

ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»

---

*(наименование образовательной организации)*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБПОУ «Пестравское  
профессиональное училище»

А.С. Кузнецов

« 30 » ноября 20 19 г.



**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации выпускников**

**по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**по профессии 39.01.01 Социальный работник**

*(код, название)*

2019/2020 учебный год

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование
1. Пояснительная записка
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
3. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
4. Требования к выпускной квалификационной работе
5. Принятие решений государственной экзаменационной комиссией
6. Примерная тематика выпускной квалификационной работы
Приложение: лист ознакомления обучающихся с программой государственной итоговой аттестации

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы квалифицированных рабочих, служащих в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Пестравское профессиональное училище».

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Пестравское профессиональное училище» по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2017-2018 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 года № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968».

## 2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1. Профессия среднего профессионального образования – 39.01.01 Социальный работник.

2.2. Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) – Социальный работник.

2.3. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

2.4. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

<b>Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС</b>	Защита выпускной квалификационной работы
<b>Вид выпускной квалификационной работы</b>	Выпускная практическая квалификационная работа. Письменная экзаменационная работа
<b>Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации</b>	2 недели
<b>Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации</b>	с 15 июня по 30 июня 2020 года

2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник.

<b>Профессиональные компетенции</b>
Вид профессиональной деятельности – оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 1.1 Оказывать социально-бытовые услуги клиентам.
ПК 1.2. Содействовать клиентам в получении социально-медицинских услуг.
ПК 1.3. Содействовать клиентам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.
ПК 1.4. Содействовать клиентам в получении социально-экономических услуг.
ПК 1.5. Содействовать клиентам в получении социально-правовых услуг.
<b>Общие компетенции</b>
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК.3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

## 3. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

### 3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации.

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	Кушпелева Галина Васильевна Звенкина Елена Николаевна
Консультант выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Гуляева Лариса Викторовна – Начальник отдела социального обслуживания населения м.р. Пестравский. АНО «ЦСОН Юго-Западного округа»
Члены государственной экзаменационной комиссии	Ашихмина И.Ю. – Специалист по социальной работе отдел социального обслуживания населения Пестравский Писарева О.А. – Заместитель руководителя МКУ отдел опеки, попечительства и демографии Антипина Л.Н. – преподаватель ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Королева Т.М. – преподаватель ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»

### 3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

№\№ п\п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации.
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник.
3	Методические рекомендации по выполнению и защите письменной экзаменационной работы для обучающихся образовательной организации
4	Индивидуальные задания на выполнение письменной экзаменационной работы.
5	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 Социальный работник.
6	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии
7	Распорядительный акт училища о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
8	Распорядительный акт училища о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.).

10	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.
	Справочники
	ГОСТы

### 3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

№\№ п\п	наименование	требование
1	Рабочие места	
2	Материалы	Бумага формата А4
3	Оборудование	ПК; Принтер; Шариковая ручка; Калькулятор; Линейка; Карандаш; Ластик.
4	Аудитория	Учебный кабинет

## 4. Требования к выпускной квалификационной работе

### 4.1. Тема выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются училищем. Выпуская квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище» определяет тематику по каждому виду выпускной квалификационной работы.

Обучающемуся предоставляется право: выбора темы письменной экзаменационной работы из предложенных; предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного профессионального модуля, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за обучающимися тем письменной экзаменационной работы осуществляется приказом по училищу.

### 4.2. Структура выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы).

Выпуская квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Составляющая письменной экзаменационной работы:

- титульный лист;
- задание на письменную экзаменационную работу;
- содержание;
- введение;
- пояснительная записка;
- информационные источники;
- приложение;
- отзыв руководителя.

Требования к структуре письменной экзаменационной работы указаны в методических указаниях по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся училища.

4.3. Оформление выпускной квалификационной работе (письменной экзаменационной работы)

Формат листа бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman
Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое – 3см; правое – 1,5см; верхнее – 2см; нижнее – 2см
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х97) по ГОСТ 7.32-2001

Требования к оформлению письменной экзаменационной работы представлены в методических указаниях по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся образовательной организации.

4.4. Защита выпускной квалификационной работы.

№\№ п\п	Этапы защиты	содержание
Выпускная практическая квалификационная работа		
1	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	Выполнение выпускной практической квалификационной работы в присутствии комиссии
2	Принятие решения по результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы	Решение об оценке выпускной практической квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.
3	Документальное оформление результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы	Фиксирование результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы в протоколе, наряде, квалификационной характеристике.
Письменная экзаменационная работа		

4	Доклад студента по теме письменной экзаменационной работы (10-15 минут)	Представление письменной экзаменационной работы в форме доклада с использованием заранее подготовленных презентаций или наглядного графического материала (таблицы, схемы), иллюстрирующего основные положения работы
5	Ознакомление членов ГЭК с результатами практики	Представление руководителем подготовленных материалов: задания на письменную экзаменационную работу, производственной характеристики, дневника учебной и производственной практик.
6	Представление отзыва руководителя	Ознакомление членов комиссии с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы
7	Ответы студента на вопросы членов ГЭК	Ответы студента на вопросы членов комиссии по рассматриваемым в работе проблемам. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.
8	Принятие решения ГЭК по результатам защиты письменной экзаменационной работы	Решение комиссии об оценке письменной экзаменационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.
9	Документальное оформление результатов защиты письменной экзаменационной работы	Фиксирование решения комиссии о выполнении выпускной практической квалификационной работы в протокол проведения ГЭК
10	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы и о присвоении квалификации	Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются ГЭК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
11	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	Фиксирование решения заседания комиссии в следующих видах протокола: Протокол заседания ГЭК о результатах выполнения выпускных практических работ. Протокол заседания ГЭК о результатах выполнения письменных экзаменационных работ. Протокол заседания ГЭК о результатах выполнения письменных квалификационных работ

