга хода курсового и дипломного проектирования.

- мониторинг формирования компетенций.

Контроль успеваемости обучающихся осуществлялся в соответствии с внутренними локальными нормативными актами.

Текущий контроль отражен в журналах учебных групп. Журналы регулярно проверяются.

Промежуточный контроль включает в себя ту или иную форму аттестации по каждой ОП СПО.

Созданы фонды оценочных средств (экзаменационных билетов, дифференцированных зачетов, контрольных работ, контрольных заданий и тестов, материалов для экзаменов квалификационных), что позволяет оценивать усвоение обучающимися учебного материала как по отдельным разделам (темам), так и по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в целом.

В течение года посещались занятия преподавателей и через их анализ контролировались вопросы:

- качества преподавания дисциплины, междисциплинарного курса;
- использования современных педагогических технологий обучения;
- работы по повышению успеваемости.

В ходе анализа занятий вносились предложения и рекомендации.

В целом преподаватели ответственно относятся к проведению занятий, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют различные формы и методы работы с обучающимися, используя элементы новых педагогических технологий.

В течение учебного года осуществлялся контроль объема выполнения учебных программ по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по дисциплинам была организована замена отсутствующих преподавателей. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем дисциплинам учебного плана выполнены в полном объеме.

По итогам мониторинга оформляются аналитические карты и справки, преподавателям даются рекомендации по совершенствованию качества образовательной и воспитательной деятельности. Заместителями директора систематически проводится мониторинг реализации основных профессиональных образовательных программ; постоянно осуществляют мониторинг текущей успеваемости и посещаемости занятий обучающимися; выявляются слабоуспевающие обучающиеся, для которых проводятся дополнительные занятия с целью повышения уровня их подготовки. Заместителями директора и методической службой техникума систематически осуществляется мониторинг повышения квалификации педагогическими работниками Техникума.

4.ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основным источником финансирования образовательной деятельности Техникума является бюджет субъекта Самарской области, а также средства от иной приносящей доход деятельности. По всем видам финансирования имеется общий план финансово – хозяйственной деятельности. Контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности ведут финансово-экономические службы Министерства образования Самарской области.

Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, является средством, позволяющим развивать материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий и мастерских, проводить текущий ремонт помещений и зданий, приобретать учебную литературу. Более подробно ознакомиться с результатами финансово-хозяйственной деятельности техникума можно на сайте техникума, перейдя по ссылке: <https://clck.ru/3KBbTE>

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведенного анализа можно сделать следующие выводы:

1. Качество и структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в области освоения общих и профессиональных компетенций отвечает требованиям к результатам освоения образовательных программ, определенным ФГОС по реализуемым профессиям.

2. Имеющиеся в Техникуме условия реализации образовательных программ (материально–техническая база, информационно-библиотечные ресурсы, методическое, кадровое и финансовое обеспечение) достаточны для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

3. Структура и система управления Техникумом обеспечивает взаимодействие структурных подразделений в полном соответствии с Уставом, организационно– распорядительной документацией Техникума.

Направления развития на следующий год и в среднесрочной перспективе:

1. Разработка и внедрение образовательных программ, включающих набор модульных курсов по дополнительным специализациям, востребованным на рынке труда.

2. Совершенствование работы по внедрению в образовательный процесс электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий, использованию в образовательном процессе современных цифровых образовательных ресурсов.

3. Активизация работы педагогического коллектива по результативному выполнению рейтинговых показателей Техникума.

4. Обеспечение качества подготовки обучающихся при проведении промежуточных аттестаций, демонстрационного экзамена, защиты ВКР.

5. Обеспечение высокой результативности участия обучающихся в конкурсах, Олимпиадах различного уровня.

6. Совершенствование проведения внутренних аудитов, мониторинговых исследований, электронного учета достижений педагогических кадров, достижений, обучающихся для дальнейшего развития внутренней системы оценки качества образования.

7. Дальнейшее совершенствование реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения, в том числе по внебюджетной деятельности.

8. Увеличение численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку года.

9. Обновление технологического оборудования и технического оснащения содержания образования.

10. Повышение экономической самостоятельности Техникума за счет развития внебюджетной деятельности.

11. Совершенствование форм профориентационной работы, изучение и применение новых маркетинговых подходов и способов рекламы направлений подготовки Техникума.

По результатам проведения самообследования составлен настоящий отчет.

Приложение 1

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА ЗА 2024 ГОД

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	113 человек
1.1.1	По очной форме обучения	113 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	42 человека
1.2.1	По очной форме обучения	17 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	25 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	61 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	43 человек/86%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	121 человек/93,07 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	12 человек/40%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 человек /75%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек /66,66%
1.11.1	Высшая	3 человека /25%
1.11.2	Первая	5 человек /41,67%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	12 человек /100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0

1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	30791,4 тыс. руб
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	3695 тыс. руб
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	347,3 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	101,9%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	14,45 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	55 человек/100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2 человек/1,29 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2 человек/1,54 %
4.3.1	по очной форме обучения	2 человек/1,54 %
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек/0,76 %
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек/0,76 %
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0