

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 1 от «10» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Пестравское
профессиональное училище»
_____ А.С. Кузнецов
«14» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников и обучающихся

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище» и регламентирует деятельность работников Училища.

1.2. К работникам Училища относятся все граждане, участвующие своим трудом в ее деятельности на основе трудового договора, а именно руководящие, педагогические и технические работники, учебно-вспомогательный персонал, лица, работающие по трудовому договору в Училище.

1.3. Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание). Общее собрание действует на постоянной основе и проводится не реже одного раза в год, собирается по мере надобности. Общее собрание правомочно, если в нем участвует более половины работников, для которых Училище является основным местом работы, а по вопросу объявления забастовки, если присутствует не менее двух третей от общего числа работников.

1.4. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.5. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее половины работников и обучающихся, присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется самим собранием. Решения общего собрания коллектива являются рекомендательными, при создании приказа об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:
внесение предложений об изменении коллективного договора;
внесение предложений об изменении правил внутреннего трудового распорядка;
принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников Училища.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников Училища;
- по распределению материальной помощи работникам;
- по разрешению трудовых споров.

3.3. Разрабатывает и принимает устав, утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития Училища.

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления Училища по вопросам организации основной деятельности.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников Училища.

4.3. Внесение и повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов Училища.

5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания Общего собрания работников Училища оформляются протокольно. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- решение;
- описывается процедура голосования за решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Училища.

6.2. Протоколы прошнуровываются, нумеруются сквозной нумерацией и подписываются директором Училища и закрепляются печатью.

6.3. Протоколы заседаний Общего собрания работников Училища входят в номенклатуру дел, хранятся в Училище и передается по акту.