## 5. Принятие решений государственной экзаменационной комиссией

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (амии) установленного ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище» образца, в котором(ых) фиксируются:



- оценка выпускной практической квалификационной работы каждого выпускника;
- оценка письменной экзаменационной работы каждого выпускника;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
- присвоение квалификации каждому выпускнику;
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Критерии оценки выпускной практической квалификационной работы:

Выпускная практическая квалификационная работа	
5 – «отлично»	Выставляется, если выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
4 – «хорошо»	Выставляется, если выпускник владеет приемами работ практического задания, но возможные отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
3 – удовлетворительно	Выставляется, если выпускник недостаточно владеет приемами работ практического задания, имеет в наличии ошибки, исправляемые с помощью мастера, отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
2 – «неудовлетворительно»	Выставляется, если выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания
Письменная экзаменационная работа	
Подготовка письменной экзаменационной работы	
5 – «отлично»	Выставляется в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов. Работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся образовательной организации», имеется отзыв руководителя.
4 – «хорошо»	Выставляется в случае наличия небольших недочетов в 1\3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и

	последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся образовательной организации», наличие отзыва руководителя.
3 – удовлетворительно	Выставляется в случае наличия недочетов в 1\2 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся образовательной организации», наличие отзыва руководителя.
2 – «неудовлетворительно»	Выставляется в случае наличия недочетов в 2\3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите письменной экзаменационной работе для обучающихся образовательной организации», наличие отзыва руководителя.
<b>Защита письменной экзаменационной работы</b>	
5 – «отлично»	Выставляется за защиту работы, если ответ полный, используется наглядность, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы по уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы
4 – «хорошо»	Выставляется за защиту, если выпускник показывает знание вопросов темы согласно уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.
3 – удовлетворительно	Выставляется за устный ответ, если выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы.
2 – «неудовлетворительно»	Выставляется за устный ответ при защите письменной экзаменационной работы, если выпускник не знает содержания работы, не может отвечать на поставленные вопросы по ее теме.

При определении итоговой (комплексной) оценки выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия учитывает итоги успеваемости и посещаемости студента по дисциплинам и профессионального модуля, выполнение программы учебной и производственной практики, данные производственной характеристики.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной повторной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

5.1. Примерная тематика выпускных практических квалификационных работ:

1. Заполните личное дело обслуживаемого.
2. Заполните квитанцию об оплате оказанных социальных услуг за первую неделю обслуживания клиента.
3. Заполните отчет социального работника по предоставлению социального обслуживания на дому.
4. Составьте План действий социального работника при содействии в госпитализации подопечного и оказании ему первой медицинской помощи.
5. Заполните оценки индивидуальной нуждаемости гражданина в предоставлении отдельных форм социального обслуживания.
6. Заполните акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг.
7. Опишите ваши действия по оказанию психологической поддержки родственникам пожилых людей и инвалидов.
8. Составьте перечень необходимых документов для оформления ежемесячной денежной выплаты.
9. Оформите заявление на получение ежемесячной денежной выплаты.

5.2. Примерная тематика письменных экзаменационных работ.

Примерная тематика письменных экзаменационных работ по ПМ.01. оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

1. Социально-психологический климат коллектива на примере Управления социальной защиты населения Администрации.
2. Оптимизация предоставления медико-социальных услуг в Высокинском пансионате инвалидов.
3. Влияние социально-психологических условий на приспособление к старости пожилых людей.
4. Роль социального работника в разрешении конфликтных ситуаций.
5. Роль социального работника в разрешении духовных проблем.
6. Современные представления о профессиональном имидже социального работника.
7. Основные аспекты оказания психологической помощи инвалидам.
8. Основные аспекты оказания психологической помощи пожилым.
9. Роль социального работника в поддержании социальных контактов пожилых (инвалидов).

- 10.Современные аспекты социального обслуживания людей старших возрастов.
- 11.Традиционные и инновационные технологии социального обслуживания пожилых людей и инвалидов.
- 12.Проблемы развития системы социального обслуживания пожилых людей в России.
- 13.Особенности организации медико-социального обслуживания инвалидов на дому.
- 14.Роль социального работника в осуществлении санитарно-гигиенических требований к содержанию жилого помещения.
- 15.Организация контроля деятельности социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.
- 16.Аспекты одиночества, как социальной проблемы пожилых людей.
- 17.Современные технологии профессиональной реабилитации как средство обеспечения занятости инвалидов.
- 18.Организация социальной работы с одинокими пожилыми людьми.
- 19.Работа социального работника по защите прав пожилых людей.
- 20.Организация социальной работы в системе социального обслуживания.