

**Акт о согласовании программы подготовки квалифицированных рабочих,
служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник**

Предприятие (организация) работодатель: Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа»

Профессия: 39.01.01 Социальный работник

Образовательная база приема: на базе основного общего образования

Квалификация базовой подготовки: социальный работник

Нормативный срок освоения ОПОП: 2 года 10 месяцев

Автор-разработчик: ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»

В целях совершенствования программ обучения, обеспечения высокопрофессионального уровня подготовки выпускников, необходимого для поддержания конкурентоспособности учебного заведения, создания перспектив трудоустройства выпускников ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище» совместно с работодателями был проведен анализ содержания основных профессиональных образовательных программ ФГОС третьего поколения на соответствие заявленных в стандартах образовательных результатов с реальным состоянием регионального рынка труда и требованиями, предъявляемыми к специалистам.

Рабочая группа училища провела опрос руководителей и базовых организаций работодателей выпускников училища по профессии 39.01.01 Социальный работник.

Опрос был проведен в Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа».

Представленная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования профессии 39.01.01 Социальный работник, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. N 690 с учетом:

запросов работодателей;

особенностей организации работы в социальной сфере:

- разработка содержания ОПОП по профессии 39.01.01 Социальный работник:

отражает современные тенденции работы;

охватывает все виды профессиональной деятельности специалиста;

- направлено на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

следующих профессиональных компетенций:

ВПД 1. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

ПК 1.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

ПК 1.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.

ПК 1.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.

ПК 1.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

По итогам оценки результатов, определенных образовательным стандартом, был сделан вывод о том, что подготовка специалистов по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Работодатели обратили внимание, что подготовка специалистов в училище должна учитывать не только существующие, но и перспективные потребности потенциальных работодателей, которые смогут максимально обеспечить в дальнейшем конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

Респонденты от организации, где проводился опрос, отметили, что специалисты, по их мнению, должны обладать следующими качествами и умениями:

- проявлять инициативу, активность и настойчивость в выполнении поставленных профессиональных задач;

- самостоятельно выполнять работу, стремиться к повышению ее качества;

- пользоваться нормами речевого этикета в различных сферах общения, не вступая в конфликт, в том числе, учитывая речевые особенности региона;
- составлять документы, необходимые для государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и руководителя предприятий, различных организационно-правовых форм;
- работать с современным программным обеспечением и оргтехникой;
- уметь моделировать, оптимизировать и анализировать экономические и производственные показатели средствами информационных технологий;
- уметь обеспечивать эффективное использование информационных ресурсов предприятия, фирмы, структурного подразделения и сохранность индивидуальных данных;
- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности.

На основании вышеизложенного, а так же с целью повышения качества подготовки специалистов а счет часов вариативной части в ОПОП были внесены следующие коррективы: Вариативная часть (104 часов) распределена следующим образом: ОП. 06 Основы предпринимательства» - 34 ч., ОП. 07 Общие компетенции профессионала - 36 ч., ОП. 08 Рынок труда и профессиональная карьера- 34 ч. Всего распределено – 104 часа. Вариативная часть уменьшена на 40 часов, т.к в федеральном государственном образовательном стандарте по профессии среднего профессионального образования 39.01.01 Социальный работник допущена арифметическая ошибка в обязательной части учебных циклов ППКРС и разделе «Физическая культура» на 40 ч. (Общепрофессиональный цикл – 170 ч., Профессиональный учебный цикл – 406, Физическая культура – 40 ч. Вариативная часть учебных циклов – 144 ч. Итого в сумме – 760 ч., что не соответствует стандарту – 720 ч.)

Заключение

В процессе анализа требований работодателей к подготовке высокопрофессионального специалиста учебное заведение и работодатели пришли к следующему соглашению:

1. Виды профессиональной деятельности, профессиональные и общие компетенции, определенные стандартом, введенные в ОПОП дополнительные образовательные результаты из часов вариативной части в полном объеме обеспечивают требования рынка труда к профессиональным умениям, знаниям и опыту практической

деятельности будущих специалистов, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда, готовых продолжать профессиональное образование;

2. Структурно-логические схемы (учебный план, программы учебных дисциплин, программы профессиональных модулей) основной профессиональной образовательной программы, подчиняясь общей цели профессионального образования, содержательно наполняют все заявленные результаты ФГОС третьего поколения и потенциальных работодателей профессии 39.01.01 Социальный работник

Вывод: данная программа подготовки по профессии 39.01.01 Социальный работник.


Адреса, реквизиты, подписи Сторон

Сторона-1

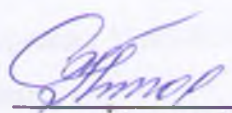
ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»
446160 Самарская область,
Пестравский район, с. Пестравка,
ул. Коммунистическая 62 «А»
тел: (884674)21752; 21259
факс (884674)21156
E-mail: pestrpu@mail.ru

ОКПО 05317322
ОГРН 1026303779358
ИНН/КПП 6378000745/637801001
р/счет 40601810036013000002
МУФ СО (ГБПОУ «Пестравское профессиональное училище»),
д/с 618.01.022.0) Отделение Самара
г. Самара
БИК 043601001

Сторона-2


(подпись) **А.С. Кузнецов**
(расшифровка подписи)
« 06 » _____ 2019 г.




(подпись) **Л.А. Николаева**
(расшифровка подписи)
« 06 » _____ 2019 г.

